

ZAMAWIAJĄCY
Miasto Piotrków Trybunalski - Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
97-300 Piotrków Trybunalski
ul. Kasztanowa 31

tel. 44 733 92 53
fax. 44 733 92 52
www.zdium-piotrkow.4bip.pl
e-mail: zp@zdium-piotrkow.pl

oznaczenie sprawy: ZP.3310/22/2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

Zamówienie udziela się w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2014 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Pzp w odniesieniu do robót budowlanych.

Zatwierdził:

**DYREKTOR ZARZĄDU DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

/podpisano elektronicznym podpisem kwalifikowanym/

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZAWIERA:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz oferty

Formularz 2.2. Formularz cenowy

Rozdział 3 Formularze dotyczące potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 4.1. Wykaz robót budowlanych;

Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;

Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

Tom II: PROJEKT UMOWY

Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Tom IV: OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”

Tom I
INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
WRAZ Z FORMULARZAMI

ZAWARTOŚĆ:

Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z FORMULARZAMI

Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularze załączników do Oferty:

Formularz 2.1. Formularz oferty

Formularz 2.2. Formularz cenowy

Rozdział 3 Formularze dotyczące potwierdzenia spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 4.1. Wykaz robót budowlanych;

Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;

Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

1. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Miasto Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771, REGON 590648468** w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski**
telefon: (44) 733 92 53, faks (44) 733 92 52
adres strony internetowej: www.zdiu-piotrkow.4bip.pl

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP.3310/22/2020**
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane ze środków będących w dyspozycji ZDiUM.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 5.1. Przedmiotem zamówienia jest **WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM.**

Nazywany jest w dalszej treści IDW przedmiotem zamówienia lub robotą budowlaną.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia (zwanej dalej SIWZ lub specyfikacją).

CPV (Wspólny Słownik Zamówień)

Główny kod CPV: **45.23.32.90-8 (Instalowanie znaków drogowych)**

Dodatkowe kody CPV: **45.23.32.92-2 (Instalowanie urządzeń ochronnych)**
45.23.32.21-4 (Malowanie nawierzchni)

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 pkt 8 ustawy Pzp w odniesieniu robót budowlanych.

5.2. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI.

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w Tomie III.

5.4. PODWYKONAWSTWO

- 5.4.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 5.4.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy w przypadku złożenia takiego oświadczenia w Formularzu oferty.
- 5.4.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.
- 5.4.4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w pkt 7.2. IDW, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 5.4.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp
- 5.4.6. Wykonawca w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 5.4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 7.2. IDW (SIWZ).
- 5.4.9. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego.

- 5.4.10. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. 9.1.1. i 9.1.2. oraz przedkłada dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy oferta Wykonawcy, który powoływał się na zasoby Podwykonawcy została oceniona najwyżej tj.:
- a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5) i 6) ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- e) Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;**
- f) Oświadczenie Podwykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;**
- g) Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;**
- h) Oświadczenie Podwykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów Prawa Pracy, Prawa Ochrony Środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;**
- i) Oświadczenie Podwykonawcy o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716).**

Uwaga ! – Oświadczenia, o których mowa w pkt e) do i) należy złożyć zgodnie z wzorem – Formularz 5.1.

5.4.11. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część zamówienia Podwykonawcom, na których zasoby nie powołuje się, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w Formularzu oferty (Formularz 2.1.) części zamówienia, których wykonanie zamierza zlecić Podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome podać firmy Podwykonawców.

5.4.12. Szczegółowe wymagania odnośnie Podwykonawstwa określono w Tomie II IDW(SIWZ).

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie:
od dnia zawarcia umowy nie wcześniej jednak niż od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Określenie warunków: *Nie dotyczy*

2. sytuacji finansowej lub ekonomicznej:

Określenie warunków: *Nie dotyczy*

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) w zakresie doświadczenia Wykonawca zobowiązany jest posiadać / dysponować nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie doświadczeniem polegającym na wykonaniu / wykonywaniu co najmniej jednej roboty budowlanej związanej z wykonaniem/wykonywaniem i konserwacją oznakowania pionowego, wykonaniem/wykonywaniem oznakowania poziomego na drogach i placach na kwotę **nie mniejszą niż 500.000,00 zł brutto lub dwóch robót budowlanych z czego:**

- pierwsza robota budowlana z zakresu wykonania oznakowania poziomego o wartości nie mniejszej **niż 250.000,00 zł brutto** lub wykonania kilku robót budowlanych, których łączna wartość jest nie mniejsza niż 250.000,00 zł brutto – przy czym, w takim przypadku wartość jednej roboty budowlanej nie może być mniejsza **niż 125.000,00 zł brutto**;
- druga robota budowlana z zakresu wykonania oznakowania pionowego o wartości nie mniejszej **niż 250.000,00 zł brutto** lub wykonania kilku robót budowlanych, których łączna wartość jest nie mniejsza niż 250.000,00 zł brutto – przy czym, w takim przypadku wartość jednej roboty budowlanej nie może być mniejsza **niż 125.000,00 zł brutto**.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

b) w zakresie potencjału technicznego Wykonawca zobowiązany jest posiadać / dysponować w celu wykonania zamówienia co najmniej:

- środek transportu materiałów – min. 4 szt.,
- samochód osobowy – min. 2 szt.,
- żuraw samochodowy o udźwigu do 4 ton – min. 1 szt.,
- przewoźny zbiornik do wody – min. 1 szt.,
- betoniarka – min. 1 szt.,
- szczotki mechaniczne lub zmiatarka – min. 1 szt.,
- frezarka – min. 2 szt.,
- malowarka ze sterowaniem ręcznym – min. 2 szt.,
- malowarka samojezdna – min. 3 szt.,
- układarka mas termoplastycznych i chemoutwardzalnych – min. 1 szt.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

c) w zakresie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia

Wykonawca **zobowiązany jest posiadać / dysponować** osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi wykształcenie i kwalifikacje zawodowe tj.:

KIEROWNIK PRAC ma posiadać uprawnienia:

- wykształcenie minimum średnie techniczne w specjalności budowlanej lub drogowej.

Na potwierdzenie należy złożyć oświadczenie zgodnie z wzorem – Formularz 3.2. do SIWZ.

7.3. **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/ konsorcja).**

7.3.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp i których opis sposobu dokonania oceny spełniania został zamieszczony w pkt. 7.2. IDW, Wykonawcy wykazują łącznie.

7.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o którym mowa w pkt 9.3. IDW(SIWZ) składa każdy z Wykonawców osobno.

7.3.3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.1. składa każdy z Wykonawców osobno natomiast oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2. Wykonawcy składają wspólnie.**

7.3.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument ustanawiający Pełnomocnika musi zawierać umocowanie oraz zakres pełnomocnictwa.

- Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 7.3.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą warunki ich współpracy przy realizacji zamówienia. Umowa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami Kodeksu Cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia.
- 7.3.6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 7.4. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 9, na zasadzie spełnia - nie spełnia.

8. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 8.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 8.2. Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w zakresie podstaw określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1) i 8) ustawy Pzp.
- 8.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 9.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie tj.:
- 9.1.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **(Formularz 3.1.)**;
- 9.1.2. Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **(Formularz 3.2.)**;
- 9.1.3. Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 9.2. Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **(wzór OŚWIADCZENIA stanowi załącznik do SIWZ).**
- 9.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp wskazanych w pkt 9.4.1. i 9.4.2. tj.:
- 9.4.1. **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy złożyć:**
- Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – **(Formularz 4.1.)**;

- Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami – **(Formularz 4.2.)**;
- Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **(Formularz 4.3.)**.

9.4.2. **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

oraz

w przypadku, gdy Wykonawca powoływał się na zasoby podmiotu trzeciego w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć w terminie o którym mowa w pkt 9.4. również dokumenty wymienione w pkt 5.4.10. dla tegoż Podwykonawcy/-ów.

9.5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące Wykonawcy i Podwykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku dokumentów pobranych w języku obcym Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski.

9.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9.7. **Informacja dla Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

9.7.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast niżej wymienionych dokumentów tj.:

- **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;**
- **zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego;**
- **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;**

składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonywania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.7.2. Dokumenty, o których mowa w pkt 9.7.1. lit. b) winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o których mowa w pkt 9.7.1. lit. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 9.7.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsc zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 9.7.2. stosuje się.
- 9.7.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibą lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10. Wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów.

- 10.1. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca z zasadach określonych w art. 22a oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 9.4.1. i 9.4.2. składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej, a poświadczenia dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.4. Formularz oferty, formularz cenowy, oświadczenia i formularze dotyczące spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu muszą zostać złożone w formie oryginału.
- 10.5. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 10.6. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.4 **Oferta musi być zabezpieczona wadium.**
- 11.5 Ofertę stanowi wypełniony **Formularz Oferty** (Formularz 2.1.) oraz **Formularz cenowy** (Formularz 2.2.).
- 11.6 Wraz z ofertą należy złożyć:
- Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – (**Formularz 3.1.**);
 - Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – (**Formularz 3.2.**);
 - Zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – (**wzór stanowi załącznik do IDW(SIWZ)**)
- 11.6.1. **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 11.6.2. **Pełnomocnictwo do podpisania oferty** (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) **względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą**, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- 11.6.3. **Dowód wniesienia wadium w wysokości 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) lub oryginał gwarancji albo poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz** złożony zgodnie z zapisem pkt 13.
- 11.7. Oferta ma być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.8. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, mają być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.9. Oferta ma być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 11.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc ma być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 11.11. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 11.12. i 11.13. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
- 11.12. Oświadczenia i dokumenty dotyczące właściwości Wykonawcy, wymagane postanowieniami pkt 9.1. IDW, powinny być trwale ze sobą połączone oraz kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być zamieszczona informacja o liczbie stron, na których te oświadczenia i dokumenty zamieszczono.
- 11.13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec oraz wykazać, które z zastrzeżonych informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące danych Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.*
- Uwaga ! – zastrzeżenie informacji, danych dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.*
- 11.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w 1 egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski
oraz opisane:
OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM NA:
WYKONANIE I KONSERWACJĘ OZNAKOWANIA PIONOWEGO,
WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO
ORAZ
URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH
W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

„Nie otwierać przed dniem 04.12.2020 r., godz. 10:30”

- 11.15. Wymagania określone w pkt 11.11. – 11.14. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 11.16. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, powinien w cenie oferty ująć wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszty towarzyszące, takie jak: koszty ubezpieczenia, koszty zatrudnienia personelu, itp., niezbędne dla kompletnego i prawidłowego wykonania zamówienia.
- 12.2. Ceny poszczególnych pozycji **Formularza cenowego (Formularz 2.2.)** powinny być ustalone przez Wykonawcę w oparciu o kalkulację własną Wykonawcy. Zamawiający nie ustanawia obligatoryjnych podstaw ustalenia cen poszczególnych pozycji Formularza cenowego.
- 12.3. W poszczególnych pozycjach **Formularza cenowego** należy podać ceny jednostkowe obejmujące wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 12.4. Wykonawca winien wpisać ceny netto dla poszczególnych pozycji w Formularzu cenowym oraz wyliczyć cenę oferty brutto z uwzględnieniem obowiązującej na dzień składania oferty stawki podatku VAT.
- 12.5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do Formularza cenowego. Wykonawca nie może pominąć jakiegokolwiek pozycji zapisanej w Formularzu cenowym.
- 12.6. **Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.**
- 12.7. Ceny jednostkowe netto określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w czasie realizacji zamówienia. Wynagrodzenie może ulec zmianie jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, zmiana taka zostanie wprowadzona aneksem do umowy na wniosek Wykonawcy.
- 12.8. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. **Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w następującej wysokości: 7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.**
- 13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
 - a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta:
Getin Noble Bank S.A.
Nr r-ku: 30 1560 0013 2326 8572 1000 0003
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - d) gwarancjach bankowych;
 - e) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - f) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
- 13.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
- 13.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta wskazany w pkt 13.2.a) musi wpłynąć najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
Uwaga ! - Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy Dział Księgowości i Kadr Zarządu Dróg i Utrzymania Miasta potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Na poleceniu przelewu należy zamieścić adnotację: Wadium w przetargu nieograniczonym na: **WYKONANIE I KONSERWACJĘ OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM.**

Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowych lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej oryginał wadium, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

- 13.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy PZP.
- 13.6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy:
- 13.6.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 13.6.2. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 14.1. **Oferty należy złożyć** w siedzibie ZDiUM przy ul. Kasztanowej 31, w pokoju nr 1 (PUNKT PRZYJMOWANIA KORESPONDENCJI – na parterze przy wejściu do budynku), w terminie **do 04.12.2020 roku, do godziny 10:00.**
- 14.2. **Otwarcie ofert** nastąpi w siedzibie ZDiUM przy ul. Kasztanowej 31, w pokoju nr 4, **w dniu 04.12.2020 roku, o godzinie 10:30.**
- 14.3. Otwarcie ofert jest jawne.

