ZAMAWIAJĄCY
Miasto Piotrków Trybunalski - Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
97-300 Piotrków Trybunalski
ul. Kasztanowa 31

tel. 44 733 92 53
fax. 44 733 92 52
www.zdium-piotrkow.4bip.pl
e-mail: zp@zdium-piotrkow.pl

oznaczenie sprawy: ZP.3310/28/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

Zamówienie udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Pzp w odniesieniu do usług.

Zatwierdził:

DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM
/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/

Karol Szokalski
2020.12.21
13:17:34 +01'00'

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Tom I: **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

Rozdział 2 **Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

Formularz 2.1. **Formularz oferty**

Formularz 2.2. **Formularz cenowy**

Rozdział 3 **Formularze dotyczące potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 4.1. Wykaz usług;
Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;
Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- **Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy** oraz, **odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy**;
- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Tom II: **PROJEKT UMOWY**

Tom III: **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Tom IV: **OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”**

Tom I

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Tom I: **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI**

Rozdział 1 **Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

Rozdział 2 **Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:**

Formularz 2.1. **Formularz oferty**

Formularz 2.2. **Formularz cenowy**

Rozdział 3 **Formularze dotyczące potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 4.1. Wykaz usług;
Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;
Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- **Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy** oraz, **odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy**;
- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Rozdział 1

Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771, REGON 590648468 w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski
telefon: (44) 733 92 53, faks (44) 733 92 52
adres strony internetowej: **www.zdium-piotrkow.4bip.pl**

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP.3310/28/2020**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp".

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji ZDiUM.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest **WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO.**
Nazywany jest w dalszej treści IDW przedmiotem zamówienia lub usługą.

Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę, a Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia (zwanej dalej SIWZ lub specyfikacją).

CPV (Wspólny Słownik Zamówień)
Główny kod CPV: **77-31-20-00-0 (usługi usuwania chwastów)**
Dodatkowe kody CPV: **71-31-11-00-2 (usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej)**
45-23-24-51-8 (roboty odwadniające i nawierzchniowe)

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz1740) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Pzp w odniesieniu usług.

5.2. **INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.**

Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Określenie przedmiotu, wielkości lub zakresu warunków na jakich zostaną udzielone zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp: Udzielenie, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług do 20% wartości zamówienia podstawowego.

5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III.

5.4. **PODWYKONAWSTWO**

5.4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

5.4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy w przypadku złożenia takiego oświadczenia w Formularzu oferty.

5.4.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

5.4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 7.2. IDW, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.4.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 8) ustawy Pzp

5.4.6. Wykonawca w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczne lub finansowa na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postepowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.2. IDW (SIWZ).

5.4.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
a) **zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu**,
b) **sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego**,
c) **zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego**,
d) **czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.**

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego.

5.4.10. **Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1.1. i 9.1.2. oraz przedkłada dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy oferta Wykonawcy, który powoływał się na zasoby Podwykonawcy została oceniona najwyżej tj.:**

a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, **odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**;**

b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy**;**

e) **Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**

f) **Oświadczenie Podwykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;**

g) **Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy;**

h) **Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów Prawa Pracy, Prawa Ochrony Środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7) ustawy;**

i) **Oświadczenie Podwykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).**

Uwaga ! – Oświadczenia, o których mowa w pkt e) do i) należy złożyć zgodnie z wzorem – Formularz 5.1.

5.4.11. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część zamówienia Podwykonawcom, na których zasoby nie powołuje się, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w Formularzu oferty (Formularz 2.1.) części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy Podwykonawców.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:
od dnia zawarcia umowy do 21.12.2021 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków: *Nie dotyczy*

2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Określenie warunków: *Nie dotyczy*

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest posiadać / dysponować w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie doświadczeniem polegającym na wykonaniu / wykonywaniu co najmniej jednej usługi związanej z odwodnieniem i konserwacją rowów przydrożnych lub konserwacją rzek na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 zł brutto.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

b) w zakresie potencjału technicznego Wykonawca zobowiązany jest posiadać / dysponować w celu wykonania zamówienia co najmniej:

1. **koparko - odmularkę - 1 szt.;**
2. **koparko - spycharkę samojezdną - 1 szt.;**
3. **samochód dostawczy - 1 szt.;**
4. **samochód samowyładowczy pow. 3,5 tony - 1 szt.;**
5. **piły spalinowe - 2 szt.;**
6. **kosiarkę ciągnikową rotacyjną - 1 szt.;**
7. **kosiarkę bijakową - 1 szt.;**
8. **kosiarkę bijakową na wysięgniku z funkcją rozdrabniania, mulczowania do rowów i skarp - 1 szt.;**
9. **kosy spalinowe - 6 szt.;**
10. **rębak do drewna - 1 szt.**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

c) w zakresie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Wykonawca **zobowiązany jest posiadać / dysponować** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe tj.:

1. **KIEROWNIK PRAC MA POSIADAĆ:**
   - **uprawnienia do kierowania pracami w specjalności: melioracyjnej** (bez ograniczeń) lub instalacyjno-inżynieryjnej (bez ograniczeń) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wod.- kan.,
   - **przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego.**

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

7.3. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**

7.3.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w pkt 9.3. IDW(SIWZ) składa każdy z Wykonawców osobno.

7.3.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. składa każdy z Wykonawców osobno natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2. Wykonawcy składają wspólnie.**

7.3.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

7.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji zamówienia. Umowa

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami Kodeksu Cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia.

7.3.6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9, na zasadzie spełnia - nie spełnia.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

8.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.

8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WRUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie tj.:

9.1.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania – **(Formularz 3.1.)**;

9.1.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **(Formularz 3.2.)**;

9.1.3. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych pomiotów, aby udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

9.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **(wzór OŚWIADCZENIA stanowi załącznik do SIWZ)**.

9.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp wskazanych w pkt 9.4.1. i 9.4.2. tj.:

9.4.1. **W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:**

- Wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – **(Formularz 4.1.)**;
- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **(Formularz 4.2.)**;
- Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych

do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **(Formularz 4.3.)**.

9.4.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawca nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu.

oraz

w przypadku, gdy Wykonawca powoływał się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania warunków udziału w postepowaniu zobowiązany jest złożyć w terminie o którym mowa w pkt 9.4. również dokumenty wymienione w pkt 5.4.10. dla tegoż Podwykonawcy/-ów.

9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postepowania i spełniania warunków udziału w postepowaniu, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy i Podwykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku dokumentów pobranych w języku obcym Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.

9.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.7. **Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

9.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast niżej wymienionych dokumentów tj.:

- ***odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;***
- ***zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;***
- ***zaświadczenia właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;***

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości

wykonywania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

9.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1. lit. b) winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu. Dokument, o których mowa w pkt 9.7.1. lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

9.7.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsc zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9.7.2. stosuje się.

9.7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

10.1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca z zasadach określonych w art. 22a oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

10.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.4.1. i 9.4.2. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej, a poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10.4. Formularz oferty, formularz cenowy, oświadczenia i formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu muszą zostać złożone w formie oryginału.

10.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

10.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

11.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11.4 **Oferta musi być zabezpieczona wadium**.

11.5 Ofertę stanowi wypełniony **Formularz Oferty** (Formularz 2.1.) oraz **Formularz cenowy** (Formularz 2.2.).

11.6 Wraz z ofertą należy złożyć:

- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania – **(Formularz 3.1.)**;
- Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **(Formularz 3.2.)**;
- Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych pomiotów, aby udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – **(wzór stanowi załącznik do IDW(SIWZ)).**

11.6.1. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

11.6.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) **względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą**, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

11.6.3. **Dowód wniesienia wadium w wysokości 5.000,00 zł lub oryginał gwarancji albo poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz** złożony zgodnie z zapisem pkt 13.

11.7 Oferta ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.

11.8 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, mają być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

11.9. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

11.10 Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc ma być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

11.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.12. i 11.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.

11.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 9.1. IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.

11.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec oraz wykazać, które z zastrzeżonych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące danych Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Uwaga ! – zastrzeżenie informacji, danych dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

11.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski

oraz opisane:
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:
WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO
„Nie otwierać przed dniem 30.12.2020 r., godz. 10:15”

11.15. Wymagania określone w pkt 11.11. – 11.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

12.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, koszty zatrudnienia personelu, itp., niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.

12.2. Ceny poszczególnych pozycji **Formularza cenowego (Formularz 2.2.)** powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji Formularza cenowego.

12.3. W poszczególnych pozycjach **Formularza cenowego** należy podać ceny jednostkowe obejmujące wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

12.4. Wykonawca winien wpisać ceny netto dla poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym oraz wyliczyć cenę oferty brutto z uwzględnieniem obowiązującej na dzień składania oferty stawki podatku VAT.

12.5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego. Wykonawca nie może pominąć jakiejkolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym.

12.6. **Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) **i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia**.

12.7. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji zamówienia. Wynagrodzenie może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, zmiana taka zostanie wprowadzona aneksem do umowy na wniosek Wykonawcy.

12.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

13.1. **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w następującej wysokości:**
5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta:
Getin Noble Bank S.A.
Nr r-ku: 30 1560 0013 2326 8572 1000 0003
b) poręczeniach bankowych;
c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
d) gwarancjach bankowych;
e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 299).

13.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

13.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta wskazany w pkt 13.2.a) musi wpłynąć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
Uwaga ! - Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Dział Księgowości i Kadr Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: Wadium w przetargu nieograniczonym na: **WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO.**

Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej oryginał wadium, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

13.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy PZP.

13.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:

13.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

13.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie ZDiUM przy ul. Kasztanowej 31, w pokoju nr 1 (PUNKT PRZYJMOWANIA KORESPONDENCJI – na parterze przy wejściu do budynku), w terminie **do 30.12.2020 roku, do godziny 10:00**.

14.2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie ZDiUM przy ul. Kasztanowej 31, w pokoju nr 4, **w dniu 30.12.2020 roku, o godzinie 10:15**.

14.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

15.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

15.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

16.1. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16.2. **Zamawiający poprawi w ofertach:**

16.2.1. Oczywiste omyłki pisarskie

16.2.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

16.2.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

16.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:

CENA – 60 %
CZAS REAKCJI – 40%

Przyznawanie punktów odbywać się będzie według następujących zasad:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o zasady określone poniżej:

a) Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60\% \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 60 pkt.

b) Kryterium *CZAS REAKCJI* będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez Wykonawcę czasu reakcji, w jakim Wykonawca na polecenie telefoniczne pracownika Zamawiającego przystąpi do realizacji zgłoszenia w trybie „awaryjnym", o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia. Liczba punktów w kryterium **czas reakcji** zostanie przydzielona według następującej reguły:

- **jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji (przystąpienie do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym") powyżej 3 godzin do 6 godzin, liczony od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego otrzyma - 20 pkt**
- **jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji (przystąpienie do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym") powyżej 1 godziny do 3 godzin, liczony od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego otrzyma - 30 pkt**
- **jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji (przystąpienie do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym") równy lub krótszy niż 1 godzinę, liczony od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego otrzyma - 40 pkt**

UWAGA ! – Zamawiający informuje, iż maksymalny czas reakcji wynosi 6 godzin od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego. Oferty z dłuższym niż 6 godzin czasem reakcji (przystąpienie do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym"), otrzymają 0,00 pkt.

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Punkty we wszystkich kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.
Zamawijący udziali zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

16.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

16.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, ze dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

16.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną na podstawie zasad określonych w pkt 16.3., z zastrzeżeniem zapisów pkt. 16.6.

16.8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączna punktację;
2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
4) unieważnienia postepowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

17.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.

17.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- **Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
  (w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  Uwaga ! – umowa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami kodeksu cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia;
- **Wskazanie nazwy (firmy) Podwykonawcy/-ów, którym wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć**
  *(w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty wskazał nazwę części zamówienia, której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, na którego/których zasoby Wykonawca **nie powołuje się** w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).*
- **Dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 400.000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składek.

Nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów przed podpisaniem umowy będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba ze zachodzą przesłanki unieważnienia postepowania o udzielenie zamówienia.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia ZNWU.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej" ustawy Pzp.

20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

20.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: (44) 733 92 52), lub droga elektroniczną (**zp@zdium-piotrkow.pl**) z uwzględnieniem pkt. 20.2.

Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem lub droga elektroniczną (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu

<u>otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna</u>, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

20.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

20.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek na adres:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31
97-300 Piotrków Trybunalski

20.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

20.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

20.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4.

20.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.

20.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

20.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.

20.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.

20.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

20.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
- w zakresie procedury zamówień publicznych:
  Anna Januszczak-Deredas, Anna Przybyła – tel. (44) 733-92-57,
- w zakresie przedmiotu zamówienia:
  Mirosław Święconek – tel. (44) 733-03-62 wew. 45.

Rozdział 2

Formularz Oferty

i Formularze załączników do Oferty

Formularz 2.1.

……
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTY

Do
Miasta Piotrków Trybunalski
- Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31
97-300 Piotrków Trybunalski

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

WYKONAWCA:

……
……
……

NIP: ……
REGON: ……

TEL:(……) ……
Nr faxu służbowego, czynnego w godzinach od 7:00 do 15:00, za pomocą którego Zamawiający będzie przesyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:

FAX:(……) ……

e-mail: ……

województwo: ……

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1) **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:
2) **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3) **OŚWIADCZAMY, że jesteśmy:** □ mikro □ małym, □ średnim, □ dużym, przedsiębiorstwem.
(zaznaczyć właściwe)
4) **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

   ..... zł netto,

   słownie: ..... zł

   podatek VAT ..... %, kwota ..... zł

   co daje kwotę brutto ..... zł

   słownie: ..... zł
   zgodnie z załączonym Formularzem cenowym.