15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 15.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. W toku badania i oceny złożonych ofert zamawiający może żądać od wykonawców, wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 16.2. **Zamawiający poprawi w ofertach:**
- 16.2.1. Oczywiste omyłki pisarskie
 - 16.2.2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
 - 16.2.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.

16.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny oferty:

CENA – 60 %

OKRES GWARANCJI – 40 %

Przyznawanie punktów odbywać się będzie według następujących zasad:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie kryteriów określonych powyżej w oparciu o zasady określone poniżej:

1) Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60\% \times 100 = \text{ilość punktów}$$

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 60 pkt.

2) Kryterium OKRES GWARANCJI, który zostanie wyrażony w miesiącach będzie oceniony według następującej reguły:

a) dla oznakowania cienkowarstwowego (łączy maksymalna liczba punktów 24):

• na przejściach dla pieszych:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 6 miesięcy otrzyma – 3 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 10 miesięcy otrzyma – 6 pkt
(UWAGA: Oferty z krótszym niż 6 miesięcy oraz dłuższym niż 10 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

• dla linii segregacyjnych, krawędziowych i innych:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 9 miesięcy otrzyma – 3 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 15 miesięcy otrzyma – 6 pkt
(UWAGA: Oferty z krótszym niż 9 miesięcy oraz dłuższym niż 15 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

• dla linii segregacyjnych na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się, z luźnymi grysami:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 6 miesięcy otrzyma – 3 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 10 miesięcy otrzyma – 6 pkt
- (UWAGA: Oferty z krótszym niż 6 miesięcy oraz dłuższym niż 10 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

• na przejściach dla pieszych i dla drobnych elementów na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami,

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 3 miesięcy otrzyma – 3 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 6 miesięcy otrzyma – 6 pkt
(UWAGA: Oferty z krótszym niż 3 miesiące oraz dłuższym niż 6 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

b) dla oznakowania grubowarstwowego (łączy maksymalna liczba punktów 16):

• na przejściach dla pieszych i dla pozostałych elementów (z wyłączeniem linii):

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 36 miesięcy otrzyma – 4 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 48 miesięcy otrzyma – 8 pkt
(UWAGA: Oferty z krótszym niż 36 miesięcy oraz dłuższym niż 48 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

• dla przejść dla pieszych i pozostałych elementów na nawierzchniach bitumicznych ułożonych do 1 miesiąca przed wykonaniem oznakowania masami chemoutwardzalnymi:

- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 12 miesięcy otrzyma – 4 pkt
- jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji równy 20 miesięcy otrzyma – 8 pkt
- (UWAGA: Oferty z krótszym niż 12 miesięcy oraz dłuższym niż 20 miesięcy okresem gwarancji otrzymają 0,00 pkt.)

Maksymalna ilość punktów jaką można uzyskać w tym kryterium wynosi 40 pkt.

Punkty we wszystkich kryteriach zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Ilości punktów za poszczególne kryteria, zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę oferty. Maksymalnie w ostatecznej ocenie punktowej Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tzn. uzyska najwyższą liczbę punktów.

- 16.4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składający ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 16.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 16.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w SIWZ warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną na podstawie zasad określonych w pkt 16.3., z zastrzeżeniem zapisów pkt. 16.6.
- 16.8. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) unieważnienia postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne

17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 17.1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawca zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.
- 17.2. Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży:

- **Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
(w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
Uwaga ! – umowa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami kodeksu cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia;
- **Wskazanie nazwy (firmy) Podwykonawcy/-ów, którym wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć**
(w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty wskazał nazwę części zamówienia, której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, na którego/których zasoby Wykonawca nie powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu).
- **projektu umowy o podwykonawstwo**
(w przypadku gdy Wykonawca w Formularzu Oferty zadeklarował udział Podwykonawców w wykonaniu zamówienia).
- **Dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł wraz z dowodem opłacenia składek.**

Nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów przed podpisaniem umowy będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

- 17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 19.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 19.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 19.5. Terminy wniesienia odwołania:
- 19.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (tj.: przy użyciu środków komunikacji elektronicznej) ustawy Pzp, albo w terminie **10 dni** - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 19.5.1. i 19.5.2. wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 19.7. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 1) **15 dni** od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) **1 miesiąca** od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 19.8. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI (Rozdział 2) ustawy Pzp.
- 19.9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 19.10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 19.11. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu skargi do sądu, określają stosowne przepisy Działu VI (Rozdział 3) ustawy Pzp.

20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 20.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub faksem (nr faksu: (44) 733 92 52), lub droga elektroniczną (zp@zdium-piotrkow.pl) z uwzględnieniem pkt. 20.2.

Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną (zgodnie z wyborem Zamawiającego) faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.

- 20.2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.
- 20.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wnioskiem na adres:

**Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31
97-300 Piotrków Trybunalski**

- 20.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 20.4.1. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 20.4.2. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.4.
- 20.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 20.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 20.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 20.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 20.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.
- 20.10. Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:
- w zakresie procedury zamówień publicznych:
Anna Januszczak-Deredas, Anna Przybyła – tel. (44) 733-92-57,
 - w zakresie przedmiotu zamówienia:
Damian Bodecki – tel. (44) 733 92 55 wew. 67

Rozdział 2
Formularz Oferty
i Formularze załączników do Oferty

.....
 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

FORMULARZ OFERTY

Do
Miasta Piotrków Trybunalski
- Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
ul. Kasztanowa 31
97-300 Piotrków Trybunalski

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

WYKONAWCA:

.....

NIP:

REGON:

TEL:(.....)

Nr faxu służbowego, czynnego w godzinach od 7:00 do 15:00, za pomocą którego Zamawiający będzie przysyłał stosowne dokumenty dotyczące przedmiotowego postępowania:

FAX:(.....)

e-mail:

województwo:

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1) **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia:
- 2) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3) **OŚWIADCZAMY, że jesteśmy:** mikro małym, średnim, dużym, przedsiębiorstwem.
(zaznaczyć właściwe)
- 4) **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... zł netto,

słownie: zł

podatek VAT %, kwota zł

co daje kwotę brutto zł

słownie: zł

zgodnie z załączonym Formularzem cenowym.

Wykonawca informuje, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego *.
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez podatku VAT) będzie wynosiła złotych netto.

- 5) **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie: **od dnia zawarcia umowy nie wcześniej jednak niż od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**
- 6) **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 7) **JESTEŚMY** związani ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 8) **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami*/przy udziale Podwykonawcy/-ów *:

- należy wskazać nazwę (firmę) Podwykonawcy/-ów, oraz wartość lub procentową część powierzonego Podwykonawcy zamówienia NA KTÓREGO/KTÓRYCH ZASOBY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ W CELU WYKAZANIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP:

L.P.	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY	WARTOŚĆ LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ POWIERZONEGO PODWYKONAWCY ZAMÓWIENIA

- należy wykazać nazwę części zamówienia oraz wartość lub procentową część zamówienia której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, NA KTÓREGO ZASOBY WYKONAWCA NIE POWOŁUJE SIĘ:

L.P.	NAZWA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA	WARTOŚĆ LUB PROCENTOWĄ CZĘŚĆ POWIERZONEGO PODWYKONAWCY ZAMÓWIENIA

- 9) **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

.....
.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja, pozostali wykonawcy wpisują NIE DOTYCZY)

- 10) **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do, dotyczące:

.....
.....

(należy wykazać, dlaczego zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i wskazać powód, dla którego nie mogą być one udostępniane)

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

- 11) **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

- 12) **OŚWIADCZAMY**, iż w przypadku wyboru naszej oferty umowę w naszym imieniu podpisze:
Pan/-i:, funkcja:
na podstawie:
(*należy wpisać dokument, z którego wynika to uprawnienie*)
- 13) **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 14) **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do dostarczenia do siedziby Zamawiającego w dniu zawarcia umowy:
- **Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**
(*w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*),
Uwaga ! – umowa wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być zgodna z zapisami kodeksu cywilnego i obejmować cały okres realizacji zamówienia;
 - **Wskazanie nazwy (firmy) Podwykonawcy/-ów, którym wykonanie części zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć**
(*w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty wskazał nazwę części zamówienia, której/których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy, na którego/których zasoby Wykonawca nie powołuje się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu*).
 - **projektu umowy o podwykonawstwo**
(*w przypadku gdy Wykonawca w Formularzu Oferty zadeklarował udział Podwykonawców w wykonaniu zamówienia*).
 - **Dokument potwierdzający, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności** związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 500.000,00 zł** wraz z dowodem opłacenia składek.
- Nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów przed podpisaniem umowy będzie traktowane przez Zamawiającego jako uchylenie się Wykonawcy od zawarcia umowy.*
- 15) **OŚWIADCZAMY**, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej do:
- prowadzenia na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia dyżuru całodobowego z siedzibą w, ul., tel.....
 - pełnej dyspozycyjności pod numerem tel.
- 16) Dane rachunku bankowego Wykonawcy, na który Zamawiający skieruje zapłatę za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz dokona zwrotu wniesionego wadium w przypadku gdy było ono wniesione w formie pieniądza:
Bank:..... Nr konta:
- 17) **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:
tel. fax.
- Osoba upoważniona przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:
Imię i nazwisko:
tel. fax.
- 18) **OFERTĘ** (tj.: FORMULARZ OFERTY + FORMULARZ CENOWY) składamy na stronach.
- 19) **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące oświadczenia i dokumenty na stronach tj.:
- *Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;*
 - *Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;*
 - *Dowód wniesienia wadium w wysokości: 7.000,00 zł.*
 - (*wpisać gdy dotyczy pełnomocnictwa opisanego w pkt 11.6.1. IDW*)*
 - (*wpisać gdy dotyczy pełnomocnictwa opisanego w pkt 11.6.2. IDW*)*
- dnia 2020 roku
* niepotrzebne skreślić

.....
(*podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*)

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	FORMULARZ CENOWY
--------------------------------	-------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

1. **OŚWIADCZAMY**, że wykonamy zamówienie za cenę:

Lp.	Zakres prac	Jm.	Ilość	Cena jedn. netto	Wartość netto
1	2	3	4	5	6
OZNAKOWANIE POZIOME					
1	Wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą chlorokauczukową z mikrokulami linie segregacyjne i krawędziowe ciągłe malowane mechanicznie	m2	4000,00		
2	Wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą chlorokauczukową z mikrokulami linie segregacyjne i krawędziowe przerywane malowane mechanicznie	m2	4000,00		
3	Wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą chlorokauczukową z mikrokulami linie na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych malowane mechanicznie	m2	4000,00		
4	Wykonanie oznakowania poziomego jezdni farbą chlorokauczukową z mikrokulami strzałki i inne symbole malowane ręcznie	m2	1500,00		
5	Wykonanie oznakowania poziomego masą chemoutwardzalną na zimno grub. 3 mm przejścia dla pieszych malowane ręcznie	m2	430,00		
6	Wykonanie oznakowania poziomego masą chemoutwardzalną na zimno grub. 3 mm strzałki i inne symbole malowane ręcznie	m2	350,00		
7	Frezowanie starego oznakowania poziomego	m2	50,00		
8	Dostawa i montaż punktowych elementów odblaskowych kotwionych mechanicznie do podłoża	szt.	40,00		
9	Dostawa i montaż punktowych elementów odblaskowych mocowanych za pomocą kleju	szt.	40,00		
RAZEM OZNAKOWANIE POZIOME NETTO					
PODATEK VAT% W KWOCIE					
RAZEM OZNAKOWANIE POZIOME BRUTTO					
OZNAKOWANIE PIONOWE					
1	Dostawa i montaż znaków drogowych nowych z grupy znaków dużych z folii odblaskowych typu 2	szt.	30,00		
2	Dostawa i montaż znaków drogowych nowych z grupy znaków średnich z folii odblaskowych typu 2.	szt.	110,00		
3	Dostawa i montaż znaków drogowych nowych z grupy znaków małych z folii odblaskowych typu 2.	szt.	100,00		
4	Dostawa i montaż znaków drogowych nowych z grupy znaków mini z folii odblaskowych typu 2.	szt.	30,00		
5	Montaż znaków drogowych kategorii A, B, C, D – materiał inwestora.	szt.	60,00		
6	Dostawa i montaż znaków drogowych nowych kategorii E, F, G, T, U z folii odblaskowych typu 2.	m2	30,00		

7	Montaż znaków drogowych kategorii E, F, G, T, U - materiał inwestora.	szt.	40,00		
8	Dostawa i montaż słupka z rur stalowych ocynkowanych o długości 4,40m	szt.	50,00		
9	Dostawa i montaż słupka z rur stalowych ocynkowanych o długości 3,50m	szt.	100,00		
10	Dostawa i montaż słupka z rur stalowych ocynkowanych o długości 2,50m	szt.	50,00		
11	Dostawa i montaż słupka z rur stalowych ocynkowanych o długości 1,50m	szt.	50,00		
12	Montaż słupka z rur stalowych ocynkowanych - materiał inwestora	szt.	40,00		
13	Dostawa i montaż poręczy ochronnych sztywnych z pochwytem i przeciągiem z rur o średnicy 60mm i 38mm, o rozstawie słupków z rur o średnicy 60mm co 1,50m	m	50,00		
14	Dostawa i montaż poręczy ochronnych łańcuchowych podwójnych o rozstawie słupków z rur o średnicy 60mm co 1,50m	m	30,00		
15	Dostawa i montaż barier ochronnych stalowych jednostronnych o masie 1m/39kg	m	30,00		
16	Dostawa i montaż progów zwalniających	m	40,00		
17	Montaż progów zwalniających - materiał inwestora	m	30,00		
18	Spawanie zerwanych łańcuchów poręczy łańcuchowych	szt.	30,00		
19	Dostawa i ustawienie słupków poręczy łańcuchowych	szt.	10,00		
20	Dostawa i montaż ogrodzenia z siatki w ramach na słupkach stalowych o rozstawie 2m obsadzonych w gniazdach cokołów z rur o średnicy 60mm - wysokość siatki 1m	m	10,00		
21	Odnawianie farbą ogrodzeń z siatki w ramach z kątowników 40x40x5mm o rozstawie słupków 2m i wysokości siatki 1m	m	30,00		
22	Odnawianie farbą poręczy łańcuchowych z łańcuchem podwójnym o rozstawie słupków 1,5m z rur o średnicy 60mm	m	30,00		
23	Odnawianie farbą poręczy sztywnych z podchwytem i przeciągiem z rur o średnicy 60mm i 38mm o rozstawie słupków 1,5m z rur o średnicy 60 mm	m	50,00		
24	Dostawa i montaż lustra drogowego o wym. 600 x 800 mm	szt.	10,00		
25	Dostawa i wymiana elementu ekranu akustycznego "Zielona ściana" o wym. 1,5x3,0 m z wypełnieniem wełną mineralną	szt.	1,00		
26	Dostawa i wymiana elementu ekranu akustycznego "Zielona ściana" o wym. 1,5x4,0 m z wypełnieniem wełną mineralną	szt.	1,00		
27	Dostawa i montaż azylu dla pieszych z tworzywa sztucznego (24 elementy o wym. 50x50cm)	m2	7,00		
28	Dostawa i montaż tablicy z nazwą ulicy	szt.	30,00		
29	Dostawa i montaż drzwi w ekranach akustycznych	szt.	2,00		
30	Dostawa i montaż słupka z rur stalowych typ "Stare Miasto" o długości 1,50m	szt.	21,00		
31	Dostawa i montaż barier łańcuchowych z pojedynczym łańcuchem typ „Stare Miasto”	m	20,00		
32	Montaż słupka z rur stalowych typ "Stare Miasto" o długości 1,50m - materiał inwestora	szt.	15,00		
33	Montaż barier łańcuchowych z pojedynczym łańcuchem typ „Stare Miasto” – materiał inwestora	m	20,00		
34	MIESIĘCZNY RYCZAŁT	m-c	12,00		
RAZEM OZNAKOWANIE PIONOWE NETTO					
PODATEK VAT% W KWOCIE					

RAZEM OZNAKOWANIE PIONOWE BRUTTO	
ŁĄCZNE WYNAGRODZENIE WYKONAWCY NETTO (OZNAKOWANIE PIONOWE + OZNAKOWANIE POZIOME):	
PODATEK VAT% W KWOCIE:	
ŁĄCZNE WYNAGRODZENIE WYKONAWCY BRUTTO (OZNAKOWANIE PIONOWE + OZNAKOWANIE POZIOME):	

W przypadku prac, o których mowa w § 2 ust. 1 umowy wynagrodzenie będzie ustalane w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego kosztorys/kalkulację uwzględniający ceny czynników produkcji nie wyższe od określonych przez nas poniżej, a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostały określone – ceny nie wyższe od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR lub KNNR) a w przypadku prac dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR lub KNNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Czynniki cenotwórcze jak robocizna, koszty pośrednie, zysk, koszty zakupu obowiązują przez cały czas trwania umowy i nie podlegają negocjacji. Dla cen materiałów z danego kwartału odbiegających od średnich krajowych Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu faktury zakupu.

Stawka roboczogodziny: zł
Koszty zakupu Kz (M):%
Koszty pośrednie Kp (R,S):%
Zysk Z (R,Kp):%

Wykonawcy nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze z tytułu wykonania mniejszej ilości prac, w stosunku do tego co zostało określone w kosztorysie oferty określającym ceny jednostkowe.

2. **OŚWIADCZAMY**, że proponujemy udzielenie następujących gwarancji:

dla oznakowania cienkowarstwowego:

- **na przejściach dla pieszych min. 6 miesięcy - max. 10 miesięcy**
- **dla linii segregacyjnych, krawędziowych i innych: min. 9 miesięcy – max. 15 miesięcy**
- **dla linii segregacyjnych na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się, z luźnymi grysami: min. 6 – max. 10 miesięcy**
- **na przejściach dla pieszych i dla drobnych elementów na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami - min. 3 miesięcy – max. 6 miesięcy**

dla oznakowania grubowarstwowego:

- **na przejściach dla pieszych i dla pozostałych elementów (z wyłączeniem linii): min. 36 miesięcy – max. 48 miesięcy**
- **dla przejść dla pieszych i pozostałych elementów na nawierzchniach bitumicznych ułożonych do 1 miesiąca przed wykonaniem oznakowania masami chemoutwardzalnymi : min. 12 miesięcy – max. 20 miesięcy)**

Kryterium	Oferta Wykonawcy
OKRES GWARANCJI wyrażony w miesiącach:	OKRES GWARANCJI
a) dla oznakowania cienkowarstwowego	
• na przejściach dla pieszych miesięcy
• dla linii segregacyjnych, krawędziowych i innych miesięcy
• dla linii segregacyjnych na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami miesięcy
• na przejściach dla pieszych i dla drobnych elementów na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami miesięcy

<p>b) dla oznakowania grubowarstwowego</p> <ul style="list-style-type: none"> • na przejściach dla pieszych i dla pozostałych elementów (z wyłączeniem linii) • dla przejść dla pieszych i pozostałych elementów na nawierzchniach bitumicznych ułożonych do 1 miesiąca przed wykonaniem oznakowania masami chemoutwardzalnymi 	<p>..... miesiący</p> <p>..... miesiący</p>
---	---

..... dnia 2020 roku

.....

(*podpis Wykonawcy/Pełnomocnika*)

Rozdział 3

FORMULARZE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA:

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 4.1. Wykaz robót budowlanych;

Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;

Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

WZÓR OŚWIADCZENIA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ

**FORMULARZE DOTYCZĄCE POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW
WYKLUCZENIA:**

Formularz 3.1. Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.2 Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
 podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**, prowadzonego przez **MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI - ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM, UL. KASZTANOWA 31**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1),8) ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1), 8) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
 nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
 (podpis)

UWAGA! - niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
 od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
 podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**, prowadzonego przez **MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI - ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM, UL. KASZTANOWA 31**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w IDW (SIWZ) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w IDW (SIWZ) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

UWAGA! - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, niniejsze oświadczenie powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców

DOKUMENTY, KTÓRE WYKONAWCA MUSI ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU, GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ:

- Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 4.1. Wykaz robót budowlanych;

Formularz 4.2. Wykaz narzędzi;

Formularz 4.3. Wykaz osób wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i wykształceniu.

(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	Wykaz robót budowlanych
--------------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

oświadczamy, iż wykazujemy się doświadczeniem, polegającym na wykonaniu, nie wcześniej niż w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, następujących zadań, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia:

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa/firma i adres Zamawiającego /Odbiorcy	Charakterystyka zamówienia (rodzaj, wartość, miejsce wykonania)	Data wykonania zamówienia (dzień; m-c, rok)
1	2	3	4

Załączniki:

- 1) Dowody dotyczące robót budowlanych, określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

UWAGA !

1. Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - 1) w przypadku zamówień na roboty budowlane – referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
 2. W odniesieniu do doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub dokumenty dotyczące:
 - a) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
 4. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ NARZĘDZI
---------------------------------------	-----------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

Przedkładamy wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych nam w celu wykonania zamówienia publicznego, celem wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym:

L.P.	NAZWA NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH	ILOŚĆ	PODSTAWA DYSPONOWANIA WŁASNOŚĆ (W) <small>(w tym umowa najmu, użyczenia, leasingu)</small> / DYSPONOWANIE (D) <small>(dot. zasobu podmiotu trzeciego)</small>
1	środek transportu materiałów – min. 4 szt.		
2	samochód osobowy – min. 2 szt.		
3	żuraw samochodowy o udźwigu do 4 ton – min. 1 szt.		
4	przewoźny zbiornik do wody – min. 1 szt.		
5	betoniarka – min. 1 szt.		
6	szczotki mechaniczne lub zmiatarka – min. 1 szt.		
7	frezarka – min. 2 szt.		
8	malowarka ze sterowaniem ręcznym – min. 2 szt.		
9	malowarka samojezdna – min. 3 szt.		
10	układarka mas termoplastycznych i chemoutwardzalnych – min. 1 szt.		

W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	WYKAZ OSÓB
---------------------------------------	-------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

Przedkładamy wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia celem wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia:

Funkcja	Nazwisko i imię	Podstawa dysponowania (należy wskazać czy pracownik własny, zatrudniony na podstawie umowy o pracę, czy pracownik podmiotu trzeciego, na którego zasoby Wykonawca powołuje się)
KIEROWNIK PRAC		

Uwaga:

Dla **KIEROWNIKA PRAC** należy załączyć informacje o kwalifikacjach zawodowych potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 7.2.3.c)

1. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
2. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, musi udowodnić Zamawiającemu, iż realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

(Wykonawca na potwierdzenie spełnienia powyżej opisanej sytuacji może wykorzystać WZÓR ZOBOWIĄZANIA DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW przygotowany przez Zamawiającego).

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Informacja o kwalifikacji osób wskazanych w Formularzu 4.3.

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w przetargu nieograniczonym na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

przedkładamy następujące informacje:

1. Nazwisko:
2. Imię:
3. Przewidywana funkcja: **KIEROWNIK PRAC**
4. Kwalifikacje (należy opisać w tabeli poniżej):

Wymagane kwalifikacje dla danej funkcji	Posiadane kwalifikacje	Staż pracy w latach	Funkcja
1	2	3	4
<i>wykształcenie min. średnie techniczne w specjalności budowlanej lub drogowej</i>	wykształcenie: w specjalności:		KIEROWNIK PRAC

W załączeniu kserokopie dokumentów potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

	ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBOW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)	

Ja/My* niżej podpisany/-i *działający w imieniu
(nazwa podmiotu trzeciego),
z siedzibą w
(dokładny adres podmiotu trzeciego, wraz z numerem telefonu i faksu)
działający na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
Rzeczypospolitej Polskiej / zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym / pod numerem
.....

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....
(określenie zasobu – doświadczenia, potencjału technicznego, potencjału kadrowego,
zdolności ekonomicznej lub finansowej)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(dokładna nazwa i adres Wykonawcy)

na potrzeby wykonania zamówienia pod nazwą:

.....
(nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i numer nadany przez Zamawiającego)

Oświadczam, iż:

a) udostępniam w/w Wykonawcy w/w zasoby, w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie odbywał się w następujący sposób:

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) podmiot, na zdolnościach którego polegam w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

Szczegóły dotyczące współpracy pomiędzy Udostępniającym, a Wykonawcą zostaną określone w odrębnej umowie, którą zobowiązujemy się dostarczyć na wezwanie Zamawiającego.

Niniejsze zobowiązanie wygasa z chwilą zawarcia z Zamawiającym umowy w zakresie zamówienia, której stroną umowy będzie inny niż Wykonawca podmiot.

Zobowiązanie sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, po egzemplarzu dla Udostępniającego oraz Wykonawcy.

.....
(data, pieczęć i podpis Udostępniającego)

.....
(data, pieczęć i podpis Wykonawcy)

UWAGA:

Zamiast niniejszego DOKUMENTU można przedstawić inny, w szczególności:

1. pisemne zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy PZP;

2. dokumenty dotyczące:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,

c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	OŚWIADCZENIA o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp
---------------------------------------	---

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DRÓGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

znak: ZP.3310/22/2020

oświadczam, że:

1. nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych.