   <u>Wykonawca informuje, że:</u>

   - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *.

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył …… objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez podatku VAT) będzie wynosiła …… złotych netto.

5) **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy do 21.12.2021 r.**
6) **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7) **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
8) **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale Podwykonawcy/-ów *:

- należy wskazać nazwę (firmę) Podwykonawcy/-ów, oraz wartość lub procentową część powierzonego Podwykonawcy zamówienia NA KTÓREGO/KTÓRYCH ZASOBY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

L.P.	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ POWIERZONEGO PODWYKONAWCY ZAMÓWIENIA

- należy wykazać nazwę części zamówienia oraz wartość lub procentową część zamówienia której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, NA KTÓREGO ZASOBY WYKONAWCA NIE POWOŁUJE SIĘ:

L.P.	NAZWA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ POWIERZONEGO PODWYKONAWCY ZAMÓWIENIA

9) **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

……

……

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja, pozostali wykonawcy wpisują NIE DOTYCZY)

10) **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od …… do ……, dotyczące:

……

……..

(należy wykazać, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wskazać powód, dla którego nie mogą być one udostępniane)

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

11) **OŚWIADCZAMY,** że zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
12) **OŚWIADCZAMY,** iż w przypadku wyboru naszej oferty umowę w naszym imieniu podpisze: Pan/-i: ……, funkcja: ……..
na podstawie: ……

(należy wpisać dokument, z którego wynika to uprawnienie)

13) **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14) **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w dniu zawarcia umowy:

- **Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
  (w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
  Uwaga ! – umowa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami kodeksu cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia;
- **Wskazanie nazwy (firmy) Podwykonawcy/-ów, którym wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć**
  *(w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty wskazał nazwę części zamówienia, której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, na którego/których zasoby Wykonawca **nie powołuje się** w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu).*
- **Dokument potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 400.000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składek.

Nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów przed podpisaniem umowy będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

15) **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do:

- pełnej 24-godzinnej dyspozycyjności pod numerem tel. ……, z siedzibą w:……..……., osoba do kontaktów ……..,
- dysponowania bazą sprzętowo – materiałową w odległości nie większej niż 30 km od granic administracyjnych miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

16) Dane rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający skieruje zapłatę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz dokona zwrotu wniesionego wadium w przypadku gdy było ono wniesione w formie pieniądza:

Bank:..... Nr konta: .....

17) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: ……

tel. …… fax. ……

Osoba upoważniona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:

Imię i nazwisko: ……

tel. …… fax. ……

18) **OFERTĘ** (tj.: FORMULARZ OFERTY + FORMULARZ CENOWY) składamy na stronach od …- do ….

19) **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach od …- do … tj.:

- *Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postepowania;*
- *Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
- *Dowód wniesienia wadium w wysokości: 5.000,00 zł.*
- *…… (wpisać gdy dotyczy pełnomocnictwa opisanego w pkt 11.6.1. IDW)**
- *…… (wpisać gdy dotyczy pełnomocnictwa opisanego w pkt 11.6.2. IDW)**
- *Zobowiązanie do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - (wpisać gdy dotyczy) **

…… dnia …… 2020 roku

* niepotrzebne skreślić

……

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 2.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**FORMULARZ CENOWY**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

1. **Oświadczamy,** ze wykonamy zamówienie za cenę:

LP.	ZAKRES USŁUGI	JM.	ILOŚĆ	CENA JEDN. NETTO	WARTOŚĆ NETTO
1	2	3	4	5	6
1.	**OCZYSZCZENIE ROWÓW** SZEROKOŚCI DNA **40 CM** Z WYPROFILOWANIEM DNA I SKARP, GR. NAMUŁU **20 CM** Z TRANSPORTEM UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, ŚCIĘCIE TRAWY I KRZAKÓW, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO GAŁĘZI Z DRZEW, KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m**	**500,00**		
2.	**OCZYSZCZENIE ROWÓW** SZEROKOŚCI DNA **0,40 CM** Z WYPROFILOWANIEM DNA I SKARP, GR. NAMUŁU **40 CM** Z TRANSPORTEM UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, ŚCIĘCIE TRAWY I KRZAKÓW, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO GAŁĘZI Z DRZEW, KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m**	**600,00**		
3.	**OCZYSZCZENIE ROWÓW** SZEROKOŚCI DNA **0,60 CM** Z WYPROFILOWANIEM DNA I SKARP, GR. NAMUŁU **20 CM** Z TRANSPORTEM UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, ŚCIĘCIE TRAWY I KRZAKÓW, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO GAŁĘZI Z DRZEW, KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m**	**1 800,00**		
4.	**OCZYSZCZENIE ROWÓW** SZEROKOŚCI DNA **0,60 CM** Z WYPROFILOWANIEM DNA I SKARP, GR. NAMUŁU **40 CM** Z TRANSPORTEM UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, ŚCIĘCIE TRAWY I KRZAKÓW, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO GAŁĘZI Z DRZEW, KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m**	**800,00**		
5.	**WYKOSZENIE CHWASTÓW**, TRAW POROST GĘSTY TWARDY **MECHANICZNE** ZE SKARP I DNA ROWÓW, KORON I SKARP NASYPÓW, **WYGRABIENIE**, WYWIEZIENIE ZANIECZYSZCZEŃ ROŚLINNYCH I INNYCH SAMOCHODAMI NA ODLEGŁOŚĆ 6 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m^2**	**140 000,00**		
6.	**WYKOSZENIE CHWASTÓW**, **TRAW** POROST GĘSTY TWARDY **RĘCZNIE** ZE SKARP I DNA ROWÓW, KORON I SKARP NASYPÓW, **WYGRABIENIE,** WYWIEZIENIE ZANIECZYSZCZEN ROŚLINNYCH I INNYCH SAMOCHODAMI NA ODLEGŁOŚĆ 6 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m^2**	**30 000,00**		
7.	**KOSZENIE CHWASTÓW**, **TRAW KOSĄ MECHANICZNĄ NA TERENIE PŁASKIM**, **WYGRABIENIE**, WYWIEZIENIE ZANIECZYSZCZEŃ ROŚLINNYCH I INNYCH SAMOCHODAMI NA ODLEGŁOŚĆ 6 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m^2**	**33 000,00**		

8.	**MECHANICZNE WYKOSZENIE POROSTÓW** SKARP, DNA ROWU I POBOCZY GÓRNEJ KRAWĘDZI SKARPY (**TERENEM PŁASKIM**) Z ROZDROBIENIEM, MULCZOWANIEM - POROST GĘSTY TWARDY (**BEZ WYGRABIENIA**), USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m^2**	**240 000,00**		
9.	**RĘCZNE WYKOSZENIE POROSTÓW** SKARP I DNA ROWU I POBOCZEM GÓRNEJ KRAWĘDZI SKARPY **- (TERENEM PŁASKIM)** Z ROZDROBIENIEM, MULCZOWANIEM - POROST GĘSTY TWARDY (**BEZ WYGRABIENIA**), USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ	**m^2**	**155 300,00**		
10.	**RĘCZNE ODSPOJENIE GRUNTU** O SZEROKOŚCI DNA DO 1,5 M GŁĘBOKOŚCI WYKOPU DO 1,5 M, KAT. GRUNTU III Z TRANSPORTEM UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI MA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^3**	**4,00**		
11.	**MECHANICZNE ODSPOJENIE GRUNTU** KOPARKAMI PODSIĘBIERNYMI **Z TRANSPORTEM UROBKU** SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 6 KM, KOPARKI O POJEMNOŚCI ŁYŻKI 0,25 M^3, GRUNT KAT. I-II, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^3**	**4,00**		
12.	**RĘCZNE ODSPOJENIE GRUNTU** SZEROKOŚCI DNA DO 1,5 M GŁĘBOKOSĆ WYKOPU DO 1,5 M, KAT. GRUNTU III Z WYRZUCENIEM UROBKU NA POBOCZE, USZKODZONE SKARPY, **ROZPLANTOWANIE UROBKU**, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^3**	**4,00**		
13.	**MECHANICZNE ODSPOJENIE GRUNTU** KOPARKAMI PODSIĘBIERNYMI, **MECHANICZNE ROZPLANTOWANIE** UROBKU NA POBOCZU LUB NA USZKODZONYCH SKARPACH-KOPARKI O POJ. ŁYŻKI 0,25 M^3, GRUNT KAT. I-II, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^3**	**4,00**		
14.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **40 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (CIĘCIE NAWIERZCHNI, WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE ODTWORZENIE PODBUDOWY I NAWIERZCHNI, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)	**m**	**2,00**		
15.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **40 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE WYKOPU GRUNTEM RODZIMYM, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)	**m**	**2,00**		
16.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **60 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (CIĘCIE NAWIERZCHNI, WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE ODTWORZENIE PODBUDOWY I NAWIERZCHNI, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)	**m**	**2,00**		
17.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **60 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE WYKOPU GRUNTEM RODZIMYM, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)	**m**	**2,00**		
18.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **80 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (CIĘCIE NAWIERZCHNI, WYKONANIA WYKOPU,	**m**	**2,00**		

	ZASYPANIE ODTWORZENIE PODBUDOWY I NAWIERZCHNI, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)				
19.	**WYMIANA RURY ŻELBETOWEJ** O ŚREDNICY **80 CM** POD ZJAZDAMI, PODŁOŻE POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH, GRUBOŚCI 10 CM ORAZ Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH 25 CM NAD RURĘ, POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA (WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE WYKOPU GRUNTEM RODZIMYM, ZAGĘSZCZENIE, USUNIĘCIE USZKODZONEGO PRZEPUSTU, WYKONANIE IZOLACJI, UPORZĄDKOWANIE TERENU, TRANSPORT MATERIAŁÓW)	**m**	**2,00**		
20.	**WYMIANA ŚCIANKI CZOŁOWEJ** PRZY PRZEPUŚCIE Z TRANSPORTEM MATERIAŁÓW	**ściana**	**4,00**		
21.	**WYMIANA ŁAWY FUNDAMENTOWEJ** POD RURAMI PRZEPUSTU (POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA ROZEBRANIE NAWIERZCHNI I PODBUDOWY, WYKOP, TRANSPORT, ZASYPANIE, ODTWORZENIE PODBUDOWY I NAWIERZCHNI)	**m^3**	**2,00**		
22.	**OCZYSZCZENIE PRZEPUSTÓW** O ŚREDNICY **40 CM**, GRUBOŚĆ NAMUŁU W CM DO 50% JEGO ŚREDNICY Z TRANSPORTEM UROBKU	**m**	**6,00**		
23.	**OCZYSZCZENIE PRZEPUSTÓW** O ŚREDNICY **60 CM**, GRUBOŚĆ NAMUŁU W CM DO 50% JEGO ŚREDNICY Z TRANSPORTEM UROBKU	**m**	**6,00**		
24.	**OCZYSZCZENIE PRZEPUSTÓW** O ŚREDNICY **80 CM**, GRUBOŚĆ NAMUŁU W CM DO 50% JEGO ŚREDNICY Z TRANSPORTEM UROBKU	**m**	**6,00**		
25.	**OCZYSZCZANIE TERENU** Z RESZTEK BUDOWLANYCH, GRUZU I ŚMIECI I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ - WYWIEZIENIE ZANIECZYSZCZEŃ SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA SKŁADOWISKO ODPADÓW NA ODLEGŁOŚĆ DO 10KM	**m^2**	**2 500,00**		
26.	**ŚCINANIE I PLANTOWANIE POBOCZY** MECHANICZNIE, GR. ŚCINANIA DO **20 CM** - WYWIEZIENIE UROBKU SAMOCHODAMI SAMOWYŁADOWCZYMI NA ODLEGŁOŚĆ DO 10 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^2**	**3 924,00**		
27.	**RĘCZNE ŚCINANIE I KARCZOWANIE KRZAKÓW I PODSZYCIA** ŚREDNIEJ GĘSTOŚCI Z WYWOZEM ODPADÓW NA ODLEGŁOŚĆ DO 6 KM, USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m^2**	**500,00**		
28.	**OCZYSZCZENIE TERENU Z POZOSTAŁOŚCI PO WYKARCZOWANIU** DROBNE GAŁĘZIE, KORZENIE, KORA I INNE ZANIECZYSZCZENIA Z TRANSPORTEM NA ODLEGŁOŚĆ DO 6 KM)	**m^2**	**20,00**		
29.	**WYMIANA RUROCIĄGU Z PCV** ŁĄCZONY NA WCISK O ŚREDNICY ZEWNĘTRZNEJ **315 MM** Z PODŁOŻEM POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH GRUBOŚCI 10 CM Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH GRUBOŚCI 25 CM NAD RURĘ Z TRANSPORTEM (POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA: WYKONANIA WYKOPU NA ODKŁAD I ZASYPANIE WYKOPU GRUNTEM RODZIMYM), USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m**	**2,00**		
30.	**WYMIANA RUROCIĄGU Z PCV** ŁĄCZONY NA WCISK O ŚREDNICY ZEWNĘTRZNEJ **315 MM** Z PODŁOŻEM POD KANAŁ Z MATERIAŁÓW SYPKICH GRUBOŚCI 10 CM Z OBSYPKĄ Z MATERIAŁÓW SYPKICH GRUBOŚCI 25 CM NAD RURĘ Z TRANSPORTEM (POZYCJA KOSZTORYSOWA ZAWIERA CIĘCIE NAWIERZCHNI, WYKONANIA WYKOPU, ZASYPANIE, ODTWORZENIE PODBUDOWY I NAWIERZCHNI**),** USUNIĘCIE Z WYWOZEM Z PASA DROGOWEGO KAMIENI, GRUZU I INNYCH ZANIECZYSZCZEŃ,	**m**	**2,00**		
31.	**WYKONANIE PODSYPEK Z TŁUCZNIA** KAMIENNEGO, GRUBOŚĆ **20 CM** Z TRANSPORTEM MATERIAŁÓW	**m^2**	**10,00**		

RAZEM KOSZTORYS NETTO	
VAT 23% W KWOCIE	
RAZEM KOSZTORYS BRUTTO	

UWAGA !
Podane w formularzu cenowym ilości są wartościami założonymi do wykonywania w trakcie realizacji usług. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem i ilością wykonanych usług w stosunku do tego co zostało określone powyżej. Realizacja usługi będzie następowała na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego i według cen jednostkowych w nim podanych, które są niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 5 ust. 6 umowy. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszej ilości usług, w stosunku do tego, co zostało określone w formularzu cenowym określającym zakres usług oraz ceny jednostkowe.