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

2. należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Prawo zamówień publicznych w skład której wchodzi następujące podmioty:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
...		

..... dnia 2020 roku

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* należy wypełnić **pkt 1 lub pkt 2**

Uwaga ! – niniejsze oświadczenie Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ją każdy z członków konsorcjum samodzielnie lub każdy z wspólników spółki cywilnej.

DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W PRZYPADKU GDY JEGO OFERTA ZOSTANIE OCENIONA NAJWYŻEJ, DLA PODWYKONAWCY/-ÓW JEŚLI POWOŁUJE SIĘ NA JEGO/ ICH ZASOBY:

- a) Informację z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenia na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
- c) Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;

Formularz 5.1. – Oświadczenie Podwykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY:
MIASTO PIOTRKÓW TRYBUNALSKI
- ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA
UL. KASZTANOWA 31
97-300 PIOTRKÓW TRYBUNALSKI**

Podwykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Podwykonawcy

Dotyczy zamówienia na:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

Oświadczam, że:

- wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- wobec mnie nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- wobec mnie nie wydano prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- wobec mnie nie wydano ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów Prawa Pracy, Prawa Ochrony Środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- nie zalegam z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Tom II
PROJEKT UMOWY
WRAZ Z ZAŁACZNIKAMI

UMOWA NR/ZDIUM/DUD/20.....

W dniu roku w Piotrkowie Trybunalskim pomiędzy:
Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski

NIP 771-27-98-771

REGON 590648468

w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski, zwanym dalej Zamawiającym
reprezentowanym przez

a

firmą/spółką

.....
z siedzibą w przy ul.,
działającą na podstawie: wpisu do CEIDG / KRS

NIP

REGON

reprezentowaną przez:

Pana/Panią..... -

zwanym/-ą dalej **WYKONAWCĄ**

po przeprowadzeniu procedury przetargu nieograniczonego art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 roku poz. 1843 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do **WYKONANIA I KONSERWACJI OZNAKOWANIE PIONOWE, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**, zgodnie z niniejszą umową.
2. W ramach prac, o których mowa w ustępie 1, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:
 - a) w zakresie prac objętych miesięcznym ryczałtem :**
 - codzienny objazd ulic miasta i kontrola stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - prostowanie i pionowanie nośników i tarcz znaków drogowych,
 - mycie znaków (50 szt.),
 - demontaż nośników znaków drogowych (30 szt.),
 - demontaż tarcz znaków (30 szt.).
 - b) w zakresie oznakowania pionowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:**
 - uzupełnienie brakujących znaków pionowych,
 - wymiana zniszczonych tablic znaków pionowych,
 - montaż nowych znaków drogowych,
 - ustawienie nowych nośników znaków drogowych,
 - wymiana zniszczonych i montaż nowych tabliczek z nazwą ulicy.
 - c) w zakresie oznakowania poziomego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym :**
 - odnowienie oznakowania poziomego cienkowarstwowego przy użyciu farby z mikrokulami,
 - wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego przy użyciu farby z mikrokulami,
 - wykonanie oznakowania poziomego masą chemoutwardzalną.
 - znakowanie punktowymi elementami odblaskowymi,
 - frezowanie starego oznakowania
 - d) w zakresie urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:**
 - montaż barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,

- naprawa barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - naprawa ekranów akustycznych,
 - odnawianie farbą barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - ustawianie słupków rozdzielających,
 - montaż progów zwalniających
 - montaż azyli dla pieszych.
3. Szczegółowy zakres usług i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, którego kserokopia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem robót, a ilością wykonanych robót w stosunku do tego, co zostało określone w formularzu cenowym, przy czym wartość przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7 ust. 6 umowy.

§ 2

Zasady wykonania prac

1. W przypadku wystąpienia konieczności zastosowania rozwiązań w zakresie oznakowania pionowego, poziomego i urządzeń bezpieczeństwa ruchu nieobjętych wynagrodzeniem kosztorysowym wynagrodzenie będzie ustalane w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego kosztorys/kalkulację uwzględniający ceny czynników produkcji nie wyższe od określonych przez Wykonawcę w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej umowy (wykaz stawek i narzutów), a dla materiałów, sprzętu i transportu dla których ceny nie zostały określone – ceny nie wyższe od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR lub KNNR) a w przypadku prac dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR lub KNNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego. Czynniki cenotwórcze jak robocizna, koszty pośrednie, zysk, koszty zakupu obowiązują przez cały czas trwania umowy i nie podlegają negocjacji. Dla cen materiałów z danego kwartału odbiegających od średnich krajowych Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu faktury zakupu.
2. Prace, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt b, c, d, Wykonawca będzie wykonywał sukcesywnie na każdorazowe pisemne zlecenie Zamawiającego w zależności od występujących potrzeb. Zlecenie częściowe obejmować będzie zakres, miejsce i termin rozpoczęcia i zakończenia prac.
3. Prace, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a wykonawca będzie wykonywał na bieżąco w sposób zapewniający utrzymanie oznakowania w należyтым stanie zapewniającym bezpieczeństwo uczestników ruchu drogowego;
4. Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu na jego pisemne zapytanie w terminie 48 godz. indywidualną kalkulację prac określonych w § 2 ust. 1. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
5. Do realizacji prac określonych w § 2 ust. 1 Wykonawca może przystąpić po zatwierdzeniu przez Zamawiającego kalkulacji o której mowa w § 2 ust. 4.
6. W przypadku konieczności usunięcia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu ruchu, Wykonawca przystąpi do wykonania prac niezwłocznie po otrzymaniu informacji o jej wystąpieniu. W tym przypadku dopuszcza się możliwość przekazania takiego zlecenia Wykonawcy za pośrednictwem faxu bądź telefonicznie a także przystąpienie do prac na podstawie informacji przekazanej przez Policję lub Straż Miejską.
7. Wykonawca będzie dysponował w okresie obowiązywania umowy bazą sprzętową, materiałową i magazynową.
8. Wykonawca zapewni całodobowy dyżur telefoniczny. Nr telefonu dyżurnego
9. Wszystkie prace wykonywane na podstawie niniejszej umowy, Wykonawca wykona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami dotyczącymi wykonania robót utrzymaniowych, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 roku w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2311), a także zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym z zasadami zawartymi w szczegółowej specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik Nr 2 do umowy.

10. Przed wbudowaniem materiałów, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jakość materiałów stosowanych do wykonania zamówienia.
11. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania prac będą protokoły odbiorów.
12. Zamawiający zobowiązuje się dokonać odbioru wykonanych prac w terminie dwóch dni roboczych od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
13. Wszystkie odpady powstałe w wyniku wykonywania usługi są własnością Wykonawcy. Koszt usunięcia, składowania i utylizacji w/w odpadów pokrywa Wykonawca.

§ 3

Odbiór prac

1. Odbiory prac określonych w § 1 ust. 2 pkt b, c, d i § 2 ust. 1 dokonywane będą w oparciu o zlecenie Zamawiającego określające zakres prac oraz o szczegółową specyfikację techniczną zawartą w zał. Nr 2 do umowy, obowiązujące przepisy i Polskie Normy oraz w oparciu o zasady zawarte w niniejszej umowie.
2. Odbiory prac określonych w § 1 ust. 2 pkt a dokonywane będą w oparciu o dzienne raporty z przeprowadzonych przeglądów oraz o szczegółową specyfikację techniczną zawartą w zał. Nr 2 do umowy, obowiązujące przepisy i Polskie Normy oraz w oparciu o zasady zawarte w niniejszej umowie.
3. Dokumentem potwierdzającym odbiór prawidłowo wykonanych prac jest „Protokół odbioru prac” sporządzany i podpisany przez strony.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych w wykonanych usługach, strony sporządzą protokół stwierdzający istnienie wad, określający sposób i termin usunięcia tych wad oraz termin ponownego odbioru prac.
5. Koszty usunięcia wad jakościowych ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia prac.
6. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę prac w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami ust. 4, Zamawiający będzie miał prawo, bez kolejnego wezwania Wykonawcy do wykonania tych prac, zlecić wykonanie tych prac osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania zgody sądu na zastępcze wykonanie tych prac. W takim przypadku Zamawiający potrąci należność, którą zapłacił osobie trzeciej, z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę podpisując niniejszą umowę.
7. Do protokołu odbioru Wykonawca jest zobowiązany załączyć wszelkie dokumenty niezbędne do stwierdzenia prawidłowości wykonania prac pod względem jakościowym i rzeczowym.
8. Do odbiorów Wykonawca zabezpieczy transport w ramach należnego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 4

Odpowiedzialność wykonawcy

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia prac, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania prac oraz za zapewnienie warunków bezpieczeństwa przy wykonywaniu usługi.
2. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, i osób, którym wykonanie zobowiązania określonego niniejszą umową powierza, jak za własne działania uchybienia lub zaniechania.
3. Wykonawca odpowiada za szkody i straty powstałe w pracach, materiałach i sprzęcie spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy (w trakcie realizacji prac oraz przy usuwaniu wad w okresie gwarancji).
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody rzeczowe i osobowe oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowego lub niewłaściwego oznakowania i zabezpieczenia miejsca wykonywania prac objętych niniejszą umową.
5. Wykonawca na koszt własny zorganizuje zaplecze prac oraz zapewni miejsce składowania odpadów. Wykonawca pokryje koszty pobranej energii elektrycznej i wody oraz innych czynników niezbędnych do realizacji prac.
6. Wykonawca będzie utrzymywał teren wykonywanych prac w stanie uporządkowanym i przeznaczy go wyłącznie na ten cel. Po zakończeniu prac Wykonawca pozostawi cały teren w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.

§ 5

Gwarancja

1. Na usługi będące przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji, której okres wynosi:

a) dla oznakowania pionowego:

- 7 lat – dotyczy okresu trwałości znaku wykonanego przy użyciu folii odblaskowych,
- 12 miesięcy – na pozostałe prace i materiały;

b) dla oznakowania cienkowarstwowego:

- miesięcy – na przejściach dla pieszych,
- miesięcy – dla linii segregacyjnych, krawędziowych i innych,
- miesięcy – dla linii segregacyjnych na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się, z luźnymi grysami,
- miesiące – na przejściach dla pieszych i dla drobnych elementów na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami,
- dopuszcza się prace bez udzielenia gwarancji – na nawierzchniach drogowych o silnie zdeformowanej, spękanej, łuszczącej się powierzchni, na złączach podłużnych jeśli są niejednorodne, tj.: ze szczelinami, garbami podłużnymi i poprzecznymi, na nawierzchniach smołowych, na nawierzchniach kostkowych w złym stanie (nierówna powierzchnia, kostka uszkodzona, braki kostki, luźne zanieczyszczenia w szczelinach między kostkami niemożliwe do usunięcia za pomocą szczotki i zmiatarki;

c) dla oznakowania grubowarstwowego:

- miesięcy – na przejściach dla pieszych i dla pozostałych elementów (z wyłączeniem linii),
- miesięcy – dla przejść dla pieszych i pozostałych elementów na nawierzchniach bitumicznych ułożonych do 1 miesiąca przed wykonaniem oznakowania masami chemoutwardzalnymi;

d) dla punktowych elementów odblaskowych:

- 12 miesięcy – na liniach segregacyjnych, krawędziowych i innych.

2. Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze wykonanych prac, stwierdzonym protokołem o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.

3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia dobrą jakość użytych materiałów i urządzeń oraz świadczonej usługi. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dokonać naprawy na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli wady dotyczą materiałów i urządzeń zastosowanych przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do wymiany wadliwych materiałów i urządzeń na wolne od wad w terminie określonym przez Zamawiającego.

4. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

5. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo, bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu na wykonanie zastępcze usunięcia wad.

§ 6

Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń odszkodowawczych Zamawiającego i osób trzecich, na kwotę nie mniejszą niż **500.000,00 zł**. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć nową umowę ubezpieczeniową na kwotę minimum wyżej wymienionej i doręczyć Zamawiającemu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię nowo zawartej umowy w dniu następnym od daty wygaśnięcia poprzednio obowiązującej umowy ubezpieczenia. Wykonawca zobowiązany jest także do dostarczenia aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na każde pisemne lub telefoniczne żądanie Zamawiającego. W przypadku nie przedłożenia umowy lub nie zawarcia nowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt c).