2. **OŚWIADCZAMY,** że oferujemy następujący **CZAS REAKCJI** (tj. przystąpienia do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym"):

(Uwaga !**maksymalny czas reakcji – 6 godzin** od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego do przystąpienia do realizacji zlecenia w trybie „awaryjnym")

Kryterium	Oferta Wykonawcy
CZAS REAKCJI (tj. przystąpienia do realizacji zgłoszenia w trybie „awaryjnym", o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia) wyrażony w godzinach liczony od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego tj.: - **równy lub krótszy niż 1 godzinę** - **powyżej 1 godziny do 3 godzin** - **powyżej 3 godzin do 6 godzin** (UWAGA ! – należy wybrać oferowany)	**Oferujemy** **CZAS REAKCJI** (tj. przystąpienia do realizacji zgłoszenia w trybie „awaryjnym", o którym mowa opisie przedmiotu zamówienia) **wyrażony w godzinach** **liczony od chwili wydania polecenia telefonicznego przez pracownika Zamawiającego** **wynoszący:** **.....**

…… dnia …… 2020 roku

……

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Rozdział 3

FORMULARZE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 4.1. Wykaz usług;
Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;
Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- **Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy** oraz, **odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy**;
- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

FORMULARZE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.1.

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**, prowadzonego przez **MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI - ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM, UL. KASZTANOWA 31***,* oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 8) ustawy Pzp.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …… ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1), 8) ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……..

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……
……...
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…… *(miejscowość),* dnia ……. r.

……
(podpis)

UWAGA: niniejsze składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Formularz 3.2.

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

Wykonawca:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO**, prowadzonego przez **MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI - ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM, UL. KASZTANOWA 31** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w IDW (SIWZ) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w IDW (SIWZ) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …….
..…….….
…….., w następującym zakresie: …….
……

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

…….…… *(miejscowość),* dnia …….…… r.

……

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….…… *(miejscowość),* dnia …….…… r.

……

(podpis)

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
- **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
- **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 4.1. Wykaz usług;
Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;
Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

Formularz 4.1.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**Wykaz usług**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

oświadczamy, iż wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania ofert, następujących zadań, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku doświadczenia:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	**Nazwa/firma i adres Zamawiającego /Odbiorcy**	**Charakterystyka zamówienia (rodzaj, wartość, miejsce wykonania)**	**Data wykonania zamówienia (dzień; m-c, rok)**
1	**2**	**3**	**4**

Załączniki:
1) Dowody dotyczące usług, określające, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

UWAGA !

1. Dowodami, o których mowa powyżej są:
   1) w przypadku zamówień na usługi – referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy;
   2) w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. W odniesieniu do doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub dokumenty dotyczące:
   a) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postepowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

…… dnia …….. roku

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Formularz 4.2.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**WYKAZ NARZĘDZI**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

Przedkładamy wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych nam w celu wykonania zamówienia publicznego, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

L.P.	NAZWA NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH	ILOŚĆ	PODSTAWA DYSPONOWANIA WŁASNOŚĆ (W) (w tym umowa najmu, użyczenia, leasingu) / DYSPONOWANIE (D) (dot. zasobu podmiotu trzeciego)
1	**koparko - odmularka (1 szt.)**		
2	**koparko - spycharka samojezdna (1 szt.)**		
3	**samochód dostawczy (1 szt.)**		
4	**samochód samowyładowczy pow. 3,5 tony (1 szt.)**		
5	**piły spalinowe (2 szt.)**		
6	**kosiarka ciągnikowa rotacyjna (1. szt.)**		
7	**kosiarka bijakowa (1 szt.)**		
8	**kosiarka bijakowa na wysięgniku z funkcją rozdrabniania, mulczowania do rowów i skarp (1 szt.)**		
9	**kosy spalinowe (6 szt.)**		
10	**rębak do drewna 1 szt.)**		

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

…… dnia …….. roku

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**WYKAZ OSÓB**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

Przedkładamy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

Funkcja	Nazwisko i imię	Podstawa dysponowania (należy wskazać czy pracownik własny, zatrudniony na podstawie umowy o pracę, czy pracownik podmiotu trzeciego, na którego zasoby Wykonawca powołuje się)
KIEROWNIK PRAC		

Uwaga:
Dla KIEROWNIKA PRAC należy załączyć informacje o kwalifikacjach zawodowych potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt **7.2.3.c)**

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

…… dnia …….. roku

……
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Uwaga!

Dla KIEROWNIKA PRAC należy wypełnić i załączyć do oferty załącznik do Formularza 4.3. „Informacja o kwalifikacji osób wskazanych w Formularzu 4.3.”

Załącznik do Formularza 4.3.

Informacja o kwalifikacji osób wskazanych w Formularzu 4.3.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

przedkładamy następujące informacje:

1. Nazwisko: ……
2. Imię: ……
3. Przewidywana funkcja: **KIEROWNIK PRAC**
4. Kwalifikacje (należy opisać w tabeli poniżej):

Wymagane kwalifikacje dla danej funkcji	**Posiadane kwalifikacje**	**Staż pracy w latach**	**Funkcja**
1	**2**	**3**	**4**
uprawnienia do kierowania pracami w specjalności: melioracyjnej (bez ograniczeń) lub instalacyjno - inżynieryjnej (bez ograniczeń) w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wod.- kan.			**KIEROWNIK PRAC**
przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego	wydane przez:…… nr…… z dn. …… ważne do ……		

W załączeniu kserokopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień.

…… dnia …….. roku

……

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

WZÓR

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBOW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Ja/My* niżej podpisany/-i *działający w imieniu ……
(nazwa podmiotu trzeciego),
z siedzibą w ……
(dokładny adres podmiotu trzeciego, wraz z numerem telefonu i faksu)
działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej / zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym / pod numerem .....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:
……
(określenie zasobu – doświadczenia, potencjału technicznego, potencjału kadrowego, zdolności ekonomicznej lub finansowej)
do dyspozycji Wykonawcy:
……
(dokładna nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:
……
(nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i numer nadany przez Zamawiającego)

Oświadczam, iż:
a) udostępniam w/w Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:
……
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie odbywał się w następujący sposób: ……
c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
……
d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:
……
e) podmiot, na zdolnościach którego polegam w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Szczegóły dotyczące współpracy pomiędzy Udostępniającym, a Wykonawcą zostaną określone w odrębnej umowie, którą zobowiązujemy się dostarczyć na wezwanie Zamawiającego.
Niniejsze zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z Zamawiającym umowy w zakresie zamówienia, której stroną umowy będzie inny niż Wykonawca podmiot.
Zobowiązanie sporządzono w …… jednobrzmiących egzemplarzach, po …… egzemplarzu dla Udostępniającego oraz Wykonawcy.

…… ……
(data, pieczęć i podpis Udostępniającego) (data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

UWAGA:
Zamiast niniejszego DOKUMENTU można przedstawić inny, w szczególności:
1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP;
2. dokumenty dotyczące:
a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	**OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp**

Składając ofertę w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

znak: ZP.3310/28/2020

oświadczam, że:

1. **nie należymy do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

…… dnia …….. roku

……

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

2. należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych w skład której wchodzą następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
…		

…… dnia …….. roku

……

(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* należy wypełnić **pkt 1 lub pkt 2**

Uwaga ! – niniejsze oświadczenie Wykonawca ubiegający się o udzielnie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków konsorcjum samodzielnie lub każdy z wspólników spółki cywilnej.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

a) **Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy** oraz, **odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy**;
b) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;**
c) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**
d) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

Formularz 5.1.

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

Podwykonawca:

……

……

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

……

……

(imię, nazwisko, stanowisko/ podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Podwykonawcy

Dotyczy zamówienia:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

Oświadczam, że:

- wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- wobec mnie nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów Prawa Pracy, Prawa Ochrony Środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- nie zalegam z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).

…… *(miejscowość),* dnia …… r.

……

(podpis)

Tom II

PROJEKT UMOWY

WRAZ Z ZAŁACZNIKAMI

PROJEKT

UMOWA NR ……../ZDiUM/DUZ/20…

zawarta w dniu _____ roku w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski

NIP 771-27-98-771 **REGON 590648468**

w imieniu i na rzecz, którego działa **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski,** zwanym dalej „Zamawiającym"
reprezentowanym przez: **Karola Szokalskiego - Dyrektora**

a

(nazwa firmy).....
z siedzibą w.....przy ul.....
działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego/wypisu z Centralnej Ewidencji i informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej

reprezentowaną przez:……..

NIP..... REGON.....

zwanym w treści umowy „Wykonawcą",

po przeprowadzeniu procedury przetargu nieograniczonego (art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych; tekst jednolity: Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na **ODWODNIENIU I KONSERWACJI ROWÓW PRZYDROŻNYCH, NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO,** zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru usług stanowiącą załącznik Nr 2 do umowy oraz oferta Wykonawcy z dnia …….
2. Szczegółowy zakres usługi oraz ceny określa formularz oferty wraz z kserokopią formularza cenowego, którego kserokopia stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
3. Podane w załączniku Nr 1 ilości są wartościami założonymi do wykonania i w trakcie realizacji usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem i ilością wykonanych usług w stosunku do tego co zostało określone w formularzu cenowym. Realizacja usługi będzie następowała na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego i według cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym, które są niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 5 ust.6 niniejszej umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszej ilości usług, w stosunku do tego, co zostało określone w formularzu cenowym stanowiącym zał. Nr 1 do umowy, określającym zakres usług oraz ceny jednostkowe.

§ 2
Z a s a d y w y k o n a n i a u s ł u g i

1. Wszystkie materiały i sprzęt potrzebny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy dostarcza na swój koszt Wykonawca. Materiały dostarczone przez Wykonawcę winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania przy wykonywaniu robót będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonywanie usługi będzie odbywać się na terenie całego miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

3. Usługi, o których mowa w § 1, Wykonawca będzie wykonywał sukcesywnie na pisemne zlecenie Zamawiającego w czasie trwania umowy w zależności od konieczności i potrzeb Zamawiającego. Zlecenie częściowe obejmować będzie zakres, miejsce wykonania i termin rozpoczęcia i zakończenia usług.
4. W przypadku usuwania zgłoszeń w trybie awaryjnym - za zdarzenia w trybie awaryjnym uznaje się, burze, powodzie, zatory na ciekach wodnych, ulewne deszcze, wichury - Wykonawca na polecenie telefoniczne pracownika Zamawiającego przystąpi do realizacji zgłoszenia w trybie awaryjnym. Wykonawca deklaruje, że czas reakcji w jakim Wykonawca na polecenie telefoniczne pracownika **Zamawiającego przystąpi do realizacji zgłoszenia w trybie „awaryjnym", wynosi; ……** - zgodnie z ofertą złożoną w dniu …….. (kserokopia formularza oferty wraz z kserokopią formularza cenowego stanowi załącznik Nr1 do niniejszej umowy).
5. Wykonawca zapewni odpowiedni specjalistyczny sprzęt do zbiórki odpadów i nieczystości, niezbędny do prawidłowego wykonania usługi.
6. Odpady powstałe w wyniku wykonania usługi (śmieci, trawa, gruz itp.), o której mowa w § 1 stanowią własność Wykonawcy. Koszty wszelkich działań wynikających z ustawy o odpadach, obciążają Wykonawcę.
7. Potwierdzeniem wykonania usługi będą protokoły odbioru usług częściowych podpisane przez strony.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował usługi objęte niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami BHP lub niezgodnie z niniejszą umową Zamawiający ma prawo:
    - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usług,
    - odstąpić od umowy w całości lub części z winy Wykonawcy,
    - powierzyć poprawienie lub wykonanie usług objętych umową innym podmiotom na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy,
    - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
10. Wykonawca wykona przedmiot umowy według cen jednostkowych określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy i według zasad określonych w załączniku Nr 2 do niniejszej umowy –„SZCZEGÓŁOWEJ SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU USŁUG."
11. Wykonawca zobowiązany jest także do:
    a) zabezpieczenia terenu prac na czas ich wykonywania zgodnie z wymaganymi przepisami oraz pokrycia kosztów z tym związanych,
    b) wykonania projektów organizacji ruchu, związanych z realizacją usług, związanych z wystawieniem zleceń cząstkowych,
    c) przeniesienia na swój koszt znaków osnowy geodezyjnej w przypadku, gdy w/w znaki znajdują się na terenie realizacji robót po uprzednim uzgodnieniu z Referatem Geodezji Kartografii i Katastru Urzędu Miasta w Piotrkowie Trybunalskim (97-300 Piotrków Trybunalski, ul. Szkolna 28),
    d) dysponowania bazą sprzętowo – materiałową w odległości nie większej niż 30 km od granic miasta Piotrkowa Trybunalskiego,
    e) zapewnienia wykwalifikowanego personelu do wykonania i kierowania pracami objętymi przedmiotem umowy,
    f) zapewnienia bezpieczeństwa mienia i osób mogących przebywać w rejonie wykonywanych prac w ramach realizowanej usługi;
12. W przypadku nie przybycia na telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego przedstawiciela Wykonawcy, Zamawiający sporządza jednostronnie protokół odnotowując w nim fakt nie przybycia przedstawiciela Wykonawcy.
13. Protokoły, o których mowa w ust 12 stanowić będą wyłączną podstawę do roszczeń z tytułu niewłaściwego prowadzenia prac związanych z realizacją usług przez Wykonawcę.
14. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania przez cały czas realizacji zamówienia pełnej, 24-godzinnej gotowości kadrowej i sprzętowej.
15. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem prowadzenia prac objętych umową oraz że warunki prac są mu znane.