2. *W przypadku zaangażowania przez Wykonawcę podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się przy wykonaniu zamówienia, oni również zobowiązani są do posiadania i przedstawienia Zamawiającemu kserokopii aktualnej, opłaconej polisy ubezpieczeniowej opiewającej na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 80% wartości umowy o podwykonawstwo i posiadania jej przez cały okres realizacji zamówienia.*

§ 7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie kosztorysowe oraz ryczałt miesięczny. Za niepełny miesiąc ryczałt naliczony będzie proporcjonalnie za dni wykonywania ryczałtu, przyjmując 1/30 stawki miesięcznej kwoty ryczałtu za każdy rozpoczęty dzień wykonywania prac ryczałtowych.
2. Wynagrodzenie kosztorysowe, o którym mowa w ust. 1 zostanie ustalone w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w formularzu cenowym oraz faktycznie wykonane ilości robót wykazane w protokole odbioru robót.
3. W przypadku, o którym mowa w § 2 ust. 1, wynagrodzenie będzie ustalane w oparciu o przedłożony przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego kosztorys/kalkulację za faktycznie wykonane ilości robót wykazane w protokole odbioru robót.
4. Wynagrodzenie za zrealizowane prace będzie regulowane w oparciu o faktury VAT wystawione według następujących zasad:
 - a) ryczałt miesięczny – w wysokości zł netto, VAT ...%, zł brutto faktura VAT po zakończeniu miesiąca kalendarzowego,
 - b) faktura VAT wg zleceń na dany miesiąc z podziałem na:
 - drogi krajowe,
 - drogi powiatowe,
 - drogi gminne,
 - drogi wewnętrzne.
5. Termin płatności faktury ustala się na 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy:
Bank:
Nr r-ku:
W przypadku rozbieżności między fakturą VAT a protokołem odbioru, termin płatności będzie wynosił kolejne 21 dni od daty złożenia faktury korygującej niwelującej niezgodności między fakturą VAT a protokołem odbioru.
Faktura VAT za miesiąc grudzień winna być złożona nie później niż do 29.12.2021 r., której termin płatności ustala się na dzień 31.12.2021 r.
Dane Zamawiającego na fakturach mają być następującej treści:
 - a) **NABYWCA:**
Miasto Piotrków Trybunalski, ul. Pasaż Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski
NIP 7712798771
 - b) **ODBIORCA:**
Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski.
Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć faktury do siedziby Odbiorcy.
6. Łączne Wynagrodzenie przyjęte na podstawie oferty przedłożonej w przetargu nieograniczonym wyraża się kwotą: netto złotych:
brutto złotych:
(słownie:),
w tym podatek VAT % w kwocie: zł
Kserokopia formularza oferty wraz z kserokopią formularza cenowego stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę Odbiorcy.
8. W przypadku, gdy Wykonawca posiada Platformę Elektronicznego Fakturowania dokument należy wysłać na konto Zamawiającego:
Nazwa podmiotu: Miasto Piotrków Trybunalski – Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta
Adres PEF: NIP 7712627963
9. Strony ustalają, że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu. Płatność będzie dokonywana mechanizmem podzielonej płatności.
10. Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego roszczenie odszkodowania z tytułu wykonania mniejszego zakresu robót / ilości wykonanych robót / w stosunku do tego, co zostało określone w formularzu cenowym, o którym mowa w ust. 2, przy czym wartość przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w ust. 6 niniejszej umowy.

11. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie rachunku, na który dokonywana jest wpłata wynagrodzenia pod rygorem ponoszenia wszelkiej odpowiedzialności za szkody wynikłe na skutek zaniechania zawiadomienia. Zmiana w tym zakresie nie będzie traktowana jako zmiana niniejszej umowy.
12. Strony ustalają, że wynagrodzenie określone w ust. 6 może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT). Zmiana zapisu w umowie wprowadzona zostanie aneksem do niniejszej umowy na wniosek Wykonawcy.
13. *W przypadku realizowania umowy przy udziale Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do faktury:*
 - a) *zestawienie wszystkich faktur zapłaconych Podwykonawcom robót budowlanych.*
 - b) *oświadczenie wszystkich Podwykonawców robót budowlanych o zapłaceniu przez Wykonawcę przysługujących im wynagrodzeń z tytułu wykonanych robót budowlanych w całości.*
14. *Jeżeli w terminie wynikającym z umowy, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy przez podwykonawcę / podwykonawców faktury lub rachunku za wykonanie zleconej roboty budowlanej zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego i udokumentuje zasadność tego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór zafakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem żądania.*
15. *W sytuacji określonej w ust. 13 Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kwoty zapłaconej Podwykonawcy z płatności przysługującej Wykonawcy od Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę podpisując niniejszą umowę.*

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto,
 - b) za każdy dzień opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót, o którym mowa w § 3 ust. 1 i 2, w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, licząc od daty ustalonej na usunięcie wady do dnia odbioru usuniętych wad,
 - c) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w nieprzedłużeniu lub nie zawarciu nowej umowy ubezpieczenia przez Wykonawcę *i Podwykonawcę /- ów, na których zasoby Wykonawca powołuje się przy wykonaniu zamówienia* - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia wykonawcy brutto,
 - d) w przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę *lub Podwykonawcę* na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia – w wysokości 2.000,00 zł za każdy ujawniony przypadek niespełnienia wymogu zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
 - e) *w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto.*
 - f) *w przypadku nie przedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto,*
 - g) *w przypadku nie przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany- w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto.*
 - h) *w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 3% łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto.*
 - i) *w przypadku co najmniej trzykrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w § 7 ust. 12, lub na sumę większą niż 5% wartości umowy brutto w wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia wykonawcy brutto.*
2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienia w przypadku zwłoki w zapłacie faktur.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należytego mu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Podstawą naliczania kar umownych określonych w ust. 1 pkt a)-c), e) - i) jest wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 6.
6. Płatność lub potrącenie kar umownych z tytułu opóźnienia nie zwalnia wykonawcy z obowiązku ukończenia prac objętych umową.

§ 9

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. W Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę* na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, operatorów urządzeń drogowych, kierowców, tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy*, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
 - a) posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;
 - b) posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
 - c) zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.
4. Wykonawca, na udokumentowanie sposobu ich zatrudnienia, będzie zobowiązany do okazania Zamawiającemu na jego każdorazowe wezwanie zanonimizowanych kopii umów o pracę lub przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób biorących udział w realizacji przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, Zamawiający ma prawo do złożenia zawiadomienia do Państwowej Inspekcji Pracy o zaistniałym fakcie oraz naliczyć karę umowną określoną w § 8 ust. 1 pkt. d).

§ 10*

Podwykonawstwo

1. Wykonawca, który przewiduje zatrudnienie Podwykonawców zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt/-y umowy/-ów z Podwykonawcą/-ami oraz uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy z Podwykonawcą/-ami pod rygorem skutków przewidzianych w art. 647 k.c.
2. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom następującego zakresu którego przedmiotem są:, określone przez Wykonawcę. Wykonawca zawrze z podwykonawcą pod rygorem nieważności umowę o podwykonawstwo na piśmie. Treść umowy z Podwykonawcą wymaga uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 5 dni (licząc od następnego dnia od daty otrzymania jej przez Zamawiającego) nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane lub ich część, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz na podstawie art. 415, 429, 430 i 474 k.c.
4. Wykonawca może wykonać roboty objęte umową przy pomocy Podwykonawców w zakresie określonym przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza również zmianę Podwykonawców w trakcie realizacji umowy, ale każdorazowo musi ona zostać zaakceptowana przez Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca polegał na zasobach Podwykonawcy (zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej) w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzieleniu przedmiotowego zamówienia, zmiana podwykonawcy jest dopuszczalna pod warunkiem, że nowy podwykonawca spełni co najmniej takie warunki jak podano w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do przeprowadzonego postępowania.

6. Podwykonawca, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa w ust. 5 odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedotrzymania tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7. Wykonanie robót budowlanych lub ich część przez Podwykonawcę nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy jak za własne działanie lub zaniechanie.
8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
9. W przypadku zaangażowania do realizacji zamówienia Podwykonawców faktura Wykonawcy zostanie zapłacona przez Zamawiającego pod warunkiem przedstawienia pisemnego oświadczenia Podwykonawcy o otrzymaniu kwot należnych mu z tytułu wykonania i odbioru zakresu robót w ramach umowy z Wykonawcą.
10. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się udzielać na piśmie wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
11. Jeżeli Zamawiający ma uzasadnione podejrzenie, że kwalifikacje Podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, to Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy. Zamawiający kieruje takie żądanie do Wykonawcy na piśmie wraz ze wskazaniem terminu przedstawienia nowego Podwykonawcy.
12. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
13. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu wzoru tej umowy, przy czym:
 - 1) podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze wzorem umowy;
 - 2) wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty wykazujące, że proponowany podwykonawca oraz dalszy podwykonawca spełniają warunki określone przez Zamawiającego dotyczące podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
14. Strony ustalają następujące wymagania w zakresie umów z podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie skutkować będzie zgłoszeniem przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) umowy o podwykonawstwo obowiązkowo uwzględniać muszą nie dłuższy niż 30-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom oraz
 - b) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszych podwykonawców za wady nie był krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
15. Strony ustalają następujące warunki dotyczące podwykonawcy, będącego stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - a) podwykonawca jest obowiązany do przedstawienia kserokopii opłaconej aktualnej polisy OC, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, opiewającej na sumę gwarancyjną w wysokości nie mniejszej niż 80% wartości umowy o podwykonawstwo i posiadania jej przez cały okres realizacji zamówienia.
16. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemne zastrzeżenia do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w ust. 14;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni;

3) gdy nie wykazano spełnienia przez podwykonawcę warunków o których mowa w ust. 15.

W przypadku niezgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do wzoru umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, strony uznają, iż Zamawiający zaakceptował wzór umowy.

17. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wzorów umów z naniesionymi poprawkami w terminie 2 dni roboczych od dnia ich przekazania przez Zamawiającego.
18. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza pisemny sprzeciw do zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach, o których mowa w ust. 16.
19. W sytuacji, o której mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
20. Podwykonawca, który będzie brał udział w realizacji niniejszego zamówienia zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby które będą wykonywały czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej.
21. Podwykonawca będzie zobowiązany do okazania Wykonawcy i Zamawiającemu na każdorazowe ich wezwanie dokumentów potwierdzających fakt zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej tj. w szczególności zanonimizowanych kopii umów o pracę lub przedłożenia oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy podwykonawczej.
22. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną określoną w § 8 ust. 1 pkt d) gdyż za działania lub zaniechania Podwykonawcy w tym przedmiocie odpowiada Wykonawca.
23. Zasady określone w ust. 1-22 dotyczą odpowiednio także zmian umowy z podwykonawcą oraz każdej umowy o podwykonawstwo zawieranej przez dalszych podwykonawców robót budowlanych, dostaw i usług.

§ 10/11*.

Odstąpienie od umowy.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie także prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o poniższych okolicznościach:
 - a) jeżeli Wykonawca powierza wykonanie robót będących przedmiotem umowy podwykonawcom innym niż, na których wprowadzenie wyraził zgodę Zamawiający,
 - b) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, albo wydania nakazu zajęcia jego majątku,
 - c) w przypadku nie posiadania przez wykonawcę *i podwykonawcę / podwykonawców, o których mowa w § 10** aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym. Wykonawcy przysługuje w takim wypadku wynagrodzenie za prace już wykonane i odebrane przez Zamawiającego.

Przez rażące naruszenie postanowień umowy strony uznają:

- a) stwierdzenie przez Zamawiającego, że Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową i nie reaguje na wezwanie Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania robót w terminie określonym w wezwaniu,
- b) sytuację, gdy Wykonawca nie przystąpi do wykonania obowiązków wynikających z umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego,
- c) czterokrotne nałożenie na Wykonawcę kary umownej,
- d) naruszenie przez Wykonawcę postanowień § 12/13* ust. 7.
- e) realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy w sposób istotnie odbiegający

od ustalonych warunków umowy oraz opisu przedmiotu zamówienia, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do prawidłowego wykonania umowy.

4. Odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz winno zawierać uzasadnienie.
5. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania w trybie natychmiastowym Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na drugi dzień roboczy po dniu otrzymania oświadczenia na piśmie, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania których zakres zostanie określony w protokole inwentaryzacji robót, o którym mowa w ust. 5.

§ 11/12*.

Zmiany do umowy

1. W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli zmiany będą korzystne dla Zamawiającego, lub konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przy czym zmiany postanowień umowy dotyczyć mogą w szczególności:
 - a) oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy,
 - b) regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkiem wprowadzenia takiej zmiany,
 - c) zakresu przedmiotu zamówienia oraz sposobu jego wykonania, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym, zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, np. zaistnienia warunków faktycznych na terenie prowadzonych prac, wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy tj. np.: warunki atmosferyczne itp.,
 - d) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, przy czym wartość zmiany nie przekracza 50 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - e) konieczności zmiany osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy,
 - f) innych nieistotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
 - g) *zmiany Podwykonawcy,*
 - h) *zmiany zakresu części zamówienia powierzonej Podwykonawcom,*
 - i) *zmiany podmiotu trzeciego, na zasobach którego polega Wykonawca wykazując spełnianie warunku udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że nowy podmiot lub Wykonawca samodzielnie będzie spełniał warunki udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia,*
 - j) *rezygnacji Podwykonawcy z udziału przy realizacji zamówienia.*

§ 12/13*.

Postanowienie ogólne

1. Zamawiający wyznacza do nadzoru nad zleconymi robotami Koordynatora:
2. Zamawiający wyznacza do pełnienia nadzoru nad zleconymi pracami i do ich koordynacji swego przedstawiciela w osobie
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, bez potrzeby wprowadzania zmian w treści umowy.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o ww. zmianach w terminie 3 dni przed dokonaniem zmiany.
5. Zamawiający ma prawo żądać zmian kierownika prac, pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę oraz czynników produkcji – tj.: sprzętu, materiałów, organizacji robót, itp., o ile będzie to związane z potrzebą zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji tych żądań. Nie zastosowanie się do tych żądań będzie stanowiło podstawę do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
6. Wykonawca może dokonać zmian kierownika prac wyłącznie za zgodą Zamawiającego. Zmiana taka nie wymaga wprowadzenia zmian w treści umowy.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobom trzecim (podwykonawcom) w przypadku złożenia takiego oświadczenia w formularzu oferty.

8. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego.

§ 13/14*.

1. Umowa obowiązuje **od dnia zawarcia umowy, nie wcześniej jednak niż od 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**, z zastrzeżeniem ust. 2 i § 10/11*.
2. Umowa wygaśnie z dniem wydatkowania przez Zamawiającego kwoty określonej w § 7 ust. 6, o czym, Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 14/15*.

Postanowienie końcowe

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) załącznik Nr 1 - kserokopia formularza oferty wraz z kserokopią formularza cenowego,
 - b) załącznik Nr 2 - Szczegółowa Specyfikacja Techniczna
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji tej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

** Uwaga zapisy wskazane kolorem i kursywą oraz numeracja paragrafów będą miały zastosowanie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca w formularzu oferty wskaże, iż roboty budowlane lub ich części będzie wykonywał przy udziale Podwykonawcy/-ów.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Zawartej pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski w imieniu i na rzecz którego działa **Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski**, zwanym dalej Zamawiającym

reprezentowanym przez

firma/spółkąZ
siedzibą

w przy ul.,

**KSEROKOPIA FORMULARZA OFERTY WRAZ
Z KSEROKOPIĄ FORMULARZA CENOWEGO**

Zawartej pomiędzy:

Miastem Piotrków Trybunalski, Pasaż K. Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski **w imieniu i na rzecz którego działa Zarząd Dróg i Utrzymania Miasta, ul. Kasztanowa 31, 97-300 Piotrków Trybunalski**, zwanym dalej Zamawiającym

reprezentowanym przez -

firma/spółką.....Z
siedzibą w przy ul.,

SZCZEGÓŁOWA
SPECYFIKACJA TECHNICZNA

- I. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA NA WYKONANIE I KONSERWACJĘ OZNAKOWANIA PIONOWEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

- II. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA NA WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM**

- III. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA PRAC OBJĘTYCH MIESIĘCZNYM RYCZAŁTEM**

I. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA NA WYKONANIE I KONSERWACJĘ OZNAKOWANIA PIONOWEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot szczegółowej specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wykonaniem i konserwacją oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach i placach w Piotrkowie Trybunalskim.

1.2. Zakres stosowania szczegółowej specyfikacji technicznej

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zleceniu i realizacji usług związanych z wykonaniem i konserwacją oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego na drogach i placach w Piotrkowie Trybunalskim.

2. Materiały

2.1. Wymagania dotyczące materiałów

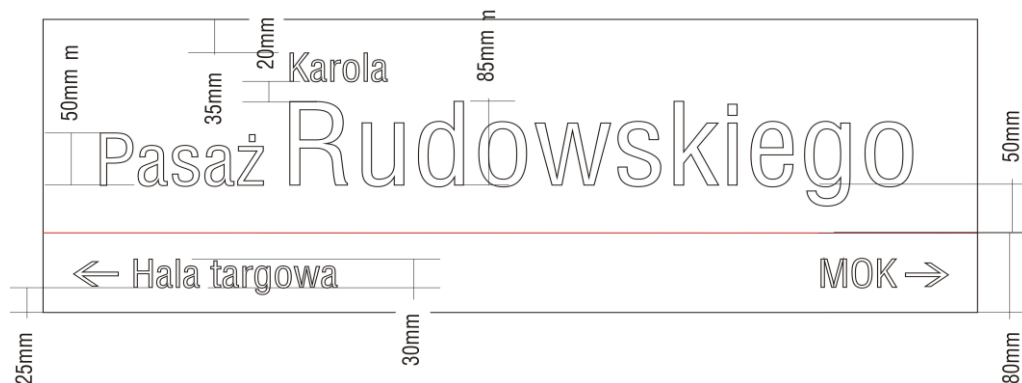
Wszystkie ustawione znaki powinny odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 2311).

2.2. Wymagania dotyczące tablic z nazwami ulic

Wymiary - 30x90x2, 30x75x2, 30x60x2. Krój pisma - Switzerland Condensed. Wielkość i proporcje wg podanych poniżej wymiarów. Liternictwo białe wykonane z folii samoprzylepnej o wysokiej trwałości i odpornej na czynniki atmosferyczne, wycinane ploterowo. Podłoże - blacha ocynkowana 1mm, malowana proszkowo na kolor niebieski - nr RAL 5012/faproxsyd 600/ blacha wypalana metodą piecową po wykonaniu wszystkich otworów technologicznych i wygięciu. Pasek oddzielający ulicę od informacji kierunkowej - wycięty z folii, koloru czerwonego. Tablice ulicowe ze względu na ilość informacji zamieszczonej zostały podzielone na 3 grupy - duże, średnie i małe. Oprócz nich istnieją tablice nietypowe - które ze względu na ilość informacji muszą być wyższe - 35cm.

1. Tablice duże 30x90x2cm - stosowane do najdłuższych nazw gdzie ilość liter waha się w zależności od konfiguracji 12-15 liter w nazwie głównej, oraz w zależności od charakteru ulicy - „Pasaż, Aleje, Plac”. W wypadku nazwy dłuższej lub o konfiguracji liter, które powodują nadmierną szerokość poza pole zadruku tablicy należy dążyć do nieznacznego pomniejszenia nazwy z odstopniowaniem co 2% jednak tak aby nie przekroczyć 15% pomniejszenia ustalonej wielkości liternictwa. W wypadku nazwy nie mogącej się nadal zmieścić należy zastosować tablicę nietypową.
2. Tablice średnie 30x75x2cm - stosowane do nazw gdzie ilość liter może wynosić od 9 - 12 w nazwie głównej.
3. Tablice małe - 30x60x2cm do około 9 liter najwięcej w haśle głównym.
4. Tablice nietypowe - wysokość 35cm, gdzie nazwa składa się z dwu lub więcej członów.
5. Wymiary tablic z nazwami ulic zgodnie Księgą Wzorcową Miejskiego Systemu Informacji Piotrkowa Trybunalskiego





6. Sposób wykonania tablicy z nazwą ulicy zgodnie Księgą Wzorcową Miejskiego Systemu Informacji Piotrkowa Trybunalskiego (napisy obustronnie).



3. Sprzęt

Wymagania dotyczące sprzętu

Wykonawca powinien być wyposażony w:

- środek transportu materiałów – 2 szt.,
- samochód osobowy – 2 szt.,
- żuraw samochodowy o udźwigu do 4 ton – 1 szt.,
- przewoźny zbiornik do wody – 1 szt.,
- betoniarkę – 1 szt.

4. Transport

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Miejsce składowania i utylizacji materiałów ustala Wykonawca w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.

5. Zakres robót

5.1. Ustalenia podstawowe

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą asortymentu robót określonych w kosztorysie ofertowym. Szczegółowy zakres prac do wykonania ustalany będzie na bieżąco w oparciu o prowadzone przeglądy stanu oznakowania pionowego i wynikające potrzeby.

5.2. Wymagania dotyczące realizacji robót

Przed przystąpieniem do wykonywania robót należy określić rodzaj znaku, który uległ uszkodzeniu (ostrzegawczy, zakazu i nakazu, informacyjny, inny), element znaku, który uległ uszkodzeniu (tarcza, konstrukcja wsporcza, fundament do zamocowania konstrukcji itp.), rodzaj uszkodzenia, w zależności od którego można będzie ustalić zakres prac np.: wymiana całego znaku, wymiana tarczy znaku, wymiana konstrukcji wsporczej (słupka), drobna naprawa konstrukcji bez wymiany itp.

Po spełnieniu warunków określonych powyżej można przystąpić do wykonania prac rozpoczynając od robót rozbiórkowych uszkodzonych elementów znaku lub całego znaku, zgodnie z ustaleniami z przedstawicielem Zamawiającego co do sposobu i terminu wykonania usługi.

Elementy uszkodzone i zdemontowane należy odwieźć w miejsce uzgodnione z przedstawicielem Zamawiającego.

Po wykonaniu robót rozbiórkowych (demontażu) można przystąpić do wymiany (zamontowania) znaków lub ich elementów.

Przed przystąpieniem do wykonania Wykonawca powinien: uzyskać wymagane dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do obrotu i powszechnego stosowania (dotyczy aprobat technicznych, certyfikatów, deklaracji zgodności itp.), wykonać, przedstawić dokumenty Zamawiającemu do akceptacji.

5.3. Rodzaje robót

Następujące podstawowe usterki oznakowania pionowego wymagają napraw lub wymiany elementów:

a) konstrukcje wsporcze:

- słup jest zgięty, skręcony, złamany, spękany względnie brak jest całego słupa (słup wyprostować lub wymienić),
- słup jest odchylony od pozycji pionowej więcej niż $\pm 1\%$ (słup ustawić pionowo),
- słup jest osadzony w fundamencie lub gruncie w sposób nietrwały (wzmocnić osadzenie słupa, ew. naprawić fundament),
- konstrukcje wsporcze bramowe lub wysięgnikowe są niestabilne (dokręcić lub uzupełnić śruby kotwiące w fundamencie i wszystkie śruby, listwy, wkręty, nakrętki w łącznikach metalowych),

b) tarcze znaków:

- brak jest całej tarczy znaku lub została ona uszkodzona, zgięta lub złamana (zamontować nową tarczę),
- symbole lub napisy na tarczy znaku są nieczytelne (w przypadku zabrudzenia tarczy - umyć ją, w przypadku zniszczenia symbolu lub napisu - tarczę odmalować lub wymienić),
- tarcza znaku jest zasłonięta przez inne znaki, konstrukcje lub roślinność (jeśli można, to usunąć przeszkodę zasłaniającą lub przestawić znak),
- lico znaku nie jest ustawione w przybliżeniu pod kątem prostym do nadjeżdżających pojazdów (ustawić prawidłowo),
- wysokość tarczy znaku nad terenem jest nieprawidłowa (skorygować wysokość tarczy, jeśli odchyłka w wysokości umieszczenia znaku wynosi więcej niż ± 2 cm),
- tarcza znaku nie znajduje się w położeniu pionowym, a krawędź górna i dolna nie jest ustawiona poziomo (skorygować ustawienie tarczy, zwykle przez poprawne ustawienie konstrukcji wsporczej),
- na metalowej tarczy znaku pojawiła się rdza (odrdzewić i pomalować tarczę lub ją wymienić),
- niewłaściwa jest odblaskowość (w nocy) znaku odblaskowego (wymienić folię odblaskową na tarczy lub całą tarczę),
- tylna strona tarczy znaku ma ubytki farby jak odpryski, pęcherze, złuszczenia (tarczę oczyścić i pomalować),

Nowy znak powinien być ustawiony zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 2311).

Nowy znak lub jego wymieniony element musi spełniać takie same warunki w zakresie jakości, wielkości, rodzaju użytego materiału tarczy, konstrukcji wsporczych, fundamentów itp. jak pozostałe znaki występujące na tej drodze. Jakikolwiek odstępstwa muszą być akceptowane przez Zamawiającego.

Lokalizację wymienionego znaku można zmienić tylko za zgodą Zamawiającego.

Każdy wymieniony znak oraz wymieniona (naprawiana) konstrukcja wsporcza musi posiadać tabliczkę znamionową.