§ 3
Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę *lub Podwykonawcę** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks Pracy (Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy*, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
   - posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;
   - posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
   - zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.
4. Wykonawca, na udokumentowanie sposobu ich zatrudnienia, będzie zobowiązany do okazania Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie zanonimizowanych kopii umów o pracę lub przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, Zamawiający ma prawo do złożenia zawiadomienia do Państwowej Inspekcji Pracy o zaistniałym fakcie oraz naliczyć karę umowną określoną w § 7 ust. 1 pkt g).

§ 4
Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia usług, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania prac oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny przy wykonywaniu usługi.
2. Wykonawca odpowiada za własne działania, uchybienia i zaniechania przy wykonywaniu zobowiązań, określonych niniejszą umową.
3. Wykonawca odpowiada za szkody i straty powstałe w pracach, materiałach i sprzęcie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w wyniku zdarzeń losowych w czasie realizacji usług objętych umową oraz z tytułu odpowiedzialności cywilnej.
5. Wykonawca będzie utrzymywał teren świadczenia usług w stanie wolnym od zbędnych przeszkód oraz na bieżąco usuwać będzie wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady, opakowania a także wszelkie inne pozostałości. W przypadku zaniechania, czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim w przypadku złożenia takiego oświadczenia w ofercie.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 6 Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego lub osób trzecich, na kwotę **nie mniejszą niż 400.000,00 zł.** W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę ubezpieczenia na kwotę minimum wyżej wymienioną i doręczyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię nowo zawartej umowy w dniu

następnym od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest także do dostarczenia aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na każde pisemne lub telefoniczne żądanie Zamawiającego.

§ 5
Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za usługi będzie regulowane w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę VAT za każde wykonane zlecenie częściowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, może być wypłacone za faktycznie wykonaną i odebraną usługę.
   Podstawą wystawienia faktury stanowi podpisany przez strony protokół, o którym mowa w § 11 ust. 3.
3. Rozliczenie usług następować będzie według cen netto plus podatek VAT.
4. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT Wykonawcy wystawiona na podstawie protokołu odbioru usługi oraz na podstawie jednostkowych cen określonych w załączniku Nr 1 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem, na konto Wykonawcy:
   Bank: .....
   Nr r-ku: .....
   z tym, że za miesiąc grudzień ustala się termin płatności na dzień 31.12.2021 r.
   W przypadku rozbieżności miedzy fakturą VAT a protokołem odbioru termin płatności będzie wynosił kolejne 21 dni od daty złożenia faktury korygującej niwelującej niezgodności między fakturą VAT a protokołem odbioru.
6. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy: kwoty ……. zł brutto (słownie: ……. zł brutto), co stanowi kwotę netto …….zł plus podatek VAT ……..% w kwocie …… zł, zgodnie z ofertą złożoną w dniu ……. (kserokopia formularza oferty wraz z kserokopią formularza cenowego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej umowy).
   Dane Zamawiającego na fakturach powinny być następującej treści:
   a) NABYWCA
      Miasto Piotrków Trybunalski, ul. Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski NIP 7712798771
   b) ODBIORCA
      Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski. Wykonawca faktury dostarczać będzie do odbiorcy.

   Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury do siedziby Odbiorcy.
   Faktura VAT za miesiąc grudzień winna być złożona nie później niż do 24.12.2021 r.
7. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty. Płatność będzie dokonywana mechanizmem podzielonej płatności.
8. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie rachunku, na który dokonywana jest wpłata wynagrodzenia pod rygorem ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności za szkody wynikłe na skutek zaniechania zawiadomienia. Zmiana w tym zakresie nie będzie traktowana jako zmiana niniejszej umowy.
9. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 6 może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana zapisu w umowie wprowadzona zostanie aneksem do niniejszej umowy na wniosek Wykonawcy.
10. W przypadku, gdy Wykonawca posiada Platformę Elektroniczną Fakturowania dokument należy wysłać na konto Zamawiającego:
    Nazwa podmiotu: Miasto Piotrków Trybunalski – Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta Adres PEF: NIP7712627963.

§ 6
Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie

wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty uzyskania przez niego wiedzy o następujących okolicznościach:

   a) w przypadku trzykrotnego udokumentowanego opóźnienia wykonania prac, będących przedmiotem zlecenia częściowego, o 4 dni roboczych względem terminu określonego w zleceniu,
   b) w przypadku udokumentowanego opóźnienia usunięcia wad przedmiotu zlecenia częściowego o 4 dni roboczych względem terminu ustalonego przez strony,
   c) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, albo wydania nakazu zajęcia jego majątku.

3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę w terminie natychmiastowym. Wykonawcy przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za prace już wykonane i odebrane przez Zamawiającego.
   Przez rażące naruszenie postanowień umowy strony uznają:
   a) dwukrotne stwierdzenie przy odbiorze prac przez Zamawiającego wad nienadających się do usunięcia,
   b) stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy, niestaranny lub sprzeczny z umową i specyfikacja techniczną oraz nie reaguje na wezwanie Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania prac w terminie określonym w wezwaniu,
   c) sytuację, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających ze zlecenia lub rozpoczął prace i odstąpił od ich dalszej realizacji (brak efektu prac) w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
   d) trzykrotne nałożenie na Wykonawcę kary umownej,

4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz winno zawierać uzasadnienie.

5. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac w toku na drugi dzień roboczy po dniu otrzymania oświadczenia na piśmie, o którym mowa w ust. 4. Odmowa przez Wykonawcę sporządzenia protokołu inwentaryzacji prac lub jego nie sporządzenie przez okres 2 dni, upoważnia Zamawiającego do sporządzenia protokołu inwentaryzacji prac bez udziału wykonawcy.

6. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za prace zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji prac, o którym mowa w ust. 5.

§ 7
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
   a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto,
   b) opóźnienia w wykonaniu zlecenia częściowego w wysokości 4 % wartości zlecenia częściowego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, liczony od dnia w którym zlecenie miało być zrealizowane do dnia odbioru prawidłowo wykonanego zlecenia,
   c) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w nieprzedłużeniu lub nie zawarciu nowej umowy ubezpieczenia przez Wykonawcę w wysokości 0,2% wynagrodzenia wykonawcy brutto,
   d) opóźnienia w usuwaniu wad ujawnionych po odbiorze wykonanego zlecenia częściowego w wysokości 2 % wartości zlecenia częściowego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia w którym wada miała być usunięta do dnia jej usunięcia,
   e) opóźnienia w wykonaniu zlecenia telefonicznego, o którym mowa w § 2 ust. 4, w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, liczoną od godziny w której powinien przystąpić do pracy do godziny, w której przystąpił do pracy,

f) opóźnienia w usuwaniu wad wykrytych w okresie gwarancji w wysokości 0,8% wynagrodzenia łącznego Wykonawcy brutto, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia w którym wada miała być usunięta, do dnia jej usunięcia,

g) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę i Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - w wysokości 2.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o prace osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.**

2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie faktur.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należytego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, lub zlecenia częściowego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Płatność lub potracenie kar umownych z tytułu opóźnienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac objętych umową.

** - zapisy maja zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców*

§ 8
Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
   - oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
   - regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany;
   - niezbędne jest użycie rozwiązań, innych materiałów, parametrów, innego rodzaju robót niż te wskazane w ofercie Wykonawcy lub zakresie robót nie powodujących wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy;
   - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
   - konieczności zmiany osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy;
   - innych nieistotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy;
   - *zmiany Podwykonawcy;**
   - *zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom;**
   - *zmiany podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot lub Wykonawca samodzielnie będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia;**
   - *rezygnacji Podwykonawcy z udziału przy realizacji zamówienia.**
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron. Wprowadzenie zmian postanowień umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

** - zapisy maja zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców*

§ 9

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy PZP.

§ 10

1. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru nad zleconymi usługami i do koordynacji realizacji usług swego przedstawiciela w osobie: **.....**.
   Wykonawca ustanawia kierownika prac w osobie: **.....**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o w/w zmianach przed dokonaniem zmiany.
4. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownika prac, pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę oraz czynników produkcji, tj.: sprzętu, materiałów, organizacji prac, itp. o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy, jako zawinione przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może dokonać zmian kierownika prac wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga wprowadzenia zmian w treści umowy.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom) w przypadku złożenia takiego oświadczenia w formularzu oferty.
8. W przypadku naruszenia postanowień zapisu ust. 7 Zamawiający ma prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 11
O d b i ó r u s ł u g

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru wykonanych usług w ramach zleceń częściowych w terminie 4 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru, który dokonywany będzie w oparciu o Szczegółową Specyfikację Techniczną Wykonania i Odbioru Usług stanowiącą Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy, obowiązujące przepisy i Polskie Normy oraz zasady zawarte w tej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania wykonanych prac zanikających. Niespełnienie powyższego wymogu będzie skutkowało odmową odbioru usług z odmową ich wynagrodzenia.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór wykonanych usług jest „Protokół odbioru usług" sporządzany przez strony.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w wykonanych pracach strony sporządzą protokół określający sposób i termin usunięcia tych wad. Do protokołów może być dołączona inna dokumentacja np. fotograficzna, tworząca integralną część tegoż protokołu. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, wówczas Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu nie odbierze prac,
   2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdołał ich usunąć w odpowiednim czasie lub też gdy Wykonawca nie usunął wad w terminie wyznaczonym zgodnie z pkt 1 Zamawiający może:
      a) odstąpić od umowy, jeżeli wady są istotne,
      b) żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku, jeżeli wady nie są istotne.
5. Koszty usunięcia wad jakościowych ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia usługi wyznaczonych w zleceniach częściowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania jakości wykonanych w ramach umowy prac zleconych. Przedstawiciele stron będą wspólnie dokonywali kontroli jakości realizowanych prac. Wykonawca zapewni samochód z kierowcą dla potrzeb kontroli i odbiorów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz wyznaczenia dodatkowego terminu odbioru prac.

§ 12*

Podwykonawstwo

1. *Wykonawca zrealizuje zamówienie przy udziale Podwykonawcy/-ów.*
2. *Zamawiający dopuszcza zlecenie Podwykonawcom następującego zakresu, którego przedmiotem są usługi/dostawy określone przez Wykonawcę, tj.: ……..*
   Wykonawca zawrze z Podwykonawca pod rygorem nieważności umowę o Podwykonawstwo w formie pisemnej i zobowiązuje się do jej przekazania Zamawiającemu na każde jego żądanie.
3. *W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy lub jego części Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za ich działania i zaniechania jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania swoich pracowników bądź Podwykonawców biorących udział w realizacji umowy. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia.*
4. *W przypadku gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia, zmian Podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełni co najmniej takie warunki jak podano w SIWZ do przeprowadzonego postępowania.*
5. *Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej.*
6. *Podwykonawca będzie zobowiązany do okazania Wykonawcy i Zamawiającemu na każdorazowe ich wezwanie dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Podwykonawcę na postawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej, tj. w szczególności zanonimizowanych kopii umów o pracę lub przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej.*
7. *W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 7* ust. 1 pkt g), gdyż za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca.*

* *zapisy mają zastosowanie w przypadku realizacji przedmiotu umowy przy pomocy Podwykonawców.*

§ 12/13*

Integralną część niniejszej umowy stanowi:

1. Zał. Nr 1 - Kserokopia formularza oferty wraz z kserokopią formularza cenowego – **NA WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO.**
2. Zał. Nr 2 – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Usług.
3. Zał. Nr 3 – Wzór Protokołu odbioru usług.

§ 13/14*

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 14/15*

1. Umowa obowiązuje **od dnia zawarcia umowy do 21.12.2021 roku** z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i § 6.
2. Umowa wygaśnie z dniem wydatkowania przez Zamawiającego kwoty ustalonej w § 5 ust. 6, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 15/16*

1. Na usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy, ustala się okres gwarancji, który wynosi 12 m-cy. Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze przedmiotu umowy. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia:
   - zapadnięć jezdni nad przepustami,
   - pękniętych, uszkodzonych rur żelbetowych w wykonanych przepustach,
   - nieprawidłowości przy ułożeniu rurociągu z rur PCV (spadek niezgodny z projektem, rozszczelnienie się rurociągu itp.),
   - zapadnięć nawierzchni na rurociągach i przy studzienkach kanalizacyjnych
2. Obowiązek wynikający z gwarancji Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania Zamawiającego do usunięcia wady chyba, że strony uzgodnią inny termin usunięcia wady.

§ 16/17*

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji umowy strony umowy poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 17/18*

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

Załącznik Nr 1
do umowy Nr……/ZDiUM/DUZ/20……
z dnia ……roku

zawartej pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski,**
reprezentowanym przez: **Karola Szokalskiego - Dyrektora**
a

…….

KSEROKOPIA FORMULARZA OFERTY WRAZ Z KSEROKOPIĄ FORMULARZA CENOWEGO NA:
WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO

Załącznik Nr 2
o umowy Nr……/ZDiUM/DUZ/20……
z dnia ……roku

zawartej pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski,**
reprezentowanym przez: **Karola Szokalskiego - Dyrektora**

a

…….

SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA
WYKONANIA I ODBIORU USŁUG

która zawiera:

- **I. Wymagania ogólne.**
- **II. Szczegółową Specyfikację Techniczną na konserwację i utrzymanie rowów.**
- **III. Szczegółową Specyfikację Techniczną na profilowanie poboczy gruntowych.**
- **IV. Szczegółową Specyfikację Techniczną na wymianę przepustów pod zjazdami.**
- **V. Szczegółową Specyfikację Techniczną na koszenie traw na poboczach, w rowach i skarpach.**
- **VI. Szczegółową Specyfikację Techniczną na odspojenie gruntu.**
- **VII. Szczegółową Specyfikację Techniczną na ręczne ścinanie i karczowanie zagajników i krzaków.**

I. WYMAGANIA OGÓLNE

1. WSTĘP.

1.1. Przedmiot OST.

Przedmiotem niniejszej ogólnej specyfikacji technicznej są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru prac.

1.2. Zakres stosowania OST.

Ogólna specyfikacja techniczna stanowi podstawę opracowania szczegółowej specyfikacji technicznej stosowanej jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji prac drogowych w Piotrkowie Tryb.

1.3. Zakres prac objętych OST.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują wymagania ogólne, wspólne dla prac objętych specyfikacjami technicznymi.

1.4. Określenia podstawowe.

Użyte w Specyfikacji wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

1.4.1. Chodnik - wyznaczony pas terenu przy jezdni lub odsunięty od jezdni, przeznaczony do ruchu pieszych i odpowiednio utwardzony.

1.4.2. Droga - wydzielony pas terenu przeznaczony do ruchu lub postoju pojazdów oraz ruchu pieszych wraz z wszelkimi urządzeniami technicznymi związanymi z prowadzeniem i zabezpieczeniem ruchu.

1.4.3. Jezdnia - część korony drogi przeznaczona do ruchu pojazdów.

1.4.4. Kierownik budowy - osoba wyznaczona przez Wykonawcę, upoważniona do kierowania pracami i do występowania w jego imieniu w sprawach realizacji kontraktu.

1.4.5. Rejestr obmiarów - akceptowany przez Inżyniera zeszyt z ponumerowanymi stronami, służący do wpisywania przez Wykonawcę obmiaru dokonywanych prac w formie wyliczeń, szkiców i ew. dodatkowych załączników. Wpisy w rejestrze obmiarów podlegają potwierdzeniu przez Zamawiającego.

1.4.6. Materiały - wszelkie tworzywa niezbędne do wykonania prac, zgodne ze specyfikacjami technicznymi.

1.4.7. Nawierzchnia - warstwa lub zespół warstw służących do przejmowania i rozkładania obciążeń od ruchu na podłoże gruntowe i zapewniających dogodne warunki dla ruchu.

1.4.8. Obiekt mostowy - most, wiadukt, estakada, tunel, kładka dla pieszych i przepust.

1.4.9. Odpowiednia (bliska) zgodność - zgodność wykonywanych robót z dopuszczonymi tolerancjami, a jeśli przedział tolerancji nie został określony - z przeciętnymi tolerancjami, przyjmowanymi zwyczajowo dla danego rodzaju prac budowlanych.

1.4.10. Pas drogowy - wydzielony liniami rozgraniczającymi pas terenu przeznaczony do umieszczania w nim drogi oraz drzew i krzewów. Pas drogowy może również obejmować teren przewidziany do rozbudowy drogi i budowy urządzeń chroniących ludzi i środowisko przed uciążliwościami powodowanymi przez ruch na drodze.

1.4.11. Pobocze - część korony drogi przeznaczona do chwilowego zatrzymywania się pojazdów, umieszczenia urządzeń bezpieczeństwa ruchu i wykorzystywana do ruchu pieszych, służąca jednocześnie do bocznego oparcia konstrukcji nawierzchni.

1.4.12. Podłoże - grunt rodzimy lub nasypowy, leżący pod nawierzchnią do głębokości przemarzania.

1.4.13. Przepust - obiekty wybudowane w formie zamkniętej obudowy konstrukcyjnej, służące do przepływu małych cieków wodnych pod nasypami korpusu drogowego lub dla ruchu kołowego, pieszego.

1.5. Ogólne wymagania dotyczące usług.

Wykonawca prac jest odpowiedzialny za jakość wykonania prac oraz za ich zgodność ze SST i umową.

1.5.1. Przekazanie terenu prac.

Zamawiający w terminie określonym w umowie przekaże Wykonawcy teren prac wraz ze wszystkimi ustaleniami wymienionymi w umowie.

1.5.2. Zgodność usług z umową i SST.

SST oraz dodatkowe ustalenia przekazane Wykonawcy stanowią część umowy, a wymagania wyszczególnione w choćby jednym z nich są obowiązujące dla Wykonawcy tak jakby zawarte były w całej dokumentacji. W przypadku rozbieżności w ustaleniach poszczególnych dokumentów obowiązuje następująca kolejność ich ważności: umowa, SST, pisemne ustalenia.

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w dokumentach kontraktowych, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian i poprawek.

Wszystkie wykonane usługi i dostarczone materiały będą zgodne ze SST.

W przypadku, gdy materiały lub roboty nie będą w pełni zgodne z SST i wpłynie to na jakość prac, to takie materiały zostaną zastąpione innymi, a prac zostaną rozebrane i wykonane ponownie na koszt Wykonawcy.

1.5.3. Zabezpieczenie terenu remontowych i konserwacyjnych wykonywanych „pod ruchem". Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania ruchu publicznego na terenie wykonywanych usług, w okresie trwania realizacji kontraktu, aż do zakończenia i odbioru prac.

Przed przystąpieniem do prac Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia prac na czas ich trwania prac. W zależności od potrzeb i postępu prac projekt organizacji ruchu powinien być aktualizowany przez Wykonawcę na bieżąco. W czasie wykonywania prac Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności w dzień i w nocy tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Koszt zabezpieczenia terenu usług nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

1.5.4. Ochrona środowiska w czasie wykonywania prac.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.

W okresie trwania i wykańczania usług Wykonawca będzie:

a) utrzymywać teren prac w należytym porządku,
b) podejmować wszelkie uzasadnione kroki mające na celu stosowanie się do przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie prowadzonych usług oraz będzie unikać uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności społecznej i innych, a wynikających ze skażenia, hałasu lub innych przyczyn powstałych w następstwie jego sposobu działania.

Stosując się do tych wymagań będzie miał szczególny wzgląd na:

1) lokalizację baz, warsztatów, magazynów, składowisk, ukopów i dróg dojazdowych,
2) środki ostrożności i zabezpieczenia przed:

a) zanieczyszczeniem zbiorników i cieków wodnych pyłami lub substancjami toksycznymi,
b) zanieczyszczeniem powietrza pyłami i gazami,
c) możliwością powstania pożaru.

1.5.5. Ochrona własności publicznej i prywatnej.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania usług.

O fakcie przypadkowego uszkodzenia tych instalacji Wykonawca bezzwłocznie powiadomi Zamawiającego i zainteresowane władze oraz będzie z nimi współpracował dostarczając wszelkiej pomocy potrzebnej przy dokonywaniu napraw. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi.

1.5.6. Ograniczenie obciążeń osi pojazdów.

Wykonawca stosować się będzie do ustawowych ograniczeń obciążenia na oś przy transporcie materiałów i sprzętu na i z terenu usług. Wykonawca będzie odpowiadał za naprawę wszelkich szkód powstałych przez pojazdy i ładunki powodujące nadmierne obciążenie osiowe.

1.5.7. Bezpieczeństwo i higiena pracy.

Podczas realizacji usług Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia zabezpieczające, socjalne oraz sprzęt i odpowiednią odzież dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na budowie oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych powyżej nie podlegają odrębnej zapłacie i są uwzględnione w cenie umownej.

2. MATERIAŁY.

Materiały nie odpowiadające wymaganiom zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu usług. Każdy rodzaj prac, w którym znajdują się nie zbadane i nie zaakceptowane materiały, Wykonawca wykonuje na własne ryzyko, licząc się z jego nie przyjęciem i niezapłaceniem.

3. SPRZĘT.

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych usług. Sprzęt używany do robót powinien być zgodny z ofertą Wykonawcy i powinien odpowiadać pod względem typów i ilości wskazaniom zawartym w SST, w przypadku braku ustaleń w takich dokumentach sprzęt powinien być uzgodniony i zaakceptowany przez Zamawiającego.

Liczba i wydajność sprzętu będzie gwarantować przeprowadzenie prac, zgodnie z zasadami określonymi w SST i wskazaniach Zamawiającego w terminie przewidzianym umową.

Sprzęt będący własnością Wykonawcy lub wynajęty do wykonania usług ma być utrzymywany w dobrym stanie i gotowości do pracy. Będzie on zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Jakikolwiek sprzęt, maszyny, urządzenia i narzędzia nie gwarantujące zachowania warunków umowy, zostaną przez Zamawiającego zdyskwalifikowane i nie dopuszczone do prac.

4. KONTROLA JAKOŚCI PRAC.

4.1. Zasady kontroli jakości prac.

Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę usług i jakości materiałów. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli usług i jakości materiałów.

Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz prac z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że prace wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w SST.

Minimalne wymagania co do zakresu badań i ich częstotliwość są określone w SST, normach i wytycznych.

4.2. Badania i pomiary

Wszystkie badania i pomiary będą przeprowadzone zgodnie z wymaganiami określonymi w SST.

4.3. Certyfikaty i deklaracje.

Zamawiający może dopuścić do użycia tylko te materiały, które posiadają:

1. Certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
2. Deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1 i które spełniają wymogi SST.

Produkty przemysłowe muszą posiadać ww. dokumenty wydane przez producenta, a w razie potrzeby poparte wynikami badań wykonanych przez niego. Kopie wyników tych badań będą dostarczone przez Wykonawcę Inżynierowi.

Jakiekolwiek materiały, które nie spełniają tych wymagań będą odrzucone.

4.4. Dokumenty wykonania prac:

a) Rejestr obmiarów. Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego zakresu robót. Obmiary wykonanych na podstawie zleceń częściowych prac przeprowadzane będą w jednostkach przyjętych w szczegółowej specyfikacji technicznej i wpisywane do rejestru obmiarów,

b) Zlecenia częściowe prac,

c) Protokoły odbioru prac częściowych,

d) Protokoły zawierające inne ustalenia dotyczące usług.

Dokumenty prac będą przechowywane przez Wykonawcę w miejscu odpowiednio zabezpieczonym.

Zaginięcie któregokolwiek z dokumentów prac spowoduje jego natychmiastowe odtworzenie w formie przewidzianej prawem. Wszelkie dokumenty usług będą zawsze dostępne do wglądu na życzenie Zamawiającego.

5. OBMIAR PRAC.

5.1. Ogólne zasady obmiaru prac.

Obmiar prac będzie określać faktyczny zakres wykonywanych usług zgodnie ze SST, w jednostkach ustalonych w SST. Obmiaru prac dokonuje Wykonawca po pisemnym lub telefonicznym powiadomieniu Zamawiającego w terminie 3 dni przed wykonaniem obmiaru.

Wyniki obmiaru będą wpisane do rejestru obmiarów.

Obmiar gotowych PRAC będzie przeprowadzony z częstością wymaganą do celu miesięcznej płatności na rzecz Wykonawcy lub w innym czasie ustalonym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

5.2. Czas przeprowadzenia obmiaru.

Obmiary będą przeprowadzone przed częściowym lub ostatecznym odbiorem odcinków prac, a także w przypadku występowania dłuższej przerwy w pracach.

Obmiar prac zanikających przeprowadza się w czasie ich wykonywania.

Obmiar prac podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

Prace pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia będą wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
Wymiary skomplikowanych powierzchni lub objętości będą uzupełnione odpowiednimi szkicami umieszczonymi na karcie rejestru obmiarów. W razie braku miejsca szkice mogą być dołączone w formie oddzielnego załącznika do rejestru obmiarów.

6. ODBIÓR PRAC.

6.1. Rodzaje odbiorów usług.

W zależności od ustaleń odpowiednich SST, prace podlegają następującym etapom odbioru:

a) odbiorowi prac zanikających i ulegających zakryciu,
b) odbiorowi częściowemu,
c) odbiorowi ostatecznemu,
d) odbiorowi pogwarancyjnemu.

6.2. Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu.

Odbiór prac zanikających i ulegających zakryciu polega na finalnej ocenie ilości i jakości wykonywanych, które w dalszym procesie realizacji ulegną zakryciu. Odbiór ten będzie dokonany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu prac.

Odbioru prac dokonuje Zamawiający.

Odbiór będzie przeprowadzony niezwłocznie po powiadomieniu o tym fakcie Zamawiającego. Jakość i ilość prac ulegających zakryciu ocenia Zamawiający na podstawie przeprowadzonych pomiarów, w konfrontacji z SST i uprzednimi ustaleniami.

6.3. Odbiór częściowy.

Odbiór częściowy polega na ocenie ilości i jakości wykonanej części usługi. Odbioru częściowego prac dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze ostatecznym prac. Odbioru prac dokonuje Zamawiający.