6. Zlecenie robót

Usługi, Wykonawca będzie wykonywał sukcesywnie na każdorazowe pisemne zlecenie Zamawiającego w zależności od występujących potrzeb. Zlecenie częściowe obejmować będzie zakres, miejsce i termin rozpoczęcia i zakończenia usług.

W przypadku konieczności usunięcia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu ruchu. Wykonawca przystąpi do wykonania usług w ciągu 1 godziny od otrzymania informacji o jej wystąpieniu. W tym przypadku dopuszcza się możliwość przekazania takiego zlecenia Wykonawcy za pośrednictwem faxu bądź telefonicznie a także przystąpienie do prac na podstawie informacji przekazanej przez Policję lub Straż Miejską.

7. Gwarancje

Dla oznakowania pionowego

- min. 7 lat – dotyczy okresu trwałości znaku wykonanego przy użyciu folii odblaskowych.
- min. 12 miesięcy – na pozostałe usługi i materiały.

Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze wykonanych robót, stwierdzonym protokołem o którym mowa w pkt 8 niniejszej specyfikacji.

8. Obmiar robót

Szczegółowy obmiar prac prowadzi Wykonawca. Jednostki obmiarowe poszczególnych robót podane są w kosztorysie oferty.

9. Odbiór robót

Odbiór robót (poszczególnych znaków lub ich elementów) dokonywany jest na zasadzie odbioru ostatecznego, z którego sporządza się protokół odbioru.

Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego po zgłoszeniu wykonania robót przez Wykonawcę, na podstawie kontroli jakości wykonania robót, obmiaru w terenie i po stwierdzeniu zgodności wykonania tych robót ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” oraz umową

10. Podstawa płatności

Zapłata za zrealizowane roboty realizowana będzie na podstawie faktur wystawianych za dany miesiąc.

Faktura VAT wg zleceń na dany miesiąc z wyszczególnieniem:

- drogi krajowe,
- drogi powiatowe,
- drogi gminne
- drogi wewnętrzne

11. Przepisy związane

Wszystkie ustawione znaki powinny odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 2311).

Ponadto obowiązują normy i inne dokumenty wymienione w szczegółowej specyfikacji technicznej.

II. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA NA WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM.

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot SST

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej (SST) są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z wykonaniem oznakowania poziomego na drogach i placach w Piotrkowie Trybunalskim.

1.2. Zakres stosowania SST

Szczegółowa specyfikacja techniczna (SST) stosowana jest jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót związanych z wykonaniem oznakowania poziomego na drogach i placach w Piotrkowie Trybunalskim.

2. MATERIAŁY

2.1. Wymagania dotyczące materiałów

Wszystkie wykonane znaki poziome powinny odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz. U. Nr 220, poz. 2181 z 2003r. ze zm.)

3. SPRZĘT

3.1. Wymagania dotyczące sprzętu

- Wykaz sprzętu niezbędnego do wykonania zamówienia::

- środek transportu materiałów - 2 szt.
- szczotki mechaniczne lub zmiataрка - 1 szt.
- frezarka - 2 szt.
- malowarka ze sterowaniem ręcznym - 2 szt.
- malowarka samojezdna - 3 szt.
- układarka mas termoplastycznych i chemoutwardzalnych - 1 szt.

4. TRANSPORT

4.1. Wymagania dotyczące transportu

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu.

5. WYKONANIE ROBÓT

5.1. Zasady wykonania robót

Szczegółowy zakres prac do wykonania ustalany będzie na bieżąco w oparciu o wynikające potrzeby.

5.2. Warunki atmosferyczne

W czasie wykonywania oznakowania temperatura nawierzchni i powietrza powinna wynosić co najmniej 5°C, a wilgotność względna podłoża powinna być zgodna z zaleceniami producenta lub wynosić co najwyżej 85%.

5.3. Przygotowanie podłoża do wykonania znakowania

Przed wykonaniem znakowania poziomego należy oczyścić ręcznie lub mechanicznie powierzchnie nawierzchni w obrębie pasa przewidzianego do malowania z pyłu, kurzu, piasku, smarów, olejów i innych zanieczyszczeń.

Powierzchnia nawierzchni przygotowana do remontu (odnowienia) oznakowania poziomego powinna być czysta i sucha.

5.4. Przedznakowanie

W celu dokładnego wykonania poziomego oznakowania drogi należy dokonać przedznakowania w miejscach, gdzie elementy oznakowania dotychczasowego są niewidoczne lub w miejscach zmian dotychczasowego oznakowania.

W przypadku wystąpienia elementów dotychczasowego oznakowania nie wymagających odnowienia należy je oznaczyć jako wyłączone z prac.

Do wykonania przedznakowania można stosować nietrwałą farbę.

5.5. Wykonanie remontu znakowania drogi

5.5.1. Czynności przy znakowaniu drogi

Znakowanie drogi obejmuje:

- zabezpieczenie miejsca robót przez ustawienie pachołków gumowych, zapór itp., dowożonych samochodem dostawczym lub ciągnikiem z przyczepą,
- przygotowanie farby lub materiałów prefabrykowanych,
- ręczne lub mechaniczne odnowienie zniszczonych znaków na jezdni,
- ochronę świeżo malowanych miejsc przed uszkodzeniem,
- przenoszenie zapór przenośnych i znaków zabezpieczających (pachołków gumowych) w miarę postępu robót.

5.5.2. Wykonanie znakowania drogi materiałami cienkowarstwowymi i grubowarstwowymi

Po spełnieniu warunków zawartych w punktach 5.1 - 5.4 można przystąpić do wykonania znakowania drogi materiałami, odpowiadającymi wymaganiom pktu 2, ręcznie pędzlami lub mechanicznie malowarką, której wydajność należy dostosować do zakresu i rozmiaru prac (zwykle, przy robotach remontowych, wystarczy malowarka sterowana przez idącego pracownika). Decyzję dotyczącą sposobu wykonania znakowania podejmuje Inżynier na wniosek Wykonawcy.

W przypadku pozostawienia bez konieczności remontu (odnowienia) części oznakowania poziomego, elementy odnowione należy wykonać przy użyciu materiałów o podobnych parametrach technicznych.

W przypadku odnowienia częściowo widocznych elementów oznakowania wykonanego materiałami grubowarstwowymi, przed powtórным wykonaniem elementu należy sprawdzić, czy grubość nie przekracza 5 mm. O ile ten warunek nie będzie spełniony istniejące oznakowanie należy usunąć przez frezowanie lub inną metodą uzgodnioną z Inwestorem.

Zasady wykonania oznakowania powinny odpowiadać wymaganiom podanym w SST.

5.5.3. Wykonanie znakowania drogi punktowymi elementami odblaskowymi

Wykonanie znakowania powinno być zgodne z zaleceniami producenta materiałów. Uszkodzone punktowe elementy odblaskowe należy usunąć przy pomocy prostych narzędzi, dokładnie oczyścić ze starego kleju miejsce po uszkodzonych lub brakujących elementach odblaskowych i uzupełnić braki tego samego rodzaju punktowymi elementami odblaskowymi.

5.6. Usuwanie elementów dotychczasowego oznakowania poziomego

W przypadku konieczności usunięcia istniejącego oznakowania poziomego, czynność tę należy wykonać jak najmniej uszkadzając nawierzchnię.

Zaleca się wykonywać usuwanie oznakowania:

- cienkowarstwowego, metodą: frezowania, piaskowania, trawienia, wypalania lub zamalowania,
- grubowarstwowego, metodą frezowania,
- punktowego, prostymi narzędziami mechanicznymi.

Środki zastosowane do usunięcia oznakowania nie mogą wpływać ujemnie na przyczepność nowego oznakowania do podłoża, na jego szorstkość, trwałość oraz na właściwości podłoża.

Usuwanie oznakowania na czas robót drogowych może być wykonane przez zamalowanie nietrwałą farbą barwy czarnej.

5.7. Odwiezienie materiałów pozostałych po usunięciu oznakowania

Materiały pozostałe po usunięciu oznakowania należy odwieźć z drogi tak, aby nie zanieczyszczały środowiska, w miejsce zaakceptowane przez Inwestora.

6. ZLECANIE ROBÓT

Roboty, Wykonawca będzie wykonywał sukcesywnie na każdorazowe pisemne zlecenie Zamawiającego w zależności od występujących potrzeb. Zlecenie częściowe obejmować będzie zakres, miejsce i termin rozpoczęcia i zakończenia prac.

7. GWARANCJE

A) dla oznakowania cienkowarstwowego:

- min. miesięcy – na przejściach dla pieszych,
- min. miesięcy – dla linii segregacyjnych, krawędziowych i innych,
- min. miesięcy – dla linii segregacyjnych na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się, z luźnymi grysami,
- min. miesiące – na przejściach dla pieszych i dla drobnych elementów na nawierzchniach bitumicznych o warstwie ścieralnej spękanej, kruszącej się z luźnymi grysami,
- dopuszcza się prace bez udzielenia gwarancji – na nawierzchniach drogowych o silnie zdeformowanej, spękanej, łuszczącej się powierzchni, na złączach podłużnych jeśli

są niejednorodne, tj.: ze szczelinami, garbami podłużnymi i poprzecznymi, na nawierzchniach smołowych, na nawierzchniach kostkowych w złym stanie (nierówna powierzchnia, kostka uszkodzona, braki kostki, luźne zanieczyszczenia w szczelinach między kostkami niemożliwe do usunięcia za pomocą szczotki i zmiatarki.

B) dla oznakowania grubowarstwowego:

- min. miesięcy – na przejściach dla pieszych i dla pozostałych elementów (z wyłączeniem linii)
- min. miesięcy – dla przejść dla pieszych i pozostałych elementów na nawierzchniach bitumicznych ułożonych do 1 miesiąca przed wykonaniem oznakowania masami chemoutwardzalnymi.

C) dla punktowych elementów odblaskowych:

- min. 12 miesięcy – na liniach segregacyjnych, krawędziowych i innych.

Okres gwarancji zaczyna się w dzień po odbiorze wykonanych prac, stwierdzonym „protokołem odbioru prac”, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.

W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zapewnia dobrą jakość użytych materiałów i urządzeń oraz świadczonej roboty. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się dokonać naprawy na własny koszt w terminie określonym przez Zamawiającego. Jeżeli wady dotyczą materiałów i urządzeń zastosowanych przez Wykonawcę, zobowiązuje się on do wymiany wadliwych materiałów i urządzeń na wolne od wad w terminie określonym przez Zamawiającego.

W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji obowiązków wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający ma prawo, bez wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie wad, zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu na wykonanie zastępcze usunięcia wad.

8. OBMIAR ROBÓT

8.1. Zasady odbioru robót

Szczegółowy obmiar prac prowadzi Wykonawca. Jednostki obmiarowe poszczególnych robót podane są w kosztorysie oferty.

9. ODBIÓR ROBÓT

Odbiór robót dokonywany jest na zasadzie odbioru ostatecznego, z którego sporządza się protokół odbioru.

Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego po zgłoszeniu wykonania robót przez Wykonawcę, na podstawie kontroli jakości wykonania robót, obmiaru w terenie i po stwierdzeniu zgodności wykonania tych robót ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” oraz umową

9. PODSTAWA PŁATNOŚCI

Zapłata za zrealizowane prace realizowana będzie na podstawie faktur wystawianych za dany miesiąc.

Faktura VAT wg zleceń na dany miesiąc z wyszczególnieniem:

- drogi krajowe,
- drogi powiatowe,
- drogi gminne
- drogi wewnętrzne

10. PRZEPISY ZWIĄZANE

Wszystkie ustawione znaki powinny odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 2311).

Ponadto obowiązują normy i inne dokumenty wymienione w SST.

III. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA PRAC OBJĘTYCH MIESIĘCZNYM RYCZAŁTEM

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot szczegółowej specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej szczegółowej specyfikacji technicznej są wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót objętych miesięcznym ryczałem i obejmujących:

- codzienny objazd ulic miasta i kontrola stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- prostowanie i pionowanie nośników i tarcz znaków drogowych,
- mycie znaków,
- demontaż nośników znaków drogowych,
- demontaż tarcz znaków.

1.2. Zakres stosowania szczegółowej specyfikacji technicznej

Szczegółowa specyfikacja techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy zlecaniu i realizacji robót związanych z wykonaniem prac objętych miesięcznym ryczałem, na drogach i placach w Piotrkowie Trybunalskim.

2. Materiały

Wymagania dotyczące materiałów

Wszystkie ustawione znaki powinny odpowiadać wymogom Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 2311).

3. Sprzęt

Wymagania dotyczące sprzętu

Wykonawca powinien być wyposażony w:

- środek transportu materiałów – 2 szt.,
- samochód osobowy – 2 szt.,
- żuraw samochodowy o udźwigu do 4 ton – 1 szt.,
- przewoźny zbiornik do wody – 1 szt.,
- betoniarkę – 1 szt.