6.4. Odbiór ostateczny prac.

6.4.1. Zasady odbioru ostatecznego prac.

Odbiór ostateczny polega na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania prac w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do odbioru ostatecznego Wykonawca zgłosi na piśmie.

Odbiór ostateczny prac nastąpi w terminie ustalonym w dokumentach umowy, licząc od dnia potwierdzenia przez Zamawiającego zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w punkcie 6.4.2.

Odbioru ostatecznego prac dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca usługi dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania prac z umową i SST.

6.4.2. Dokumenty do odbioru ostatecznego.

Podstawowym dokumentem do dokonania odbioru ostatecznego prac jest protokół odbioru ostatecznego prac sporządzony wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Do odbioru ostatecznego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

1. Rejestry obmiarów (oryginały).
2. Deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów zgodnie z SST.

Wszystkie zarządzone przez komisję prace poprawkowe lub uzupełniające będą zestawione wg wzoru ustalonego przez Zamawiającego.

Termin wykonania prac poprawkowych i prac uzupełniających wyznaczy komisja.

6.5. Odbiór pogwarancyjny.

Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i zaistniałych w okresie gwarancyjnym. Odbiór pogwarancyjny będzie dokonany na podstawie oceny wizualnej obiektu z uwzględnieniem zasad opisanych w punkcie 6.4 „Odbiór ostateczny prac".

7. PODSTAWA PŁATNOŚCI.

7.1. Ustalenia ogólne.

Podstawą płatności jest cena jednostkowa skalkulowana przez Wykonawcę za jednostkę obmiaru ustaloną dla danej pozycji prac.

Cena jednostkowa będzie uwzględniać wszystkie czynności, wymagania i badania składające się na jej wykonanie, określone dla tej usługi w SST i w umowie.

Ceny jednostkowe prac będą obejmować:

- robociznę bezpośrednią wraz z towarzyszącymi kosztami,
- wartość zużytych materiałów wraz z kosztami zakupu, magazynowania, ewentualnych ubytków i transportu na teren prac,
- wartość pracy sprzętu wraz z towarzyszącymi kosztami, koszty pośrednie, zysk kalkulacyjny i ryzyko,
- podatki obliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Do cen jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT.

7.2. Warunki umowy i wymagania ogólne.

Koszt dostosowania się do wymagań warunków umowy i wymagań ogólnych obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach, a nie wyszczególnione w kosztorysie.

7.3. Objazdy, przejazdy i organizacja ruchu.

Koszt wybudowania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

a) opracowanie oraz uzgodnienie z Inżynierem i odpowiednimi instytucjami projektu organizacji ruchu na czas trwania usług, wraz z dostarczeniem kopii projektu Inżynierowi i wprowadzaniem dalszych zmian i uzgodnień wynikających z postępu prac,
b) ustawienie tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu,
c) opłaty/dzierżawy terenu,
d) przygotowanie terenu,
e) konstrukcję tymczasowej nawierzchni, ramp, chodników, krawężników, barier, oznakowań i drenażu,
f) tymczasową przebudowę urządzeń obcych.

Koszt utrzymania objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

a) oczyszczanie, przestawienie, przykrycie i usunięcie tymczasowych oznakowań pionowych, poziomych, barier i świateł,
b) utrzymanie płynności ruchu publicznego.

Koszt likwidacji objazdów/przejazdów i organizacji ruchu obejmuje:

a) usunięcie wbudowanych materiałów i oznakowania,
b) doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.

8. PRZEPISY ZWIĄZANE

1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1333 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj.: Dz.U. z 2020 r., poz. 470 z późniejszymi zmianami).

II. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA - KONSERWACJA I UTRZYMANIE ROWÓW

1. Wstęp.

1.1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania prac związanych z konserwacją i utrzymaniem rowów przydrożnych i cieków wodnych.

2. Sprzęt.

Wykonawca przystępujący do wykonania prac powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- koparko – odmularki,
- koparko - spycharki samojezdnej,
- samochodu dostawczego,
- samochodu samowyładowczego powyżej 3,5 tony,
- pił spalinowych,
- kosiarki ciągnikowej rotacyjnej,
- kosiarki bijakowej przystosowana do rozdrobienia, mulczowania,
- kosiarki bijakowej na wysięgniku do rowów i skarp przystosowana do rozdrobienia, mulczowania,
- kos spalinowych,
- rębaka do drewna.

3. Wykonanie prac.

3.1. Oczyszczenie rowów i istniejących przepustów.

Oczyszczenie rowu i przepustu polega na wybraniu namułu naniesionego przez wodę, ścięciu trawy i krzaków w obrębie rowu.

3.2. Pogłębianie i wyprofilowanie dna i skarp rowu.

W wyniku prac konserwacyjnych należy uzyskać podane poniżej wymiary geometryczne rowu i skarp (zgodne z PN-S-02204) jak dla rowu o przekroju trapezowym:

- szerokość dna co najmniej 0,40 m,
- nachylenie skarp od 1:1,5 do 1:1,3,
- głębokość od 0,30 m do 1,20 m liczona jako różnica poziomów dna i niższej krawędzi górnej rowu.

Najmniejszy dopuszczalny spadek podłużny rowu powinien wynosić 0,2%; (w wyjątkowych sytuacjach na odcinkach nie przekraczających 200 m - 0,1%).

Największy spadek podłużny rowu nie powinien przekraczać:
przy nie umocnionych skarpach i dnie

- w gruntach piaszczystych - 1,5%,
- w gruntach piaszczysto-gliniastych, pylastych - 2,0%,
- w gruntach gliniastych i ilastych - 3,0%.

3.3. Prace wykończeniowe.

Namuł i nadmiar gruntu pochodzącego z konserwacji rowów i skarp należy wywieźć poza obręb pasa drogowego. Nadmiar gruntu i namuł oraz pozostałości po usuniętej roślinności stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca uwzględni usunięcie, transport i składowanie tych odpadów w cenie ofertowej.

4. Kontrola jakości usług.

Jakość prac zostanie sprawdzona na podstawie oceny wizualnej oraz na podstawie pomiaru cech geometrycznych konserwowanego rowu i skarp.

4.1. Spadki podłużne rowu powinny być zgodne z ustaleniami w pkt 3. z tolerancją $\pm$0,5% spadku.

4.2. Szerokość i głębokość rowu powinna być zgodna z ustaleniami w pkt 3. z tolerancją $\pm$5 cm.

4.3. Powierzchnię skarp należy sprawdzać szablonem. Prześwit między skarpą, a szablonem nie powinien przekraczać 3 cm.

5. Ochrona własności publicznej i prywatnej.

5.1. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej i prywatnej. Jeżeli w związku z zaniedbaniem, niewłaściwym prowadzeniem robót lub brakiem koniecznych działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność.
Stan uszkodzonej własności po naprawieniu powinien być nie gorszy niż przed powstaniem uszkodzenia.
Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniem tych instalacji i urządzeń w czasie trwania robót.

6. Ochrona środowiska.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego.
W okresie trwania robót Wykonawca będzie:

- Podejmował wszystkie uzasadnione kroki zmierzające do stosowania przepisów i norm dotyczących ochrony środowiska na terenie i wokół terenu budowy oraz będzie unikał uszkodzeń lub uciążliwości dla osób lub własności prywatnej i publicznej.

7. Obmiar prac.

7.1 Jednostką obmiaru jest m (metr) m2, szt., ha. Obmiary wpisuje się do rejestru obmiarów. Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego wykonania prac.

8. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie z SST i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary dały wyniki pozytywne a jakość prac nie budzi zastrzeżeń.

9. Prace obejmują między innymi:

- prace pomiarowe i przygotowawcze,
- projekt organizacji ruchu,
- oznakowanie prac,
- odmulenie rowu z wywozem namułu,
- pogłębianie i profilowanie rowu z wywozem gruntu,
- ścięcie trawy i krzaków z wywozem na kompostownie,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,
- prace wykończeniowe,
- przeprowadzenie pomiarów wymaganych w specyfikacji technicznej.

9.1 Podstawą płatności jest cena jednostkowa i ilość odebranych usług ustalona na podstawie rejestru obmiarów.

10. Przepisy związane.

PN-S-02204 Drogi samochodowe. Odwodnienie dróg.

III. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA - PROFILOWANIE POBOCZY GRUNTOWYCH

1. Wstęp.

1.1. Przedmiotem niniejszej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru usług związanych ze ścinaniem i uzupełnianiem poboczy gruntowych.

1.2. Określenia podstawowe.

1.2.1. Pobocze gruntowe - część korony drogi przeznaczona do chwilowego zatrzymania się pojazdów, umieszczenia urządzeń bezpieczeństwa ruchu i wykorzystywana do ruchu pieszych, służąca jednocześnie do bocznego oparcia konstrukcji nawierzchni.

1.2.2. Odkład - miejsce składowania gruntu pozyskanego w czasie ścinania poboczy.

1.2.3. Dokop - miejsce pozyskania gruntu do wykonania uzupełnienia poboczy położone poza pasem drogowym.

1.2.4. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi, odpowiednimi polskimi normami i z definicjami podanymi „Wymaganiach ogólnych".

2. Materiały.

Podstawowym materiałem do uzupełnienia poboczy jest grunt.

Przy uzupełnianiu poboczy gruntowych należy kierować się zasadą wykorzystania w maksymalnym stopniu gruntu zalegającego w podłożu. Grunty należy klasyfikować zgodnie z normą PN-B-02480 [1].

3. Sprzęt do ścinania i uzupełniania poboczy.

Wykonawca przystępujący do wykonania usług określonych w niniejszej specyfikacji powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- koparko – odmularki,
- koparko - spycharki samojezdnej,
- samochodu samowyładowczego, dostawczego.

4. Transport.

Przy wykonywaniu prac określonych w niniejszej specyfikacji, można korzystać z dowolnych środków transportowych przeznaczonych do przewozu gruntu. Wykonawca uwzględni usunięcie, transport i składowanie tych odpadów w cenie ofertowej.

5. Wykonanie prac.

5.1. Założenia ogólne.

Pobocza powinny zapewnić szybkie odprowadzenie wody z jezdni i poboczy. Wewnętrzna krawędź pobocza i zewnętrzna krawędź jezdni powinny stanowić jedną linię, a spadek poprzeczny poboczy gruntowych powinien być większy od spadku poprzecznego jezdni o 2%. Pochylenie podłużne poboczy powinno być zgodne z pochyleniem podłużnym jezdni. Nośność pobocza powinna umożliwiać przenoszenie obciążeń na nie wywieranych.

5.2. Przygotowanie poboczy do naprawy.

Przed przystąpieniem do usług Wykonawca jest zobowiązany do:

- usunięcia z naprawianych powierzchni zanieczyszczeń takich jak gałęzie, kamienie, liści, a także do skoszenia trawy i chwastów,
- odwodnienia naprawianych powierzchni w przypadku występowania zastoisk wodnych przez wykopanie rowków odwadniających,
- spulchnienia powierzchni poboczy na głębokość od 2 do 3 cm przy ich uzupełnianiu,
- spryskania wodą naprawianych powierzchni poboczy w przypadku nadmiernie suchego gruntu.

5.3. Naprawa lokalnie uszkodzonych poboczy.

Naprawa lokalnie uszkodzonych poboczy obejmuje:
- przygotowanie pobocza do naprawy wg pkt. 5.2.,
- wypełnienie ubytku gruntem,
- zagęszczenie gruntu wibratorami płytowymi,
- wyrównanie naprawianego miejsca do spadku poprzecznego zgodnego ze spadkiem istniejącego pobocza. Użyty grunt powinien posiadać wilgotność optymalną.

5.4. Ścinanie zawyżonych poboczy.

Przed przystąpieniem do ścinania poboczy Wykonawca przygotuje powierzchnię poboczy zgodnie z pkt 5.2. Ścinanie poboczy Wykonawca wykona przy pomocy sprzętu mechanicznego, o którym mowa w pkt 3. Ścinanie poboczy należy przeprowadzić od krawędzi pobocza do krawędzi nawierzchni uzyskując spadki podłużny i poprzeczny jak w pkt 5.1. Nadmiar gruntu uzyskanego podczas ścinania poboczy należy go odwieźć poza pas drogowy.
Grunt pozostały w poboczu należy spulchnić na głębokość od 5 do 10 cm, doprowadzić do wilgotności optymalnej poprzez dodanie wody i zagęścić. Nawierzchnię jezdni należy oczyścić szczotką mechaniczną.

W pobliżu przeszkód na poboczu utrudniających prace sprzętu mechanicznego – np. przy drzewach, znakach drogowych, barierach ochronnych, itp. wszystkie drobne prace należy wykonać ręcznie.

Nadmiar gruntu uzyskanego ze ścinania poboczy należy, jeżeli to możliwe, wykorzystać do uzupełnienia ubytków w poboczach. Jeśli grunt pochodzący ze ścięcia poboczy zawiera zanieczyszczenia uniemożliwiające wykorzystanie go do naprawy poboczy należy go odwieść poza pas drogowy. Sposób i miejsce wywozu materiału musi być zgodne z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony środowiska.

Po wykonaniu robót Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia gruntu ze skarp, jeśli w trakcie prac grunt został tam przesunięty oraz do ustawienia usuniętych na czas prac elementów znajdujących się na poboczu przed rozpoczęciem prac.