4. Transport

Materiały mogą być przewożone dowolnymi środkami transportu. Miejsce składowania i utylizacji materiałów ustala Wykonawca w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego.

5. Zakres robót

5.1. Ustalenia podstawowe

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji dotyczą asortymentu prac objętych miesięcznym ryczałem (§ 1 ust. 2 pkt a umowy)

5.2. Wymagania dotyczące realizacji robót

W zakresie codziennego objazdu ulic miasta i kontroli stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego:

- na drogach krajowych i powiatowych (wykaz objazdy wykonywane codziennie w godz. 7.00-9.00,
- na drogach gminnych i wewnętrznych objętych wykazem (pkt. 12 niniejszej specyfikacji) – nie rzadziej niż raz na 7 dni,

Roboty w zakresie kontroli stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego Wykonawca będzie wykonywał w sposób ciągły zgodnie z określoną w niniejszej specyfikacji częstotliwością i polegać one będą na:

- wskazywaniu pisemnym i telefonicznym Zamawiającemu znaków pionowych i urządzeń brd (w tym progów zwalniających) wymagających naprawy, korekty lub wymiany.
- w sytuacjach zagrażających bezpośrednio bezpieczeństwu ruchu drogowego wykonawca powiadamia telefonicznie Zamawiającego i podejmuje czynności związane z PILNYM usunięciem zagrożenia poprzez jego oznakowanie.
- w przypadku stwierdzonych niewielkich uszkodzeń znaków lub urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego np. na skutek wandalizmu lub kolizji drogowej,

gdy tarcze znaków są obrócone lub znak jest lekko pochylony do zadań Wykonawcy należeć będzie wyprostowanie znaku w sposób ręczny lub mechaniczny. W przypadku złamanego słupka Wykonawca najpóźniej w dniu następnym dokonuje jego wymiany i przewieszenia tarczy znaku.

- potrzebę zakupu i odtworzenia zniszczonego znaku lub urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu w raporcie i po uzgodnieniu z nim dokonuje naprawy w ciągu kolejnych 7 dni kalendarzowych - Ten zakres usługi będzie rozliczany wg umowy zgodnie z załącznikiem Nr 1 do umowy.

8. Obmiar robót

Wykonawca sporządzi codzienne raporty z przeprowadzonych przeglądów pisemnie w formie faksu, emailem lub składane osobiście w siedzibie Zamawiającego. Raport powinien zawierać m.in. wykaz dróg, na których został wykonany przegląd, datę i godzinę wykonania przeglądu, zauważone nieprawidłowości i wykonane dodatkowo czynności (ilość i asortyment znaków obracanych lub prostowanych). Raport z objazdu musi wpłynąć do ZDiUM następnego dnia do godz. 9:00. W przypadku dnia wolnego od pracy raport musi wpłynąć w pierwszym dniu roboczym do godz. 9:00.

Wzór raportu:

Raport z objazdu przeprowadzonego w dniu w godz.				
Lp.	ulica	zauważone nieprawidłowości		Dodatkowe uwagi
		Czynności wykonane w ramach ryczału	Konieczna wymiana, brak znaku lub urządzenia brd. wymagające zlecenia	

9. Odbiór robót

Odbiór robót (poszczególnych znaków lub ich elementów) dokonywany jest na zasadzie odbioru ostatecznego, z którego sporządza się protokół odbioru.

Odbioru dokonuje przedstawiciel Zamawiającego po zgłoszeniu wykonania prac przez Wykonawcę, na podstawie kontroli jakości wykonania robót, obmiaru w terenie i po stwierdzeniu zgodności wykonania tych usług ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” oraz umową

10. Podstawa płatności

Zapłata za zrealizowane roboty realizowana będzie na podstawie faktury wystawianej za dany miesiąc.

11. Wykaz dróg krajowych, powiatowych i gminnych objętych codziennym objazdem

Lp.	Nr drogi	długość odcinka w mb	Nazwa ulicy	Przebieg odcinka	
				Początek	Koniec
1	12	2471	ulica Miast Partnerskich	ul. Rakowska	ul. Sulejowska
		640	ul. Sulejowska	ulica Miast Partnerskich	granica zarządów
2	91	2978	Rakowska	Granica zarządów	ul. Wolborska
		852	Wolborska	ul. Rakowska	ul. Marii Curie Skłodowskiej
		482	Marii Curie-Skłodowskiej	ul. Wolborska	ul. Śląska (rondo)
		590	Śląska	ul. Sulejowska (rondo)	ul. Krakowskie Przedmieście
		3 028	Krakowskie Przedmieście	ul. Śląska	Granice miasta
3	1500E	620	3 Maja	Al. Mikołaja Kopernika	ul. Stefana Żeromskiego
		3 130	Franklina Roosevelta	ul. Stefana Żeromskiego	gr. miasta
4	1522E	4 673	Wierzejska	ul. Wyzwolenia	gr. miasta
		962	Wierzejska (odcinek w lesie)	gr. miasta	gr. miasta
5	1523E	322	Przedborska	ul. Śląska	ul. Zalesicka
		3 352	Zalesicka	ul. Przedborska	gr. miasta
6	1540E	2675	Łódzka	dr. kraj. nr 8	Al. Armii Krajowej
		1624	Armii Krajowej	ul. Łódzka	ul. Romana Dmowskiego
		1445	Żelazna	ul. Romana Dmowskiego	ul. Franklina Roosevelta
7	1542E	552	Karolinowska	ul. Łódzka	ul. Rolnicza
		1 258	Rolnicza	ul. Karolinowska	ul. Spacerowa
		780	Spacerowa	ul. Rolnicza	ul. Jerozolimska
		334	Jerozolimska	ul. Spacerowa.	ul. Wojska Polskiego
		485	Jerozolimska	ul. Wojska Polskiego	Rondo Sulejowskie
8	1553E	2 073	Kostromska	ul. Łódzka	Al. gen. Władysława Sikorskiego
9	1555E	393	Stefana Żeromskiego	ul. Franklina Roosevelta	ul. Krakowskie Przedmieście
10	1556E	466	Krakowskie Przedmieście	Al. Mikołaja Kopernika	ul. Śląska
11	1560E	2 535	gen. Władysława Sikorskiego	Dr. kraj. A1	Al. Armii Krajowej
		834	marsz. Józefa Piłsudskiego	Al. gen. Władysława Sikorskiego	Al. Mikołaja Kopernika
		1068	Mikołaja Kopernika	Al. marsz. Józefa Piłsudskiego	ul. Sulejowska
		1734	Sulejowska	Al. Mikołaja Kopernika	ulica Miast Partnerskich
12	1534E	2 291	Michałowska	ul. Rolnicza	gr. miasta
13	1541E	4 453	Wolborska	ul. Rakowska	Dr. kraj Nr 8
14	162424E	2906	Wojska Polskiego	granica zarządów	Al. Armii Krajowej
15	162047E	2038	Trasa N-S i Aleja Concordii Aleje 800-lecia Miasta Piotrkowa Trybunalskiego	ul. Romana Dmowskiego	ul. Wojska Polskiego

**12. Wykaz dróg gminnych i wewnętrznych objętych objazdem
(nie rzadziej niż raz w tygodniu)**

Lp.	Nazwa ulicy	Długość w mb
1	Romana Dmowskiego	1742
2	Stefana Grota- Roweckiego	236
3	Jagiellońska	373
4	Pasaż Rudowskiego	276
5	Polskiej Organizacji Wojskowej	372
6	Adama Próchnika	914
7	Henryka Sienkiewicza	940
8	Juliusza Słowackiego	3941
9	Kazimierza Stronczyńskiego	93
10	Topolowa	607
11	Toruńska	212
12	Wojska Polskiego (odc.: Armii Krajowej – Wolborska)	1905
13	Wysoka	519
14	Wyzwolenia	729
15	Belzacka (odc.: Armii Krajowej – Jedności Narodowej)	1317
16	Jarosława Dąbrowskiego	345
17	Krakowskie Przedmieście (odc.: Żeromskiego – Garncarska)	480
18	Andrzeja Frycza - Modrzewskiego	892
19	Gabriela Narutowicza	957
20	Piastowska	334
21	Stare Miasta (Sieradzka, Szewska, Rycerska, Grodzka, Stanisława Konarskiego, Łazienna – Mokra, Pijarska, Rwańska, Farna, Rynek Trybunalski, Pl. Stefana Czarnieckiego, Plac Niepodległości, Garncarska, Starowarszawska, Zamkowa, Pereca, Zamurowa)	1690
22	Targowa	391

Tom III
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

WYKONANIE I KONSERWACJA OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

I. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Szczegółowy zakres robót określa:
 - 1) projekt umowy,
 - 2) oferta Wykonawcy wraz z formularzem cenowym,
 - 3) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowiąca załącznik nr 2 do projektu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany pomiędzy zakresem robót, a ilością wykonanych robót w stosunku do tego, co zostało określone w formularzu cenowym, przy czym wartość przedmiotu niniejszej umowy nie przekroczy kwoty, o której mowa w § 7 ust. 6 umowy.
3. W ramach robót, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:
 - a. zakres prac objętych miesięcznym ryczałtem:
 - codzienny objazd ulic miasta i kontrola stanu technicznego istniejącego oznakowania pionowego oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - prostowanie i pionowanie nośników i tarcz znaków drogowych,
 - mycie znaków (50 szt.),
 - demontaż nośników znaków drogowych (30 szt.),
 - demontaż tarcz znaków (30 szt.).
 - b. zakres oznakowania pionowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:
 - uzupełnienie brakujących znaków pionowych,
 - wymiana zniszczonych tablic znaków pionowych,
 - montaż nowych znaków drogowych,
 - ustawienie nowych nośników znaków drogowych,
 - wymiana zniszczonych i montaż nowych tabliczek z nazwą ulicy.
 - c. zakres oznakowania poziomego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:
 - odnowienie oznakowania poziomego cienkowarstwowego przy użyciu farby z mikrokulami,
 - wykonanie oznakowania poziomego cienkowarstwowego przy użyciu farby z mikrokulami,
 - wykonanie oznakowania poziomego masą chemoutwardzalną.
 - znakowanie punktowymi elementami odblaskowymi,
 - frezowanie starego oznakowania
 - d. zakres urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego objętego wynagrodzeniem kosztorysowym:
 - montaż barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - naprawa barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - naprawa ekranów akustycznych,
 - odnawianie farbą barier ochronnych sztywnych, siatkowych i łańcuchowych,
 - ustawianie słupków rozdzielających,
 - montaż progów zwalniających
 - montaż azyli dla pieszych.
4. Wszystkie roboty objęte przedmiotem umowy zostaną wykonane z materiałów dostarczanych przez Wykonawcę.
5. Materiały o których mowa w ust. 4, odpowiadać będą co do jakości, wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz.U. 2020 r. poz. 215 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w: Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, która stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

II. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH WSKAZANE CZYNNOŚCI PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA – ART. 29 UST. 3A USTAWY.

1. Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj.: pracowników fizycznych bezpośrednio wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, operatorów urządzeń drogowych, kierowców tj.: osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r., poz. 1320).
2. Zamawiający wymaga zapewnienia przez cały okres obowiązywania umowy, obsady personalnej w/w pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy również zastępstwa i zmiany osób dokonanej w trakcie realizacji zamówienia.
3. Wykonawca realizować będzie umowę zapewniając jej wykonanie przy wykorzystaniu wystarczającej ilości pracowników, którzy w szczególności:
 - posiadają niezbędną do wykonywania prac wiedzę i umiejętności;
 - posiadają uprawnienia do wykonywania prac, o ile są one wymagane przepisami szczególnymi;
 - zatrudnieni są zgodnie z zasadami wynikającymi z Kodeksu Pracy.

Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały określone w projekcie umowy stanowiącym Tom II IDW (SIWZ).

Tom IV

OBYWIAZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z „RODO”

Klauzula informacyjna wynikająca z RODO spełniająca obowiązek informacyjny wobec Wykonawcy związany z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Państwa danych osobowych jest:
ZARZĄD DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim przy ul. Kasztanowej 31;
- inspektorem ochrony danych osobowych w **ZARZĄDZIE DRÓG I UTRZYMANIA MIASTA** jest **Pani Małgorzata Wójcik**, kontakt: e-mail: iod@zdium-piotrkow.pl, telefon: **44 7339253***;
- Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **WYKONANIE I KONSERWACJĘ OZNAKOWANIA PIONOWEGO, WYKONANIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA RUCHU DROGOWEGO NA DROGACH I PLACACH W PIOTRKOWIE TRYBUNALSKIM** opatrzonego numerem **ZP.3310/22/2020** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwu dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiadają Państwo:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługują Państwu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.