5.5. Uzupełnianie poboczy.

Występujące ubytki (wgłębienia) i zaniżenia w poboczach należy uzupełnić gruntem.
Miejsce, w którym wykonywane będzie uzupełnienie, należy spulchnić na głębokość od 2 do 3 cm, doprowadzić do wilgotności optymalnej, a następnie ułożyć w nim warstwę gruntu.
Zagęszczenie ułożonej warstwy gruntu należy prowadzić od krawędzi poboczy w kierunku krawędzi nawierzchni. Zagęszczona powierzchnia powinna być równa, posiadać spadek poprzeczny zgodny z założeniami ogólnymi.

6. Kontrola jakości prac.

Jakość prac sprawdzona będzie na podstawie oceny wizualnej oraz na podstawie pomiaru cech geometrycznych ścinanych i uzupełnianych poboczy.

6.1. Spadki poprzeczne poboczy powinny być zgodne z założeniami ogólnymi z tolerancją $\pm$ 1%.

6.2. Nierówności podłużne i poprzeczne należy mierzyć łatą 4-metrową wg BN-68/8931-04 [2]. Maksymalny prześwit pod łatą nie może przekraczać 15 mm.

7. Obmiar prac.

Jednostką obmiaru jest m2 (metr kwadratowy) wykonanych prac na poboczach. Obmiary wpisuje się do rejestru obmiarów. Rejestr obmiarów stanowi dokument pozwalający na rozliczenie faktycznego wykonania prac.

8. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie ze SST i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji wg pkt 6 dały wyniki pozytywne.

9. Prace obejmują między innymi:

a) przy lokalnych naprawach poboczy:
- oznakowanie prac,
- prace pomiarowe i przygotowawcze,
- dowóz gruntu,
- rozłożenie gruntu w miejscu uszkodzenia pobocza,
- zagęszczenie gruntu i wyrównanie poboczy,
- przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej - prace wykończeniowe,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,

b) przy uzupełnianiu poboczy:
- oznakowanie prac,
- prace pomiarowe i przygotowawcze,
- dowóz gruntu,
- rozłożenie gruntu w miejscu uszkodzenia pobocza,
- zagęszczenie gruntu i wyrównanie poboczy,
- przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej,
- prace wykończeniowe,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,

c) przy ścinaniu poboczy:
- oznakowanie prac,
- projekt organizacji ruchu,
- prace pomiarowe i przygotowawcze, - ścięcie poboczy i zagęszczenie podłoża,
- odwiezienie gruntu poza pas drogowy,
- dostarczenie materiału uzupełniającego,
- rozłożenie materiału,
- zagęszczenie poboczy,
- przeprowadzenie pomiarów i badań wymaganych w specyfikacji technicznej,
- prace wykończeniowe,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,

IV. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA – WYMIANA PRZEPUSTÓW POD ZJAZDAMI

1. Wstęp.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania wymiany przepustów pod zjazdami w celu udrożnienia rowów.

1.1. Określenia podstawowe.

1.1.1. Przepust – obiekt wybudowany w formie zamkniętej obudowy konstrukcyjnej, służący do przeprowadzenia wody małych cieków wodnych pod nasypami zjazdów.

1.1.2. Przepust rurowy – przepust, którego konstrukcja nośna wykonana jest z rur żelbetowych.

Pozostałe określenia są zgodne z obowiązującymi normami i z definicjami podanymi w „Wymaganiach ogólnych".

2. Materiały.

2.1. Materiałami stosowanymi do wykonania przepustów z typowych prefabrykowanych rur żelbetowych są:

- prefabrykowane rury żelbetowe, kielichowe, o średnicy 40, 60 i 80 cm,
- mieszanka betonowa pod ławę fundamentową,
- materiały izolacyjne, - zaprawa cementowa.

Do wykonania prac należy zastosować prefabrykaty rurowe z betonu klasy co najmniej B-30. Powierzchnie elementów powinny być gładkie, bez pęknięć i rys. Dopuszcza się drobne pory jako pozostałości po pęcherzykach powietrza i wody o głębokości max.5 mm. Składowanie prefabrykatów powinno odbywać się na wyrównanym i odwodnionym podłożu.

2.2. Materiały izolacyjne. Do wykonania izolacji przepustów i ścianek czołowych można stosować:

- papę asfaltową wg normy BN-79/6751-01 i BN-88/6751-03 lub aprobaty technicznej,
- wszelkie inne materiały izolacyjne sprawdzone doświadczalnie i posiadające aprobatę techniczną.

3. Sprzęt do wykonania przepustów.

Wykonawca przystępujący do wymiany przepustów pod zjazdami powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:

- koparek,
- koparko – odmularki,
- koparko - spycharki samojezdnej,
- samochodu dostawczego,
- samochodu samowyładowczego pow. 3,5 tony.

4. Wykonanie prac.

4.1. Prace przygotowawcze:

- przygotowanie terenu,
- wytyczenie osi przepustu,
- usunięcie uszkodzonego przepustu,
- wyprofilowanie dna rowu – (wykonanie robót ziemnych pod fundamenty ścianek czołowych i ławę fundamentową należy dostosować do wielkości przepustu, głębokości wykopu, ukształtowania terenu i rodzaju gruntu).

4.2. Wykonanie ławy fundamentowej dla przepustów. Ławę fundamentową należy wykonać z kruszywa naturalnego stabilizowanego mechanicznie lub z gruntu stabilizowanego cementem.

4.3. Układanie prefabrykatów rurowych należy wykonać z należytą starannością. Styki rur należy wypełnić zaprawą cementową i uszczelnić materiałem izolacyjnym.
Dla przepustów należy wykonać ścianki czołowe, metodą na mokro z betonu B-30. Powierzchnie elementów betonowych, które po zasypaniu znajdą się pod ziemią należy zagruntować przez smarowanie roztworem asfaltowym lub innymi materiałami izolacyjnymi.

4.4. Zasypkę z mieszanki piasku i gruntu rodzimego należy układać jednocześnie z obu stron przepustu, warstwami o jednakowej grubości z jednoczesnym zagęszczaniem.

4.5. Umocnienie wlotów i wylotów należy wykonać na odcinkach 0,5 m z płyt chodnikowych betonowych 50x50x7cm.

4.6. Wszystkie odpady dotyczące wykonania wymiany przepustów pod zjazdami oraz i inne zanieczyszczenia pochodzącego z konserwacji rowów, należy wywieźć poza obręb pasa drogowego. Pozostałości po wymianie /remoncie/ przepustów stanowią własność Wykonawcy. Wykonawca uwzględni usunięcie, transport i składowanie tych odpadów w cenie ofertowej.

5. Kontrola jakości prac.

Sprawdzeniu podlegać będzie:
- spadek podłużny ułożonych rur,
- izolacja,
- wykończenie prac na podstawie oględzin.

6. Jednostką obmiaru jest m wykonanego przepustu.

7. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i ocena wizualna dały wyniki pozytywne.

8. Prace obejmują między innymi:

- prace pomiarowe i przygotowawcze,
- projekt organizacji ruchu,
- wykonanie wykopu lub usunięcie uszkodzonego przepustu,
- dostarczenie materiałów,
- ułożenie rur żelbetowych,
- wykonanie izolacji,
- wykonanie zasypki i zagęszczenie,
- uporządkowanie terenu, przeprowadzenie pomiarów,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,

8.1. Podstawą płatności jest cena jednostkowa i ilość odebranych prac ustalona na podstawie rejestru obmiarów.

9. Przepisy związane.

1. BN-74/9191-01 Urządzenia wodno-melioracyjne. Przepusty z rur betonowych i żelbetowych. Wymagania i badania przy odbiorze.

V. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA – KOSZENIE TRAW NA POBOCZACH, W ROWACH I SKARPACH.

1. Wstęp.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z koszeniem trawy na poboczach i w rowach.

2. Zakres prac objętych niniejszą specyfikacją:

- prace przygotowawcze,
- koszenie traw na poboczach i w rowach przydrożnych,
- wycięcie trawy w miejscach niedostępnych.

3. Sprzęt.

Wykonawca przystępujący do koszenia trawy powinien wykazać się możliwością korzystania z następującego sprzętu:
– samochodu dostawczego,
– samochodu samowyładowczego pow. 3,5 tony,
– pił spalinowych,
– kosiarki ciągnikowej rotacyjnej,
– kosiarki bijakowej przystosowana do rozdrobienia, mulczowania,,
– kosiarki bijakowej na wysięgniku do rowów i skarp przystosowana do rozdrobienia, mulczowania,,
– kos spalinowych,
– rębaka do drewna.

4. Transport.

Do przewozu skoszonej trawy i zanieczyszczeń można użyć dowolnego sprzętu transportowego.

5. Wykonanie usług.

5.1. Prace przygotowawcze.
Przed rozpoczęciem koszenia Wykonawca powinien wykonać następujące prace przygotowawcze:
- usunięcie kamieni, gruzu, i innych zanieczyszczeń,
- rozgarnięcie kretowisk.

5.2. Koszenie traw. Koszenie traw powinno być wykonane dwukrotnie, pierwsze w okresie wiosennym, drugie – letnim. Terminy rozpoczęcia koszenia Wykonawca uzgodni z Zamawiającym. Wysokość trawy po skoszeniu powinna być nie większa niż 5 cm.
W wyjątkowych przypadkach, Zamawiający ze względów ekonomicznych, może dopuścić koszenie traw po osiągnięciu przez rośliny wysokości 30 cm. Przy koszeniu traw należy zwracać uwagę, aby trawa i chwasty nie powodowały ograniczeń widoczności i nie zasłaniały urządzeń drogowych, co może stworzyć zagrożenia dla ruchu drogowego lub utrudnić drożność rowów odwadniających.

5.3. Wycięcie traw w miejscach niedostępnych.
Dopuszcza się koszenie traw w miejscach niedostępnych przy użyciu kosy lub kosiarką żyłkową.

5.4. Skoszone trawy i inne zanieczyszczenia (gruz, kamienie, konary drzew i innego rodzaju odpady i śmieci) pochodzącego z konserwacji rowów należy wywieźć poza obręb pasa drogowego. Pozostałości po usuniętej roślinności stanowią własność

Wykonawcy. Wykonawca uwzględni usunięcie, transport i składowanie tych odpadów i śmieci w cenie ofertowej.

5.5. Zamawiający przewiduje koszenie porostów traw i innej roślinności ręcznie lub mechanicznie w rowach i na terenach płaskich bez wygrabiania i transportu, w tym przypadku wystawione zostanie stosowne zlecenie zawarte w cenniku ofertowym.

6. Kontrola jakości prac.

W czasie wykonywania prac sprawdzane będzie:

- usunięcie zanieczyszczeń z miejsca pracy kosiarek,
- wysokość trawy po skoszeniu.

7. Obmiar prac.

Jednostką obmiaru koszenia traw jest m^2.

8. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego, jeżeli wszystkie pomiary i badania w/g pkt 6. dały wyniki pozytywne.
Odbiór koszenia dokonywany będzie w następnym dniu po wykonaniu koszenia.

9. Prace obejmują między innymi:

- prace przygotowawcze,
- projekt organizacji ruchu,
- dostawę i pracę sprzętu do koszenia,
- koszenie traw i chwastów, transport,
- wycięcie traw w miejscach niedostępnych,
- grabienie i usunięcie skoszonej trawy i chwastów,
- odtransportowanie sprzętu,
- kontrole i pomiary ilości prac,
- usunięcie z pasa drogowego, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,

VI. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA - ODSPOJENIE GRUNTU

1. Wstęp.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z odspojeniem gruntu.

2. Zakres prac objętych niniejszą specyfikacją:

Wykonywanie wykopu pomocniczego (wcinki). Odspojenie i załadowanie ziemi na samochody, lub złożenie na poboczu wykopu w zasięgu ramienia koparki. Przejazd koparki w miarę postępu robót. Formowanie z grubsza dna i ścian wykopu. Wyjazd koparki przedsiębiernej z wykopu.

- w stanie rodzimym kat. od I do IV,
- w stanie spulchnionym do VII kat.

3. Transport.

Do przewozu ziemi można użyć dowolnego sprzętu transportowego samowyładowczego. Wykonawca uwzględni usunięcie, transport i składowanie tych odpadów w cenie ofertowej.

4. Wykonanie usług.

Usuwanie w czasie pracy drobnych uszkodzeń maszyny nie wymagające udziału pracowników warsztatowych lub użycia specjalnych narzędzi,

- utrzymanie maszyn w stałej gotowości do pracy,
- oczyszczanie części skrawających ziemią oraz mechanizmów jezdnych z oblepiającej ziemi,
- wykonanie czynności wynikających z instrukcji obsługi i bieżącej konserwacji koparek w czasie zmiany roboczej.

5. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego. Odbiór dokonywany będzie w następnym dniu po wykonaniu usługi.

6. Prace obejmują między innymi:

- odspajanie gruntów, przerzuty, załadowania i przewozy obmierza się według objętości wykonanego wykopu.
- zasypanie wykopów wraz z ubiciem warstwami obmierza się według objętości zasypanego wykopu,
- prace przygotowawcze,
- projekt organizacji ruchu,
- pracę sprzętu,
- prace ziemne,
- usunięcie z pasa drogowego, urobku, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,
- odtransportowanie sprzętu,
- kontrole i pomiary ilości prac.

VII. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA - RĘCZNE ŚCINANIE I KARCZOWANIE ZAGAJNIKÓW I KRZAKÓW

1. Wstęp.

Przedmiotem niniejszej specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania i odbioru prac związanych z robotami ręcznego ścinania i karczowania zagajników i krzaków.

2. Zakres prac objętych niniejszą specyfikacją:

Ręczny wyrąb drzew zagajnika, podszycia i krzaków z odrąbaniem gałęzi. Odniesienie na odległość do 50 m drągowiny, gałęzi i krzaków z ułożeniem w stosy. Wykarczowanie pniaków z odniesieniem poza granice roboty na odległość do 50 m i ułożenie w stosy.

3. Transport.

Wywiezienie dłużyc, karpiny i gałęzi, przewiezienie na odległość do 6 km i wyładowanie.

4. Wykonanie usług.

4.1. Karczowanie lub wyrąb drzew z oczyszczeniem terenu z pozostałości po na karczowanie drzew.
4.2. Odspajanie i kruszenie gruntów skalistych. Roboty pomiarowe i inne roboty przygotowawcze.
4.3. Układanie i rozbieranie torów roboczych oraz tymczasowych dróg kołowych.

5. Odbiór prac.

Prace uznaje się za wykonane zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego.
Odbiór dokonywany będzie w następnym dniu po wykonaniu usługi.

6. Prace obejmują między innymi:

- ręczny wyrąb drzew zagajnika, podszycia i krzaków z odrąbaniem gałęzi,
- odniesienie na odległość do 50 m drągowiny, gałęzi i krzaków z ułożeniem w stosy,
- wykarczowanie pniaków z odniesieniem poza granice roboty na odległość do 50 m i ułożenie w stosy,
- wywiezienie dłużyc, karpiny i gałęzi, przewiezienie na odległość do 6 km i wyładowanie,
- prace przygotowawcze,
- projekt organizacji ruchu,
- pracę sprzętu,
- prace ziemne,
- usunięcie z pasa drogowego, kamieni, gruzu, śmieci, gałęzi i innych zanieczyszczeń po roślinności,
- odtransportowanie sprzętu,
- kontrole i pomiary ilości prac.

Załącznik Nr 3
do umowy Nr……/ZDiUM/DUZ/20……
z dnia ……roku

WZÓR

P R O T O K Ó Ł O D B I O R U U S Ł U G

Odbiór usług wykonanych od dnia ……. 20…. r. do ……. 20…… r. na obiekcie „Odwodnienie i konserwacja rowów przydrożnych na terenie miasta Piotrkowa Trybunalskiego”

Spisany dnia ……...20…… r. przy udziale przedstawicieli:

Wykonawcy:

1. ……,
2. …….

Zamawiający: ZDiUM w Piotrkowie Tryb., ul. Kasztanowa 31.

1. ……,
2. …….

Innych członków ……

1) Po przeprowadzeniu kontroli w terenie: zgodnie z obmiarem robot.

DROGI GMINNE	KWOTA
1. ul. ……	……..zł
2. ul……..	……..zł
3. ul……..	……zł
DROGI KRAJOWE	
1. ul. ……	……zł
2. ul……..	……zł
3. ul……..	……zł
DROGI POWIATOWE	
1. ul. ……	……zł
2. ul……..	……zł
3. ul……..	……zł

RAZEM: ……..

2) Przedmiotowe usługi zostały wykonane zgodnie z umową nr …… z dnia ……. i zleceniami nr ……. z dnia ……..

3) Wynagrodzenie w kwocie: ……..zł/netto/

4) Jakość prac: ……..

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Wykonawca:	Zamawiający:
1. …….	1. ……
2. ……	2. ……

Tom III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

CPV – 77-31-20-00-0 – usługi usuwania chwastów,
71-31-11-00-2 – usługi dodatkowe w zakresie inżynierii lądowej i wodnej**,**
45-23-24-51-8 – roboty odwadniające i nawierzchniowe.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

I. Zakres prac związanych z wykonywaniem usługi obejmuje:

1) **oczyszczenie rowów** szerokości dna **0,40 cm** z wyprofilowaniem dna i skarp, gr. namułu **20 cm** z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 10 km, ścięcie trawy i krzaków usunięcie z wywozem z pasa drogowego gałęzi z drzew, kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
2) **oczyszczenie rowów** szerokości dna **0,40 cm** z wyprofilowaniem dna skarp, gr. namułu **40 cm** z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 10 km, ścięcie trawy i krzaków usunięcie z wywozem z pasa drogowego gałęzi z drzew, kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
3) **oczyszczenie rowów** szerokości dna **0,60 cm** z wyprofilowaniem dna i skarp, gr. namułu **20 cm** z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 10 km, ścięcie trawy i krzaków usunięcie z wywozem z pasa drogowego gałęzi z drzew, kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
4) **oczyszczenie rowów** szerokości dna **0,60 cm** z wyprofilowaniem dna i skarp, gr. namułu 40 cm z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 10 km, ścięcie trawy i krzaków usunięcie z wywozem z pasa drogowego gałęzi z drzew, kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
5) **wykoszenie chwastów**, traw porost gęsty twardy **mechaniczne** ze skarp i dna rowów, koron i skarp nasypów, **wygrabienie**, wywiezienie zanieczyszczeń roślinnych i innych samochodami na odległość 6 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
6) **wykoszenie chwastów**, traw porost gęsty twardy **ręcznie** ze skarp i dna rowów, koron i skarp nasypów, **wygrabienie,** wywiezienie zanieczyszczeń roślinnych i innych samochodami na odległość 6 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
7) **koszenie chwastów**, traw **kosą mechaniczną na terenie płaskim**, **wygrabienie**, wywiezienie zanieczyszczeń roślinnych i innych samochodami na odległość 6 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
8) **mechaniczne wykoszenie porostów** skarp, dna rowu i poboczem górnej krawędzi skarpy (terenem płaskim) z rozdrobieniem, mulczowaniem - porost gęsty twardy (**bez wygrabienia**), usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
9) **ręczne wykoszenie porostów** skarp i dna rowu i poboczem górnej krawędzi skarpy (terenem płaskim) z rozdrobieniem, mulczowaniem - porost gęsty twardy (**bez wygrabienia**), usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
10) **ręczne odspojenie gruntu** o szerokości dna do 1,5 m głębokości wykopu do 1,5 m, kat. gruntu III z transportem urobku samochodami samowyładowczymi ma odległość do 10 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
11) **mechaniczne odspojenie gruntu** koparkami podsiębiernymi **z transportem urobku** samochodami samowyładowczymi na odległość do 6 km, koparki o pojemności łyżki 0,25 m³, grunt kat. I-II, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń
12) **ręczne odspojenie gruntu** szerokości dna do 1,5 m głębokość wykopu do 1,5 m, kat. gruntu III z wyrzuceniem urobku na pobocze, uszkodzone skarpy, **rozplantowanie urobku**, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń

13) **mechaniczne odspojenie gruntu** koparkami podsiębiernymi, **mechaniczne rozplantowanie** urobku na poboczu lub na uszkodzonych skarpach - koparki o poj. łyżki 0,25 m³, grunt kat. I-II, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń
14) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **40 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (cięcie nawierzchni, wykonania wykopu, zasypanie odtworzenie podbudowy i nawierzchni, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
15) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **40 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (wykonania wykopu, zasypanie wykopu gruntem rodzimym, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
16) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **60 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (cięcie nawierzchni, wykonania wykopu, zasypanie odtworzenie podbudowy i nawierzchni, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
17) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **60 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (wykonania wykopu, zasypanie wykopu gruntem rodzimym, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
18) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **80 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (cięcie nawierzchni, wykonania wykopu, zasypanie odtworzenie podbudowy i nawierzchni, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
19) **wymiana rury żelbetowej** o średnicy **80 cm** pod zjazdami, podłoże pod kanał z materiałów sypkich, grubości 10 cm oraz z obsypką z materiałów sypkich 25 cm nad rurę, pozycja kosztorysowa zawiera (wykonania wykopu, zasypanie wykopu gruntem rodzimym, zagęszczenie, usunięcie uszkodzonego przepustu, wykonanie izolacji, uporządkowanie terenu, transport materiałów),
20) **wymiana ścianki czołowej** przy przepuście z transportem materiałów,
21) **wymiana ławy fundamentowej** pod rurami przepustu (pozycja kosztorysowa zawiera rozebranie nawierzchni i podbudowy, wykop, transport, zasypanie, odtworzenie podbudowy i nawierzchni),
22) **oczyszczenie przepustów** o średnicy **40 cm**, grubość namułu w cm do 50% jego średnicy z transportem urobku,
23) **oczyszczenie przepustów** o średnicy **60 cm**, grubość namułu w cm do 50% jego średnicy z transportem urobku,
24) **oczyszczenie przepustów** o średnicy **80 cm**, grubość namułu w cm do 50% jego średnicy z transportem urobku,
25) **oczyszczanie terenu** z resztek budowlanych, gruzu i śmieci i innych zanieczyszczeń- wywiezienie zanieczyszczeń samochodami samowyładowczymi na składowisko odpadów na odległość do 10 km,
26) **ścinanie i plantowanie poboczy** mechanicznie, gr. ścinania do **20 cm** - wywiezienie urobku samochodami samowyładowczymi na odległość do 10 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń ,
27) **ręczne ścinanie i karczowanie krzaków i podszycia** średniej gęstości z wywozem odpadów na odległość do 6 km, usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
28) **oczyszczenie terenu z pozostałości po wykarczowaniu** drobne gałęzie, korzenie, kora i inne zanieczyszczenia z transportem na odległość do 6 km),
29) **wymiana rurociągu z pcv** łączony na wcisk o średnicy zewnętrznej **315 mm** z podłożem pod kanał z materiałów sypkich grubości 10 cm z obsypką z materiałów sypkich grubości 25 cm nad rurę z transportem (pozycja kosztorysowa zawiera, wykonania wykopu na odkład i zasypanie wykopu gruntem rodzimym), usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
30) **wymiana rurociągu z pcv** łączony na wcisk o średnicy zewnętrznej **315 mm** z podłożem pod kanał z materiałów sypkich grubości 10 cm z obsypką z materiałów sypkich grubości 25 cm nad rurę z transportem (pozycja kosztorysowa zawiera cięcie nawierzchni, wykonania wykopu, zasypanie, odtworzenie podbudowy i nawierzchni), usunięcie z wywozem z pasa drogowego kamieni, gruzu i innych zanieczyszczeń,
31) **wykonanie podsypek z tłucznia** kamiennego, grubość **20 cm** z transportem materiałów.

W ramach w/w prac, Wykonawca zobowiązany jest do:

- Wszystkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania usługi dostarcza Wykonawca na swój koszt.
- Wszystkie usługi należy wykonać zgodnie z obowiązującymi tym zakresie przepisami, z zasadami sztuki melioracyjnej oraz z zachowaniem obowiązujących przepisów BHP i ppoż.
- Usługi będą realizowane sukcesywnie na pisemne lub telefoniczne zlecenie Zamawiającego w zależności od konieczności i potrzeb Zamawiającego. Zlecenia częściowe obejmować będą zakres, miejsce wykonania i termin rozpoczęcia i zakończenia usług.
- Zakres usług i ceny jednostkowe określać będzie załączony do SIWZ formularz cenowy, a ceny jednostkowe określone w nim przez Wykonawcę będą niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy.
- W przypadku usuwania zgłoszeń w trybie awaryjnym - za zdarzenia w trybie awaryjnym uznaje się, burze, powodzie, zatory na ciekach wodnych, ulewne deszcze, wichury - Wykonawca na polecenie telefoniczne pracownika Zamawiającego przystąpi do realizacji zgłoszenia w trybie awaryjnym zgodnie z czasem zadeklarowanym przez niego w ofercie.
- Wszystkie odpady (gałęzie, śmieci, ściętą roślinność, gruz, muł itp.) powstałe w wyniku wykonywania usługi są własnością Wykonawcy (koszty wszelkich działań wynikających z ustawy o odpadach, ochrony środowiska obciążają Wykonawcę).
- Wykonawca zapewni odpowiedni specjalistyczny sprzęt do realizacji przedmiotu zamówienia oraz do zbiórki odpadów i nieczystości, niezbędny do prawidłowego wykonania usługi.
- Zabezpieczenia terenu prac na czas wykonania usługi zgodnie z wymaganymi przepisami oraz pokrycia kosztów z tym związanych, obciążają Wykonawcę.
- W przypadku przeniesienia znaków osnowy geodezyjnej, gdy ww. znaki znajdują się na terenie realizowanych prac, po uprzednim uzgodnieniu z Referatem Geodezji, Kartografii i Katastru Urzędu Miasta ul. Szkolna 28 w Piotrkowie Trybunalskim, obciążają Wykonawcę.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem i ilością wykonanych usług w stosunku do tego co zostało określone w formularzu cenowym, a ich realizacja będzie następowała na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego i według cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym, które są niezmienne przez cały okres obowiązywania umowy, przy czym wartość przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 5 ust. 6 umowy.
- Wykonawca zobowiązany będzie dysponować bazą sprzętowo – materiałową w odległości nie większej niż 30 km od granic administracyjnych miasta Piotrkowa Trybunalskiego.

II. WWYMAGANIA DOTYCZACE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE CZYNNOŚCI PRZEZ ZAMAWIAJACEGO W ZKARESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA – ART. 29 UST. 3A USTAWY.

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –Kodeks Pracy (t.j.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
   - posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;
   - posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
   - zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.

Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Tom II IDW (SIWZ).

Tom IV

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”

Klauzula informacyjna wynikająca z RODO spełniająca obowiązek informacyjny wobec Wykonawcy związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest: **ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Kasztanowej 31***;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w **ZARZĄDZIE DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA** jest **Pani Małgorzata Wójcik***,* kontakt: e-mail:**iod@zdium-piotrkow.pl**, telefon: **44 7339253***;
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **WYKONYWANIE USŁUGI: ODWODNIENIE I KONSERWACJA ROWÓW PRZYDROŻNYCH NA TERENIE MIASTA PIOTRKOWA TRYBUNALSKIEGO** opatrzonego numerem **ZP.3310/28/2020** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp";
- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Państwu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

---

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*